

**LAPORAN INDIVIDU**  
**KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**DI SMK N 1 SEWON**

**Disusun Guna Memenuhi Persyaratan Mata Kuliah**

**Praktik Pengalaman Lapangan**

**Dosen Pembimbing Lapangan Yuriani, M.Pd**



**Disusun Oleh :**

**IRNA WIDYASTUTI**

**15513247005**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA**  
**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA DAN BUSANA**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan PPL di SMKN 1 Sewon :

Nama : Irna Widyastuti

NIM : 15513247005

Prodi : Pendidikan Teknik Busana

Telah melaksanakan program PPL di SMKN 1 Sewon dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Rincian hasil kegiatan terangkum dalam laporan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan  
PPL UNY 2015



Yuriani, M.Pd

NIP.19540206 198203 2 001

Guru Pembimbing PPL  
Jurusan Busana Butik  
SMKN 1 Sewon



Dra. Suharjinem

NIP.19620719 198903 2 005

Mengetahui

Kepala SMKN 1 Sewon



Dra. Hj. Sudaryati  
NIP.19600806 199003 2 001

Koordinator PPL  
SMKN 1 Sewon



Mujirah, S.Pd

NIP. 19641010 198902 2 003

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan anugerah berupa kesehatan dan limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga laporan pelaksanaan PPL UNY tahun 2014 dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Penulisan laporan pelaksanaan PPL ini tentunya tidak lepas dari bantuan berbagai pihak yang membantu secara langsung maupun tidak langsung. Sebagai ungkapan rasa syukur tersebut, penyusun mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. Rochmat Wahab, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan program PPL
2. Lembaga Unit Program Pengalaman Lapangan (UPPL) yang telah menyelenggarakan PPL 2016.
3. Yuriani M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan bimbingan serta dorongan demi kelancaran pelaksanaan PPL.
4. Dra. Hj. Sudaryati selaku Kepala SMKN 1 Sewon.
5. Mujirah, S.Pd selaku koordinator PPL di SMKN 1 Sewon.
6. Dra. Suharjinem selaku guru pembimbing di SMKN 1 Sewon yang banyak memberikan bimbingan, saran, dukungan dan kerjasama selama pelaksanaan PPL.
7. Guru dan staff karyawan SMKN 1 Sewon, terima kasih atas kerja sama dan bantuan selama pelaksanaan PPL.
8. Siswa SMKN 1 Sewon, khususnya siswa XIdan XII Busana Butik.
9. Orang tua dan saudara – saudara saya yang senantiasa memberikan dukungan dan doa, sehingga saya dapat melaksanakan PPL dengan lancar.
10. Teman – teman PPL UNY 2016
11. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu – persatu

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun sangat penulis harapkan. Semoga laporan PPL di SMKN 1 Sewon ini dapat bermanfaat untuk berbagai pihak.

Bantul, 15 September 2016

Penyusun

**DAFTAR ISI**

**HALAMAN JUDUL ..... I**

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PPL ..... II**

**KATA PENGANTAR ..... III**

**DAFTAR ISI ..... IV**

**DAFTAR TABEL ..... V**

**DARTAR LAMPIRAN ..... V1**

**ABSTRAK ..... VI**

**BAB I. PENDAHULUAN ..... 1**

    A. Analisis Situasi ..... 1

    B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL ..... 11

**BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL .. 14**

    A. Persiapan ..... 14

    B. Pelaksanaan ..... 16

    C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi ..... 19

**BAB III. PENUTUP ..... 22**

    A. Kesimpulan ..... 22

    B. Saran ..... 22

**DAFTAR PUSTAKA ..... 24**

**LAMPIRAN ..... 25**

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1. Struktur Organisasi SMKN 1 Sewon .....	6
Tabel 2. Rincian Siswa.....	8
Tabel 3. Agenda Pelaksanaan PPL .....	11
Tabel 4. Jadwal Mengajar .....	17

**DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Dokumentasi Mengajar ..... 26

Lampiran 2 . Kalender Akademik ..... 29

Lampiran3 . Silabus, RPP dan Penilaian..... 30

Lampiran 4. Matrik Program Kerja PPL, Kartu Bimbingan..... 31

Lampiran 5. Catatan Harian ..... 32

**ABSTRAK**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016**  
**LOKASI : SMK N1 SEWON**

**Irna Widyastuti**  
**15513247005**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa prodi kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini, penyusun melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 1 Sewon yang terletak di Kabupaten Bantul. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi calon tenaga pendidik. Praktikan diharapkan mampu untuk memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Diikuti oleh 16 mahasiswa Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL dilaksanakan di kelas XI , XII Busana Butik. Kegiatan PPL yang lain adalah mendampingi piket guru dan pembuatan media pembelajaran.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih delapan minggu di SMK Negeri 1 Sewon ini dapat di rasakan hasilnya oleh mahasiswa berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik keguruan dalam di bidang Pendidikan Teknik Busana yang diperoleh di bangku perkuliahan. Sehingga dengan pengalaman yang diperoleh selama perkuliahan itu berbagai hambatan dalam pelaksanaan PPL dapat diminimalisir. Praktik mengajar yang dilakukan adalah delapan kali pertemuan di kelas XI dan XII Busana Butik. Kegiatan mendampingi piket guru dilaksanakan 1 minggu 1 kali yang dilakukan secara rolling. Media pembelajaran yang dibuat adalah Power Point dan chart pembelajaran menghias kain yaitu membuat macam – macam sulaman dan fargmen blus. Akhirnya, penyusun berharap supaya hubungan kerjasama antara pihak sekolah dan mahasiswa PPL UNY tetap terjaga dengan baik.

Kata Kunci: Praktek Pengalaman Lapangan, SMKN 1 Sewon, Busana Butik

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Analisis Situasi**

Analisis situasi diperlukan untuk memperoleh data mengenai kondisi baik fisik maupun non fisik yang ada di SMK Negeri 1 Sewon sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Tujuan analisis situasi ini adalah untuk menggali potensi dan kendala yang ada secara obyektif dan nyata sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu kami melakukan observasi sebelum pelaksanaan PPL. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL pada tanggal 15 - 30 Februari 2016 diperoleh data sebagai berikut:

##### **1. Lokasi SMK N 1 Sewon**

SMK Negeri 1 Sewon terletak di dusun Pulutan, Pendowoharjo, Sewon, Bantul 55185. Kawasan ini terletak cukup dekat dengan jalan raya Bantul dan dapat dijangkau dengan kendaraan umum. SMK Negeri 1 Sewon merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan di Bantul yang terdiri dari empat program keahlian, yaitu:

1. Program Keahlian Akomodasi Perhotelan (Akomodasi Perhotelan )
2. Usaha Perjalanan Wisata
3. Program Keahlian Jasa Boga (Restoran dan Patiseri)
4. Program Keahlian Busana Butik
5. Program Keahlian Kecantikan (Kulit dan Rambut)
6. Program Keahlian Teknologi Komputer Jaringan

SMK Negeri 1 Sewon didirikan pada tahun 1979 dengan No. SK 0191/0/1979 tanggal 03/09/1979 pada waktu itu bernama SMKK (Sekolah Menengah Kesejahteraan Keluarga) Negeri Bantul , berlokasi di Jl. Ra. Kartini Trirenggo, Bantul . Pada Tahun 1996 Lokasi SMKK Negeri Bantul semua proses kegiatan KBM dipindahkan ke Dusun Pulutan, Pendowoharjo, Sewon, Bantul. Berdasarkan SK Mendikbud No. 036/0/ 1997 Tentang Perubahan NOMENKLATUR SMKTA menjadi SMK Negeri 1 Sewon serta organisasi dan tata kerja SMK.



Dalam usianya yang ke-35 SMK Negeri 1 Sewon telah meraih berbagai prestasi dan kemajuan sehingga SMK Negeri 1 Sewon semakin dikenal dan diminati oleh masyarakat khususnya masyarakat Bantul. Hal yang paling penting adalah telah diraihnya Sertifikat ISO 9001 : 2008 pada tanggal 17 Juli 2010 dari PT. TUV, yang berarti juga akan membawa perubahan ke masa depan yang lebih baik dan harapan yang cerah. Manajemen berdasarkan SK No. 274/I13.2/SMK.01/KP/2012 Tanggal 1 Januari 2012. Adapun Keadaan gedung sekolah yaitu: Luas Tanah : 20.005 m<sup>2</sup> Luas Bangunan Gedung : 12.003 m<sup>2</sup> Taman : 2.000 m<sup>2</sup> Luas Halaman Upacara/OR : 3.000 m<sup>2</sup> Lain-lain : 1.002 m<sup>2</sup> Status Tanah : Hak milik Status Bangunan : Pemerintah Sifat Bangunan : Permanen

## **2. Visi dan Misi SMK N 1 Sewon**

### **a. Visi SMK N 1 Sewon**

“Mewujudkan lembaga pendidikan dan pelatihan yang berkualitas berkarakter dan profesional, dan berwawasan lingkungan”.

### **b. Misi SMK N 1 Sewon**

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan sesuai dengan standar mutu manajemen pendidikan
- 2) Memberikan pelayanan pendidikan dan pelatihan dibidang pariwisata secara profesional dan up to date
- 3) Menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif bagi pengembangan nilai-nilai karakter dan budaya bangsa.
- 4) Menghasilkan tamatan yang berkualitas dibidangnya sesuai kebutuhan dunia kerja.
- 5) Mewujudkan sekolah bersih, rapi, sehat dan indah yang berwawasan lingkungan.

## **3. Sistem Pendidikan SMK N 1 Sewon**

Sistem pendidikan yang berlaku di SMK Negeri 1 Sewon adalah Pendidikan Sistem Ganda (PSG), sebagaimana sistem pendidikan yang berlaku di sekolah kejuruan yang lainnya. PSG merupakan model penyelenggaraan pendidikan yang menggabungkan antara pendidikan sekolah dengan program keahlian yang diperoleh di dunia kerja. Tujuan dari Pendidikan Sistem Ganda ini adalah:

Tamatan diharapkan menampilkan dirinya sebagai manusia yang beriman, takwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti luhur, sehat jasmani dan rohani, berkepribadian yang mantap dan berbangsa.

- a. Memiliki kemampuan dan ketrampilan praktis yang sesuai dengan studi dan jurusan masing-masing.

Oleh karena itu, SMK Negeri 1 Sewon menerapkan isi Pendidikan Sistem Ganda yang terdiri dari lima komponen program pendidikan, yaitu:

- b. Komponen pendidikan umum (normatif), dimaksudkan untuk membentuk peserta didik menjadi warga negara yang baik, memiliki karakter sebagai warga negara dan berbangsa Indonesia yang baik.
- c. Komponen pendidikan dasar penunjang (adaptif), dimaksudkan untuk memberi bekal penunjang bagi keahlian profesi dan bekal keahlian untuk mengikuti perkembangan IPTEK.
- d. Komponen pendidikan teori kejuruan (produktif), dimaksudkan untuk membekali dasar keahlian profesi kejuruan.
- e. Komponen praktik profesi, yaitu berupa latihan kerja untuk menguasai teknik bekerja secara baik dan benar sesuai dengan tuntutan keahlian profesi. e. Komponen praktik keahlian profesi, yaitu berupa kegiatan bekerja secara terprogram dalam situasi yang sebenarnya untuk mencapai tingkat keahlian dan sikap kerja profesional.

#### **4. Program Keahlian SMK N 1 Sewon**

##### **a. Akomodasi Perhotelan**

Program keahlian Akomodasi Perhotelan memiliki daya tampung 223 siswa yang terbagi menjadi delapan kelas. Tujuan dari program keahlian ini adalah membekali peserta didik dengan ketrampilan pengetahuan, dan sikap agar kompeten dalam:

- 1) Dapat menerapkan hidup sehat, memiliki wawasan pengetahuan
- 2) Memiliki keahlian dan ketrampilan dalam bidang perhotelan agar dapat bekerja baik dan secara mandiri
- 3) Mampu memilih karir, berkompetensi, dan mengembangkan sikap professional dalam bidang bisnis manajemen program perhotelan

4) Memiliki ilmu pengetahuan dan ketrampilan sebagai bekal bagi yang berminat untuk melanjutkan pendidikan.

Program keahlian ini memiliki institusi pasangan, yaitu:

- 1) Hyatt Regency Hotel Yogyakarta
- 2) Puri Asri Hotel Magelang
- 3) Laras Asri Hotel Salatiga
- 4) Novotel Solo
- 5) The Sunan Hotel Solo
- 6) Royal Ambarukmo Hotel Yogyakarta
- 7) Mustika Sheraton Hotel Yogyakarta, dll.

**b. Jasa Boga (Restoran dan Patiseri)**

Program ini terdiri dari 12 kelas yang berdaya tampung 324 siswa. Tujuan dari program keahlian ini adalah membekali peserta didik dengan ketrampilan pengetahuan, dan sikap agar kompeten di bidang:

- 1) Memiliki pengetahuan baik dalam pelayanan tamu maupun pembuatan atau menyajikan makanan.
- 2) Serta mengetahui tata cara dalam penyajian maupun pembuatan makanan baik dalam negeri maupun luar negeri, dll. Program keahlian ini bekerja sama dengan beberapa institusi, seperti:

- 1) Mirota Bakery
- 2) Mirota Kampus Group

**c. Busana Butik**

Program keahlian ini terdiri dari 12 kelas secara keseluruhan dengan daya tampung 386 siswa. Tujuan dari program ini adalah membekali siswa dengan ketrampilan pengetahuan, dan sikap agar kompeten di bidang: Menjahit dan mengembangkan sikap kewirausahaan, dll.

Program keahlian ini bekerja sama dengan beberapa institusi, antara lain:

- 1) Dinasty Group
- 2) Anteng Griya Busana
- 3) Butik Delmora

4) Rumah Mode Michael

**d. Kecantikan (Kulit dan Rambut)**

Program keahlian ini berdaya tampung 175 siswa yang terbagi dalam 6 kelas. Tujuan dari program keahlian ini adalah membekali peserta didik dengan ketrampilan pengetahuan, dan sikap agar kompeten dalam bidang:

- 1) Memotong rambut, merawat kulit, dan tata kecantikan lainnya
- 2) Serta mengerti tata cara dalam memberi perawatan

Program keahlian ini menjalin hubungan kerja sama dengan beberapa institusi, seperti

- 1) Java Garden Spa
- 2) Jhony Andrean Training Center
- 3) Margaria Group

**e. Teknologi Komputer Jaringan ( TKJ )**

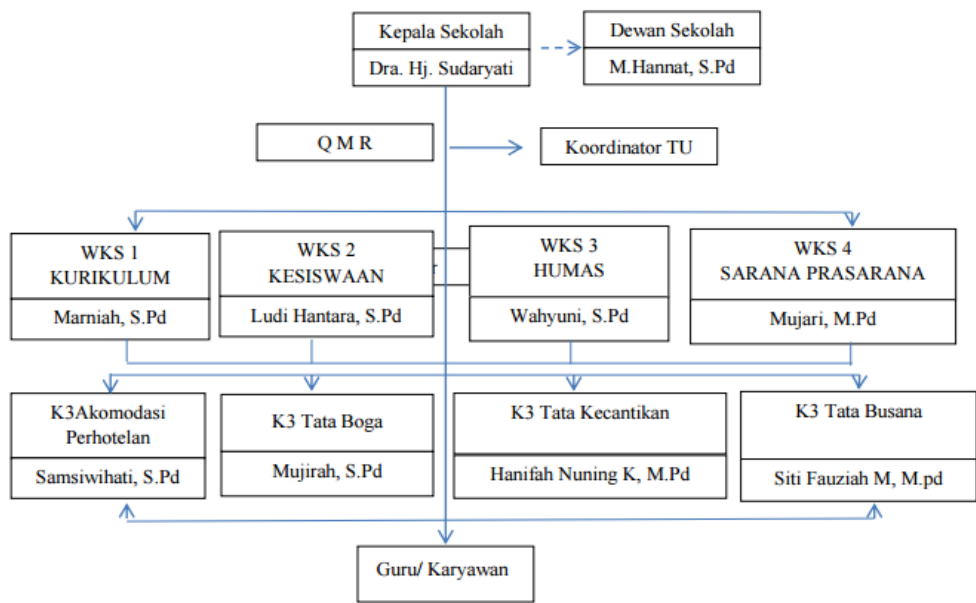
Program ini merupakan salah satu dari 2 program baru di SMK N 1 Sewon yang saat ini berdaya tampung 32 siswa.

**5. Organisasi SMK N 1 Sewon**

Struktur organisasi merupakan bentuk sistem yang terdiri dari komponen yang tidak dapat terpisahkan. Dalam struktur organisasi di SMK N 1 Sewon meliputi: Kepala Sekolah, Dewan Sekolah, QMR, Kepala TU, Wakil urusan kurikulum, Wakil urusan kesiswaan, Wakil urusan sarana dan prasarana, Wakil urusan hubungan masyarakat, Kepala Jurusan serta guruguru.

Struktur organisasi SMK Negeri 1 Sewon mencerminkan adanya suatu bentuk kerja sama untuk mencapai suatu tujuan pendidikan. Dengan struktur organisasi itu dimaksudkan sebagai pembagian tugas tanggungjawab sehingga semua tugas dapat dilaksanakan sebaik-baiknya sesuai dengan tujuan yang telah direncanakan. Untuk lebih jelasnya struktur organisasi SMK N 1 Sewon adalah sebagai berikut :

Tabel. 1 Struktur Organisasi SMK N 1 Sewon



6. Kondisi Fisik

Secara geografis, letak SMK Negeri 1 Sewon kurang strategis karena berada di dalam lingkungan pedesaan sepanjang Jalan Bantul, hal ini juga ditambah dengan penunjuk arah yang minim, sehingga cukup sulit untuk dijangkau oleh alat transportasi umum. Secara rinci, SMK Negeri 1 Sewon berbatasan dengan;

- Sisi utara berbatasan dengan Perumahan Warga Desa Pulutan
- Sisi barat berbatasan dengan SD Negeri 2 Cepit
- Sisi Selatan berbatasan dengan Perumahan Warga Desa Pulutan
- Sisi Timur berbatasan dengan Perumahan Pendowo Asri

Di sekitar sekolah juga terdapat beberapa warung, pertokoan alat tulis, warnet dan tempat fotokopi yang dapat menunjang kegiatan pembelajaran siswa. Selain itu, sarana dan prasarana penunjang pembelajaran di SMK Negeri 1 Sewon yaitu adanya:

- a. Ruang kelas siswa yang terdiri dari:
  - 1) 28 Ruang Kelas Teori
- b. Ruang laboratorium yang terdiri dari:
  - 1) Kitchen
  - 2) Ruang Restoran

- 3) Cafetaria
- 4) Ruang Unit Produksi
- 5) Laboratorium Patiseri
- 6) Ruang Praktik Busana
- 7) Komputerisasi Pola
- 8) Ruang Enterpreneur
- 9) Ruang Peragaan Busana
- 10) Ruang Unit Produksi Kaos
- 11) Sanggar Busana
- 12) Ruang perawatan dan tata rias kecantikan kulit
- 13) Ruang sanggar rias / salon
- 14) Ruang spa
- 15) Hotel training centre
- 16) Meeting room Edotel
- 17) Hotel mini
- 18) Meeting room mini hotel
- 19) Ruang laundry

c. Ruang kantor (masih dalam tahap renovasi) yang terdiri dari:

- 1) 1 ruang Kepala Sekolah
- 2) 1 ruang Wakasek
- 4) 1 ruang Guru
- 5) 1 ruang Meeting
- 6) 1 ruang Tata Usaha

d. Sarana dan prasarana penunjang lainnya terdiri dari:

- 1) 1 ruang BK
- 2) 1 ruang Perpustakaan
- 3) 1 ruang UKS
- 4) 1 ruang OSIS
- 5) 1 Masjid

- 6) 1 ruang Koperasi Sekolah
- 7) 2 ruang Gudang
- 8) 1 Kantin
- 9) 1 Aula
- 10) Toilet
- 11) 1 Lapangan Upacara
- 12) 1 tempat ParkirSiswa
- 13) 1 tempat Parkir Guru
- 14) 1 Lapangan Basket
- 15) 1 Lapangan Tennis

## **7. Kondisi Non-Fisik**

### **a. Potensi Siswa**

Potensi siswa tergolong sedang. Meskipun input siswa di sekolah ini cenderung sedang, tetapi outputnya cenderung bisa bersaing dengan sekolah-sekolah lain. Hal ini didukung dengan diselenggarakannya berbagai kegiatan ekstrakurikuler sebagai program tambahan bagi siswa. Dan hasilnya banyak prestasi yang telah diraih oleh siswa-siswa SMK Negeri 1 Sewon, dilain sisi masih banyak pada prestasi non akademik.

Siswa merupakan bagian integrasi yang tidak dapat dipisahkan dalam proses pendidikan dan pengajaran, karena siswa sebagai subyek sekaligus obyek mendalami ilmu-ilmu yang diperlukan sehingga tanpa adanya siswa pendidikan tidak dapat berlangsung. SMK N 1 Sewon meupakan sekolah cluster kurikulum 2013, rintisan sekolah rujukan, rintisan sekolah adiwiyata, sekolah model mutu pendidikan dan sekolah sudah menerapkan system manajemen ISO 9001:2008..Siswa SMK N 1 Sewon pada tahun pelajaran 2015 / 2016 berjumlah 1504 siswa yang terdiri dari beberapa tingkatan dan jurusan yaitu Kelas X 512 anak, Kelas XI 512 anak, Kelas XII 48 anak dengan jumlah total ada 46 kelas. Rincian siswa dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 2. Rincian Siswa

Paket Keahlian	Kelas X	Kelas XI	Kelas XII
Akomodasi Perhotelan	96	96	96
Usaha Perjalanan Wisata	32	32	32
Busana Butik	128	128	128
Tata Kecantikan Kulit	32	32	32
Tata Kecantikan Rambut	32	32	32
Jasa Boga	96	96	96
Patiseri	32	32	32
Teknik Komputer Jaringan	32	32	

b.Potensi Guru

Guru dengan jumlah 101 orang, dengan 75,2% sudah sertifikasi dan sudah memenuhi standar kompetensi sesuai bidang studi masing-masing. Sudah cukup baik untuk proses pembelajaran.

c. Potensi Karyawan

Karyawan dengan jumlah 21 orang sudah cukup untuk menangani bidang-bidang sesuai dengan keahliannya.Namun kinerja para karyawan masih kurang, terbukti dengan tidak adanya penghargaan bagi karyawan berprestasi ataupun karyawan yang menunaikan tugas dan kewajibannya dengan baik.

d. Bimbingan Konseling

Ada 7 guru bimbingan konseling di SMK Negeri 1 Sewon yang masing-masing membimbing siswa tiap angkatan. Guru bimbingan konseling disini terlihat sangat mengayomi siswa, sehingga siswa tidak segan untuk mengkonsultasikan masalahnya yang dapat mempengaruhi belajar siswa. Di sekolah ini, bimbingan konseling menjadi mata pelajaran, sehingga guru bimbingan konseling tidak hanya menunggu siswa konsultasi tetapi beliau juga masuk ke dalam kelas untuk memberikan motivasi-motivasi guna membangun *soft skill* siswa. Selain itu guru BK juga berfungsi sebagai control bagi siswa, beliau mengamati dan memberi surat panggilan pada siswa jika mengetahui ada siswa yang melakukan pelanggaran atau memang butuh mendapat nasihat. Secara umum, bimbingan konseling yang ada sudah bisa dikatakan berjalan sesuai fungsinya.



#### e. Organisasi dan Fasilitas OSIS

Pengorganisasian OSIS di SMK Negeri 1 Sewon sudah cukup baik, karena sie-sie yang dibentuk sudah cukup mewakili usaha peningkatan kualitas dan keterampilan peserta didik. OSIS juga berkontribusi aktif dan rutin setiap minggunya untuk melatih siswa kelas tertentu yang bertepatan akan mendapat piket menjadi petugas upacara.

#### f. Ekstrakurikuler

SMK Negeri 1 Sewon memiliki kegiatan ekstrakurikuler sebagai sarana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswanya. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain :

- 1) Kepramukaan
- 2) PMR
- 3) Bola Volly
- 4) Bola Basket
- 5) Futsal
- 6) Badminton
- 7) Tenis Meja

#### g. Keadaan lokasi

Lokasi SMK Negeri 1 Sewon terletak di dusun Pulutan Pendowoharjo Sewon Bantul. Lokasi sekolah dekat dengan perumahan Pendowo Asri, meskipun letaknya di tengah-tengah desa namun sekolah ini dapat dijangkau dengan kendaraan umum.

#### h. Keadaan gedung

Kondisi gedung sekolah dalam keadaan baik. gedung ada dibagian timur jalan dan barat jalan, gedung bagian timur digunakan untuk kegiatan pembelajaran, sedangkan gedung yang ada dibagian barat jalan digunakan untuk gudang penyimpanan barang – barang yang sudah tidak terpakai.

#### i. Keadaan Prasarana / Sarana

1. Tempat parkir sudah tersedia, dan sudah ada pembagian tempat parkir untuk guru/karyawan, siswa, dan tamu namun masih kurang tertata rapi.
2. Fasilitas peribadatan seperti mushola sudah ada dan dalam kondisi baik, mushola ini terletak disebelah barat aula. Perlengkapan yang ada di dalam

mushoa seperti mukena, Al-qur'an, pengeras suara dan sebagainya sudah lengkap.

3. Kantin sudah tersedia dalam keadaan baik, karena telah dibukanya food center.
4. Pos satpam sudah tersedia dan dalam kondisi baik.
5. Koperasi sekaligus fotocopy tersedia dengan baik dan dapat memenuhi kebutuhan siswa.
6. Penataan ruang kerja Dalam aspek penataan ruang kerja ada beberapa hal yang terkait yaitu pencahayaan, suara, warna, dan juga letak dari perabot/alat kerja kantor.
7. Faktor keramaian suara dari pemukiman warga dan jalan raya tidak mengganggu aktivitas guru, karyawan serta siswa SMK N 1 Sewon.
8. Warna di kelas atau di ruang kerja kantor sudah cukup baik dan mendukung aktivitas guru, karyawan dan siswa.
9. Penataan letak barang baik di kelas atau di ruang kerja kantor sudah cukup baik dan mendukung iklim kerja para guru, siswa, dan didukung perangkat sekolah yang lain untuk menjalankan tugas masing-masing. Namun untuk ruang guru kurang luas, mengingat pengajar di SMK Negeri 1 Sewon cukup banyak.

## **B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL**

Kegiatan PPL Kegiatan PPL sebagai wahana mahasiswa dalam mewujudkan Tri Dharma yang ketiga yaitu pengabdian masyarakat. Masyarakat disini dikategorikan menjadi tiga yaitu kategori masyarakat umum, kategori industri dan kategori sekolah. Program PPL yang kami laksanakan kali ini tergolong dalam kategori sekolah, tepatnya SMK Negeri 1 Sewon. Dengan demikian, mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan atau pembangunan sekolah.

### **1. Pra PPL**

Kegiatan PPL UNY 2015 dilaksanakan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015 di SMK Negeri 1 Sewon dapat di lihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 3. Agenda Pelaksanaan PPL UNY 2015 di SMK Negeri 1 Sewon

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Observasi Pra PPL	29 Februari 2016	SMK N 1 SEWON
2	Penyerahan Mahasiswa PPL	29 Februari 2016	SMK N 1 SEWON
3	Pembekalan	20 Juni 2016	Fakultas
4	Penerjunan	15 Juli 2016	SMK N 1 SEWON
5	Praktek PPL	15 Juli – 15 September 2016	SMK N 1 SEWON
6	Penyelesaian Laporan	28 September 2016	SMK N 1 SEWON
7	Penarikan Mahasiswa PPL	15 September 2016	SMK N 1 SEWON

2. Kegiatan PPL

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa masih berada di kampus yaitu disebut dengan micro teaching sampai terjun di sekolah tempat praktik. Pada kegiatan micro teaching mahasiswa melakukan praktik pembelajaran dengan mahasiswa lain yang berperan sebagai siswa.

Kegiatan tersebut merupakan alat untuk melatih mental dan kesiapan mahasiswa dalam mengajar siswa yang sebenarnya. Kemudian dilanjutkan dengan melaksanakan kegiatan PPL di sekolah, disinilah tempat mahasiswa mengaplikasikan ilmu dan menuangkan kemampuannya dalam mengajar kelas yang sebenarnya. Penyerahan mahasiswa secara resmi di sekolah dilaksanakan pada tanggal 29 Februari 2016. Berikut ini adalah rancangan kegiatan PPL yang dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar di kelas

a. Pembekalan PPL

Pembekalan dilakukan sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan micro teaching dan sebelum diterjunkan ke sekolah.

b. Observasi Kelas

Kegiatan ini dilaksanakan untuk mengetahui kondisi siswa serta untuk mengetahui cara mengajar guru di dalam kelas. Kegiatan ini dilaksanakan pada saat pelaksanaan kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung.

c. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan dengan tujuan untuk mengenal guru pembimbing lebih baik serta untuk mengetahui penugasan yang harus dikerjakan. Setelah mengetahui bentuk penugasan, mahasiswa dapat mulai mempersiapkan materi-materi yang berkaitan dengan penugasan tersebut. Penugasan tersebut antara lain yaitu Silabus, RPP, KKM, kisi-kisisoal, soal evaluasi, kunci jawaban, lembar penilaian, handout/jobsheet, dan media dan perangkat pembelajaran lainnya.

d. Persiapan Materi Pembelajaran

Persiapan materi pembelajaran dilakukan dengan mencari berbagai referensi baik dari sumber buku maupun sumber lain seperti internet, media massa, dll.

e. Penyusunan silabus dan pelaksanaan pembelajaran

Sebelum mengajar di kelas, mahasiswa diwajibkan membuat silabus dan RPP, baik RPP teori maupun praktik. Keduanya memiliki lampiran yang berbeda pula yakni handout dan jobsheet. RPP digunakan sebagai pedoman saat mengajar di kelas meliputi metode / model pembelajaran, skenario praktikum, kisi-kisi soal, tujuan pembelajaran, dll.

f. Praktek mengajar di kelas

Pengajaran di kelas bertujuan untuk menerapkan, mempersiapkan, dan mengembangkan kemampuan mahasiswa sebagai calon pendidik. Dalam praktek ini diharapkan mahasiswa dapat melakukan minimal 8x pertemuan di kelas atau setara dengan 8 macam RPP baik RPP teori maupun praktikum.

g. Penyusunan dan pelaksanaan evaluasi

Evaluasi pembelajaran digunakan sebagai tolak ukur proses kegiatan pembelajaran di kelas, yang bertujuan untuk mengetahui tingkat kemampuan siswa dalam menerima materi pelajaran yang telah disampaikan oleh mahasiswa praktikan.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan PPL**

Sebelum dilaksanakannyaprogram PPL, maka perlu diadakan persiapan-persiapan agar program tersebut dapat terlaksana dengan lancar dan terpenuhi keberhasilan kegiatan tersebut. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) yang berlokasi di SMK Negeri 1 Sewon meliputi: pengajaran mikro, pembekalan, observasi, pembimbingan PPL dan persiapan sebelum mengajar. Berikut ini adalah pemaparan mengenai masing-masing tahapan.

##### **1. Pengajaran Mikro**

Pengajaran mikro diberikan kepada mahasiswa sebagai mata kuliah praktikum dan diberikan sebelum dimulainya program PPL. Tujuan dari pengajaran mikro ini adalah untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar dalam lingkup kelas yang kecil. Selain itu, juga bertujuan memahami dasar-dasar pengajaran mikro, melatih mahasiswa menyusun RPP, membentuk kompetensi kepribadian, serta kompetensi sosial sebagai seorang pendidik.

Pengajaran mikro ini dilaksanakan pada saat mahasiswa menempuh semester enam. Dalam pengajaran mikro ini terdiri atas kelompok-kelompok dengan wilayah PPL yang berbeda-beda, setiap kelompok terdiri atas 10 mahasiswa. Mahasiswa harus memenuhi nilai minimal "B" untuk dapat terjun PPL ke sekolah.

##### **2. Pembekalan**

Pembekalan PPL dilaksanakan sebelum terjun ke lapangan (sekolah), merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh LPPMP dibawah naungan Universitas Negeri Yogyakarta untuk memberikan pengarahan kepada calon mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL. Kegiatan ini dilaksanakan di Gedung KPLT Fakultas Teknik UNY.

##### **3. Observasi**

Observasi ini dilaksanakan pada 29 Februari 2016 - 14 Maret 2016 memasuki kelas yang akan diobservasi, yaitu dengan mengamati kegiatan belajar mengajar yang dilakukan oleh guru mata pelajaran Menghias kain. Adapun aspek yang dimati antara lain, perangkat pembelajaran yang dimiliki guru mata pelajaran

Menghias kain, proses pembelajaran dan perilaku siswa, sedangkan kelas yang diobservasi adalah kelas XI Busana Butik 3, yang saat ini sudah beranjak menjadi kelas XII Busana Butik 3. Sehingga saat tahun ajaran baru perlu dilakukan penyesuaian ulang dengan perilaku siswa, yang awalnya kelas XI naik ke kelas XII.

#### 4. Pembimbingan PPL

Pembimbingan PPL ini dilakukan selama penerjunan di lokasi sekolah yang dilakukan oleh dosen pembimbing lapangan (DPL PPL). Selama pelaksanaan PPL di sekolah, bimbingan dilakukan sebanyak 4 kali, yaitu 1x pada saat penerjunan, 2x saat PPL berlangsung dan 1x saat penarikan mahasiswa PPL. Pembimbingan ini bertujuan untuk membantu kesulitan/permasalahan dalam pelaksanaan program PPL, serta pembimbingan dalam penulisan laporan PPL.

#### 5. Persiapan Sebelum Mengajar

Sebelum mengajar, mahasiswa PPL harus mempersiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi silabus dan RPP. RPP digunakan untuk mempermudah pelaksanaan kegiatan pembelajaran, meliputi media, materi, strategi pembelajaran serta skenario pembelajaran yang akan dilaksanakan. Persiapan-persiapan lain yang dilakukan sebelum mengajar di kelas, adalah pembuatan dan penyiapan media pembelajaran. Selain itu juga diskusi dengan rekan mahasiswa praktikan, dan diskusi serta konsultasi dengan guru pembimbing mata pelajaran yang dilakukan sebelum dan sesudah mengajar.

Selain membuat rencana pelaksanaan pembelajaran, mahasiswa praktikan juga mempersiapkan media yang akan digunakan dalam proses belajar mengajar di kelas berkaitan dengan materi yang diajarkan. Media yang digunakan dapat berupa media gambar maupun model contoh berupa benda nyata fragmen dari siswa atau guru. Diskusi dengan rekan mahasiswa juga diperlukan untuk sharing mengenai pembelajaran yang akan dilaksanakan dan atau yang sudah dilaksanakan. Sehingga dengan diskusi tersebut dapat memperbaiki kekurangan yang ada menjadi lebih baik untuk selanjutnya. Selain dengan rekan mahasiswa sesama praktikan, diskusi juga dilakukan dengan guru pembimbing mata pelajaran, yaitu dengan bimbingan dan konsultasi. Hal ini dilakukan agar suasana dan kondisi pembelajaran di kelas dapat diperbaiki dengan adanya saran dari guru pembimbing yang selalu memonitor kegiatan pembelajaran yang dilakukan mahasiswa praktikan

## **B. Pelaksanaan PPL**

Pelaksanaan PPL dilakukan dengan praktek mengajar di kelas yang bertujuan untuk mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan dan merupakan kegiatan pokok pelaksanaan PPL. Sehingga mahasiswa terlibat langsung dalam proses pembelajaran di kelas.

Selama praktek mengajar, mahasiswa mendapatkan bimbingan dari guru pembimbing mata pelajaran. Sebelum mengajar, praktikan konsultasi dengan guru pembimbing dan setelah selesai mengajar pada setiap pertemuan, guru memberikan evaluasi serta masukan-masukan agar mahasiswa praktikan dapat melaksanakan lebih baik dan kekurangan yang ada dapat diperbaiki.

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktek mengajar antara lain:

1. Melakukan persiapan mengajar baik materi, media maupun mental.
2. Memilih metode yang sesuai dengan materi yang akan diajarkan.
3. Memberikan evaluasi kepada peserta didik, serta evaluasi terhadap proses belajar mengajar.

Sebelum mengajar hal yang penting untuk diperhatikan dalam pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Berikut ini rincian kegiatan belajar mengajar yang tersusun dalam RPP serta dilaksanakan setiap pertemuan meliputi :

1. Pendahuluan
  - a. Menanyakan kehadiran
  - b. Memberikan apersepsi
  - c. Menyampaikan tujuan pembelajaran
2. Kegiatan Inti
  - a. Mengamati
  - b. Menanya
  - c. Mencoba
  - d. Mengeksplorasi
  - e. Mengkomunikasi
3. Penutup
  - a. Memberikan kesimpulan materi
  - b. Memberikan tugas kepada peserta didik

c. Evaluasi pembelajaran

Dalam praktek mengajar, praktikan mengampu 2 kelas yaitu, XI Busana Butik 1 sampai 4 dan XI Busana Butik 1 dimulai dari tanggal 18 Agustus 2016 hingga tanggal 15 September 2016. Jadwal harian mengajar adalah sebagai berikut:

Tabel 4. Jadwal Mengajar Setiap Minggu Yang Dilakukan Secara Pararel

No	Hari / Tanggal	Mata Pelajaran	Kelas	Jam Pelajaran	Jumlah Jam
1	Selasa, 26 Juli 2016	Menghias kain ( teori tentang sulaman warna )	XII BB 3	1 - 2	2 jam
		Menghias kain ( teori tentang sulaman warna )	XII BB 4	7 - 8	2 jam
2	Jum'at, 29 Juli 2016	Menghias kain ( teori tentang sulaman warna )	XII BB 1	1 - 2	2 jam
		Menghias kain ( teori tentang sulaman warna )	XII BB 2	3 - 4	2 jam
3	Selasa, 2 Agustus 2016	Menghias kain ( praktek tentang sulaman warna )	XII BB 3	1 - 2	2 jam
		Menghias kain ( praktek tentang sulaman warna )	XII BB 4	7 - 8	2 jam
4	Jum'at, 29 Juli 2016	Menghias kain ( praktek tentang sulaman warna )	XII BB 1	1 - 2	2 jam
		Menghias kain ( praktek tentang sulaman warna )	XII BB 2	3 - 4	2 jam
5	Selasa , 9 Agustus 2016	Menghias kain praktek tentang sulaman warna )	XII BB 3	1 - 2	2 jam
		Menghias kain (	XII BB 4	7 - 8	2 jam



		praktek tentang sulaman warna )			
6	Jum'at , 12 Agustus 2016	Menghias kain ( praktek tentang sulaman warna )	XII BB 1	1 - 2	2 jam
		Menghias kain ( praktek tentang sulaman warna )	XII BB 2	3 - 4	2 jam
7	Selasa, 16 Agustus 2016	Menghias kain praktek tentang Sulaman Warna )	XII BB 3	1 - 2	2 jam
		Menghias kain praktek tentang Sulaman Warna )	XII BB 4	7 - 8	2 jam
8	Jum'at , 19 Agustus 2016	Menghias kain praktek tentang Sulaman Warna )	XII BB 1	1 - 2	2 jam
		Menghias kain praktek tentang Sulaman Warna )	XII BB 2	3 - 4	2 jam
9	Selasa 23 Agustus 2016	Menghias kain praktek tentang Pemanfaatan Limbah )	XII BB 3	1 - 2	2 jam
		Menghias kain praktek tentang Pemanfaatan Limbah )	XII BB 4	7 - 8	2 jam
10	Jum'at, 26 Agustus 2016	Menghias kain praktek tentang Pemanfaatan Limbah )	XII BB 1	1 - 2	2 jam
		Menghias kain praktek tentang Pemanfaatan Limbah )	XII BB 2	3 - 4	2 jam

11	Sabtu, 3 September 2016	Mengajar teori tentang pembuatan blus secara industri	XI BB 1	1 - 3	3 jam
12	Jum'at , 9 September 2016	Mengajar materi tentang hiasan pengecetan	XII BB 1	1 - 2	2 jam
		Mengajar materi tentang hiasan pengecetan	XII BB 2	3 - 4	2 jam
13	Selasa, 13 September 2016	Mengajar materi tentang hiasan pengecetan	XII BB 3	1 - 2	2 jam
		Mengajar materi tentang hiasan pengecetan	XII BB 4	7 - 8	2 jam

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Pengalaman yang didapatkan selama kegiatan PPL dapat menambah wawasan dalam mengembangkan potensi mahasiswa dalam hal mengajar praktikan. Kegiatan PPL ini tidak difokuskan pada kemampuan dalam mengajar saja, melainkan kemampuan dalam menyusun perangkat pembelajaran juga dan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil belajar siswa, serta penggunaan media pembelajaran.

Hasil dari praktek mengajar yang telah dilaksanakan, diantaranya dengan penerapan metode mengajar, antara lain:

- 1) *PBL*
- 2) *Problem Solving*
- 3) Ceramah
- 4) *Question and Answer Method*
- 5) Diskus

Selama dua bulan masa PPL terhitung dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016, ada beberapa hambatan yang dialami, selayaknya hambatan tersebut muncul agar kita dapat belajar menentukan solusi yang tepat untuk pemecahan masalah. Berikut beberapa hambatan yang kami alami.

## 1. Hambatan

Hambatan yang didapatkan selama praktek mengajar terutama berasal dari peserta didik.

- a. Peserta didik kurang serius dalam mengikuti pembelajaran.
- b. Peserta didik sulit untuk diatur oleh guru, sehingga sulit untuk dikondisikan.
- c. Peserta didik malas dan sulit diminta untuk mengerjakan tugas rumah dan kegiatan praktikum.

Selain dari peserta didik hambatan juga muncul dari kebijakan sekolah perihal tata tulis perangkat pembelajaran yang sering berubah-ubah dalam waktu singkat. Sehingga cukup menghambat kinerja mahasiswa PPL, bahkan guru sekalipun.

## 2. Solusi

Berdasarkan hambatan-hambatan yang ada tersebut, ada beberapa upaya untuk mengurangi dan mengatasi hambatan, antara lain.

- a. Koordinasi yang cukup dengan guru pembimbing di sekolah
- b. Praktikan menyediakan media pembelajaran yang menarik.
- c. Praktikan perlu menghidupkan kondisi kelas dengan cara yang benar
- d. Mengatur intonasi suara dalam menyampaikan materi, sehingga peserta didik dapat memperkirakan materi yang penting.
- e. Memberikan petunjuk dan arahan yang jelas kepada peserta didik saat memberikan penugasan.

Setelah praktek mengajar yang meliputi penyampaian materi, maka perlu dilakukan evaluasi pembelajaran dengan memberikan penugasan. Penugasan dilakukan dengan mengerjakan soal yang diberikan oleh mahasiswa praktikan, ada yang berbentuk soal pilihan ganda, esai, ataupun penugasan kelompok.

## **D. Refleksi Pelaksanaan PPL**

Berdasarkan hasil dari analisis pelaksanaan praktek pengalaman lapangan (PPL) maka mahasiswa PPL banyak mendapatkan pengalaman yang sangat berharga, baik dalam hal mengajar di kelas dan sosialisasi di luar kelas. Praktek mengajar memberikan gambaran langsung mengenai proses pembelajaran yang merupakan pengaplikasian dari teori dan praktik yang didapatkan di perkuliahan. Selain itu, cara berinteraksi dengan peserta didik dan cara penyampaian materi yang baik, pengelolaan kelas dan lain sebagainya sangatlah penting untuk peningkatan kompetensi yang harus dimiliki oleh mahasiswa calon pendidik. Oleh karena itu,

praktek pengalaman lapangan ini, hendaknya dapat dilaksanakan dengan maksimal dan optimal.

Penguasaan materi bagi seorang guru juga sangat penting, karena dengan penguasaan yang baik maka penyampaian materi pun dapat lebih jelas diterima oleh peserta didik. Dalam mengajar di kelas, metode pembelajaran yang diterapkan harus sesuai dengan kondisi peserta didik. Karena tidak semua peserta didik dapat dikondisikan dengan berbagai metode mengajar. Selain itu metode pembelajaran yang digunakan hendaknya dapat membangkitkan gairah belajar siswa.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan pengalaman lapangan yang telah dilaksanakan lokasi SMK Negeri 1 Sewon, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menemukan permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar di lokasi tempat PPL. Selain itu, mahasiswa juga dapat menemukan solusi pemecahan dari permasalahan-permasalahan tersebut.
2. Kegiatan PPL sangat bermanfaat bagi mahasiswa untuk menambah wawasan dan pengalaman, serta gambaran yang nyata mengenai pembelajaran di kependidikan sebagai bekal bagi seorang calon pendidik sebelum terjun dalam dunia pendidikan secara utuh.
3. Melalui kegiatan PPL, mahasiswa dapat mengembangkan potensi dan kreativitasnya, misal dalam pengembangan media, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai, dan lain sebagainya.

#### **B. Saran**

Beberapa hal yang perlu diperhatikan berdasarkan hasil dari pengalaman lapangan selama berada di lokasi PPL, antara lain:

1. Bagi Pihak LPPMP (UNY)
  - a. Perlu diadakan pembekalan yang lebih efektif dan efisien agar mahasiswa PPL benar-benar siap untuk diterjunkan ke lapangan.
2. Bagi Pihak SMK Negeri 1 Sewon
  - a. Perlu adanya perawatan dan pengelolaan terhadap sarana dan prasarana media pembelajaran secara optimal.
  - b. Perlu peningkatan kedisiplinan bagi peserta didik dalam lingkungan sekolah agar tercipta suasana pembelajaran yang kondusif.
3. Bagi Mahasiswa PPL
  - a. Perlu persiapan baik secara fisik, mental dan materi/ilmu agar pelaksanaan PPL dapat berjalan lancar dan bermanfaat.

- b. Hendaknya selalu peka terhadap perkembangan dunia pendidikan, sehingga peningkatan kualitas diri dapat tercapai.
- c. Dalam menyampaikan materi perlu meningkatkan penggunaan metode yang komunikatif dan partisipatif serta dapat meningkatkan penggunaan media pembelajaran dalam penyampaian materi.

## DAFTAR PUSTAKA

Marliana, Lia. 2013. *Laporan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Pandak*. Bantul: UNY

Mulyaningsih, Endang. 2013. *Riset Terapan Bidang Pendidikan dan Teknik*. Yogyakarta: UNY Pass.

LPPMP. 2013. *Panduan KKN. 2012*. Universitas Negeri Yogyakarta. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim KKN-PPL UNY. 2012. *Panduan KKN-PPL 2012 Universitas Negeri Yogyakarta*. UNY

# LAMPIRAN



# Lampiran 1

## ( Dokumentasi )

**FOTO DOKUMENTASI**  
**KEGIATAN PELAKSANAAN PROGRAM MENGAJAR**





# Lampiran 2

(Kalender Akademik )

# Lampiran 3

(Silabus, RPP, dan Penilaian )

# Lampiran 4

( Matrik Program Kerja PPL, Kartu  
Bimbingan )

# Lampiran 5

## ( Catatan Harian )





**MATRIK PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL**  
**PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA**  
**TAHUN AJARAN 2016/2017**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**



Certificate No: QSC 98552

NOMOR LOKASI : -  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMKN Negeri 1 Sewon  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Pulutan, Pendowoharjo, Sewon  
Bantul, Yogyakarta


NAMA : IRNA WIDYASTUTI  
NIM : 15513247005  
FAK/PRODI : FT / Pendidikan Teknik Busana

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu								Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
A. Kegiatan Individu										
1	Sosialisasi Program Kerja di Sekolah	2								2
2	Konsultasi dengan Dosen Pembimbing		2	4	4	4	4	4	2	24
3	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	3	4	4	4	4	3	4	4	30
4	Pembuatan RPP	3	5	6	6	4	4	4	4	36
5	Pembuatan Media Pembelajaran		3	5	5	5	3	10	2	33
6	Pembuatan Naskah Post Tes	1	1			1			2	5
7	Pengoreksian LKS/ Kuis		1			1			2	4
8	Praktik Mengajar									
	1. Persiapan		2	4	4	4	4	4	4	26
	2. Pelaksanaan		4	4	4	4	4	4	4	28
	3. Evaluasi		0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	3.5
9	Pembuatan Presensi Siswa					2	2	2	2	8
10	Diskusi dengan Teman Satu Jurusan	6	4	6	6	6	2	2	2	34
11	Rekap Data Siswa									
12	Rekap Nilai Siswa		1	1	1	1	1	1	1	7



[illegible]



	<b>LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA</b>			
	<b>FORMULIR CATATAN HARIAN PPL SMK N 1 SEWON</b>			
	No. FRM/LPPMP/518	Revisi : 00	Tgl. : 18 Juli 2016	Hal

SEMESTER KHUSUS  
 TAHUN 2016 / 2017

Nomor Lokasi	: -	Nama	: Irna Widyastuti
Nama Sekolah / Lembaga	: SMK N1 SEWON	No. Mahasiswa	: 15513247005
Alamat Sekolah / Lembaga	: Pulutan, Pendowoharjo, Sewon , Bantul	Fakultas / Prodi	: FT / P. T. Busana

No	Hari / tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Paraf DPL
1	Jum'at, 15 Juli 2016	07.30-11.00	Upacara pelepasan KKN dan PPL	Acara dilaksanakan di GOR UNY yang dihadiri seluruh mahasiswa yang terdaftar KKN/PPL beserta DPL	
2	Senin, 18 Juli 2016	07.00 – 07.45	Upacara Bendera	Upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari senin, diikuti oleh seluruh guru, karyawan, seluruh murid SMK N 1 Sewon dan mahasiswa PPL UNY 2016. Upacara berjalan dengan lancar	
		07.45 – 09.45	Bertemu dengan guru pembimbing	Bimbingan dengan guru pembimbing lapangan untuk bertanya dan menentukan administrasi dalam mengajar, diikuti oleh 1 mahasiswa , 1 guru pembimbing mata pelajaran yang dilaksanakan di ruang guru. Bimbingan berjalan dengan lancar	
		09.45 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 10.30	Memberi tugas kepada kelas XII AP 3	Menyampaikan tugas dari ibu guru ( Ibu Natalia ) di ruang teori 10	
		10.55 – 15.00	Piket di lobby sekolah	Piket dilakukan di lobby sekolah SMK N1 Sewon , diikuti oleh 2 orang mahasiswa PPL. Piket berjalan dengan lancar	
3	Selasa, 19 Juli 2016	07.00 – 10.00	Bertemu dengan guru pembimbing lapangan	Bertemu dengan guru pembimbing lapangan yaitu dengan ibu Drs. Suharjinem untuk berkonsultasi tentang mata pelajaran yang akan diberikan kepada siswa, diikuti oleh 1 orang mahasiswa PPL dan 1 guru pembimbing lapangan. Acara berjalan dengan lancar	

		10.00 – 10.10	Istirahat		
		11.00 – 15.30	Membantu membuat Busana Muslim	Membantu membuat busana muslim yang akan digunakan untuk fashion show , yang dimulai dari pembuatan pola hingga ke sampai penjahitan dan finishing. Diikuti oleh 7 orang mahasiswa dan beberapa guru yang membimbing dalam proses pengerjaannya, dilakukan di sanggar busana. Pembuatan busana muslim berjalan dengan lancar	
4	Rabu, 20 Juli 2016	07.00 – 10.00	Membuat RPP	Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan di kelas	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 15.00	Melanjutkan membuat perangkat pembelajaran	Melanjutkan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran , silabus dan lain - lain	
5	Kamis, 21 Juli 2016	07.00 – 07.45	Briefing pagi di Basecamp	Melaksanakan briefing pagi yang dilakukan di Basecamp membahas tentang pembagian jadwal piket dan lain – lain yang diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL SMK N 1 Sewon	
		07.45 – 10.00	Melanjutkan pembuatan RPP	Melanjutkan membuat RPP untuk materi yang akan disampaikan tentang sulaman warna	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 14.30	Membantu membuat hiasan busana muslim untuk fashion show	Membantu anak - anak dan ibu guru untuk membuat hiasan pada busana muslim untuk fashion show, diikuti oleh 4 mahasiswa dan 2 guru yang mendampingi. Acara berjalan dengan lancar	
		14.30 – 14.45	Evaluasi kelompok	Menyampaikan / sharing tentang pengalaman yang di dapat oleh setiap mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
6	Jum'at, 22 Juli 2016	07.00 – 07.45	Adiwiyata ( Bersih - bersih sekolah )	Membersihkan seluruh lingkungan sekolah, diikuti oleh seluruh guru, seluruh siswa dan seluruh mahasiswa ppl SMK N 1 Sewon. Acara berjalan dengan lancar	
		08.00 – 09.00	Melanjutkan RPP dan perangkat yang lain	Melanjutkan membuat RPP untuk materi yang akan disampaikan tentang sulaman warna	
		09.00 – 10.00	Monitoring dengan GPL Busana	Monotoring dengan ibu Dr. Sri Wening selaku Dosen	

				Pembimbing lapangan tentang kondisi di sekolah yang dilaksanakan di Basecamp, diikuti oleh 7 orang mahasiswa jurusan Pendidikan Teknik Busana dan 1 Dosen jurusan busana. Acara monitoring berjalan dengan lancar	
		10.00 – 14.30	Membuat hiasan kain perca untuk busana muslim	Membantu membuat / menempel hiasan pada busana muslim untuk acara fashion show yang diikuti oleh 20 siswa dari berbagai kelas, 4 mahasiswa yang dilakukan di ruang teori 1. Acara berjalan dengan lancar	
7	Sabtu, 23 Juli 2016	07.00 – 09.00	Bimbingan untuk persiapan mengajar	Konsultasi dengan guru mata pelajaran , melanjutkan membuat rpp untuk persiapan mengajar. Diikuti oleh 1 orang mahasiswa dan 1 orang guru pembimbing mata pelajaran. Acara berjalan dengan lancar	
8	Senin 25 Juli 2016	07.00 – 07.45	Upacara Bendera	Upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari senin, diikuti oleh seluruh guru, karyawan, seluruh murid SMK N 1 Sewon dan mahasiswa PPL UNY 2016. Upacara berjalan dengan lancar	
		07.45 – 11.00	Piket di lobby sekolah	Piket dilakukan di lobby sekolah SMK N1 Sewon , diikuti oleh 2 orang mahasiswa PPL. Piket berjalan dengan lancar	
		11.00 – 14.30	Melanjutkan pembuatan RPP	Melanjutkan pembuatan RPP yang dilaksanakan di Basecamp , diikuti oleh kurang lebih 14 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
9	Selasa, 26 Juli 2016	07.00 – 08.30	Mengajar Siswa kelas XII Tata Busana 3	Mengajar siswa kelas XII Tata Busana 3 tentang materi sulaman warna , dilaksanakan di Lab. Bahasa diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 2 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.30 – 10.00	Melanjutkan membuat RPP	Melanjutkan pembuatan RPP yang dilaksanakan di Basecamp , diikuti oleh kurang lebih 10 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		11.40- 13.30	Mengajar Siswa	Mengajar siswa kelas XII Tata	

			kelas XII Tata Busana 4	Busana 4 tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang 25 diikuti oleh 28 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 2 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
10	Rabu, 27 Juli 2016	07.00 – 07.45	Briefing pagi di Basecamp	Melaksanakan briefing pagi yang dilakukan di Basecamp membahas tentang pembagian jadwal piket dan lain – lain yang diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL SMK N 1 Sewon	
		07.45 – 12.00	Bimbingan tentang jobsheet sulaman warna dan membantu mengajar tentang pola rok	Bimbingan dengan guru pembimbing lapangan untuk jobsheet tentang sulaman warna dan membantu mengajar tentang pola rok pada siswa kelas XI Busana 1, diikuti oleh 1 guru yang mengajar tentang pola rok. Acara berjalan dengan lancar	
11	Kamis, 28 Juli 2016	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 10.00	Melanjutkan RPP	Melanjutkan RPP tentang materi sulaman warna	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 14.30	Melanjutkan RPP	Melanjutkan RPP tentang materi sulaman warna, membuat media	
12	Jum'at, 29 Juli 2016	07.00 – 07.45	Bersih – bersih ( Adiwiyata )	Membersihkan seluruh lingkungan sekolah, diikuti oleh seluruh guru, seluruh siswa dan seluruh mahasiswa ppl SMK N 1 Sewon. Acara berjalan dengan lancar	
		07.45 – 10.00	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 10.00	Melanjutkan RPP	Melanjutkan RPP tentang materi sulaman warna	
		10.00 – 11.00	Istirahat		
13	Senin, 1 Agustus 2016	07.00 – 11.00	Ijin KRS dengan dosen pembimbing akademik	Registrasi online dilanjutkan dengan krs an online dengan dosen PA yaitu ibu Kapti Asiatun MP.d	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 15.00	Melanjutkan membuat media mengajar	Melanjutkan membuat media mengajar	
14	Selasa, 2	07.00 – 08.30	Mengajar teori	Mengajar teori sulaman warna	

	Agustus 2016		sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana 3	siswa kelas XII Tata Busana 3 tentang materi sulaman warna , dilaksanakan di Lab. Bahasa diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 2 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.30 – 10.00	Melanjutkan membuat RPP	Melanjutkan pembuatan RPP yang dilaksanakan di Basecamp , diikuti oleh kurang lebih 10 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		11.40- 13.30	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana 4	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana 4 tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang 25 diikuti oleh 28 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
15	Rabu, 3 Agustus 2016	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 10.00	Mencari materi tentang pemanfaatan limbah	Browsing mencari materi tentang pemanfaatan limbah	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 13.00	Melanjutkan mencari materi	Melanjutkan mencari materi tambahan, dilakukan di basecamp dan diikuti oleh 10 mahasiswa. Berjalan dengan lancar	
16	Kamis, 4 Agustus 2016	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 10.00	Bimbingan RPP, media	Bimbingan RPP, media yang dilaksanakan di ruang guru dengan guru pembimbing mata pelajaran menghias kain. Acara berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 14.30	Melanjutkan mengerjakan media	Melanjutkan mengerjakan media yang dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh beberapa mahasiswa. Berjalan dengan lancar	
17	Jum'at, 5 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Bersih – bersih ( Adiwiyata )	Membersihkan seluruh lingkungan sekolah, diikuti oleh seluruh guru, seluruh siswa dan seluruh mahasiswa ppl SMK N 1 Sewon. Acara	

				berjalan dengan lancar	
		08.00 – 09.00	Mengajar teori sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana I	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana I tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang P 5 diikuti oleh 30 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.00 – 10.00	Mengajar teori sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana II	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana II tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang SD 2 diikuti oleh 32 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
18	Senin, 8 Agustus 2016	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 10.00	Melanjutkan RPP	Melanjutkan membuat rpp untuk materi berikutnya, yag dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh beberapa mahasiswa. Berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 - 14.30	Melanjutkan rpp	Melanjutkan rpp tentang materi berikutnya,dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 5 mahasiawa. Berjalan dengan lancar	
19	Selasa, 9 Agustus 2016	07.00 – 08.30	Mengajar praktek sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana 3	Mengajar praktek sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana 3 tentang materi sulaman warna , dilaksanakan di Lab. Bahasa diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 2 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		11.40- 13.30	Mengajar praktek siswa kelas XII Tata Busana 4	Mengajar praktek siswa kelas XII Tata Busana 4 tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang 25 diikuti oleh 28 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh seorang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
20	Rabu, 10 Agustus	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh	



	2016			mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 10.00	Membuat media dan melanjutkan rpp	Membuat media dan melanjutkan rpp , dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 5 mahasiswa. Berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		10.10 – 13.00	Melanjutkan rpp	Membuat media dan melanjutkan rpp , dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 10 mahasiswa. Berjalan dengan lancar	
21	Kamis, 11 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman dengan murid, guru	Salaman dilakukan di depan pintu masuk SMK N 1 Sewon, salaman dilakukan oleh siswa kepada guru yang baru berangkat dari rumah, salaman dilakukan setiap hari. Salaman berjalan dengan lancar	
		07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 14.30	Merevisi rpp	Merevisi rpp tentang materi sulaman warna, dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 12 mahasiswa. Berjalan dengan lancar	
22	Jum'at, 12 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Bersih – bersih ( Adiwiyata )	Membersihkan seluruh lingkungan sekolah, diikuti oleh seluruh guru, seluruh siswa dan seluruh mahasiswa ppl SMK N 1 Sewon. Acara berjalan dengan lancar	
		08.00 - 09.00	Mengajar praktek sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana I	Mengajar praktek siswa kelas XII Tata Busana I tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang P 5 diikuti oleh 32 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.00 – 10.00	Mengajar teori sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana II	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana II tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang SD 2 diikuti oleh 29 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
23	Sabtu, 13 Agustus 2016	11.00 – 13.00	Bimbingan rpp pemanfaatan limbah	Bimbingan rpp pemanfaatan limbah yang dilakukan dengan ibu guru pembimbing mata	

				pelajaran yang dilaksanakan di ruang guru. Acara bimbingan berjalan dengan lancar	
24	Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		08.00 – 13.00	Melanjutkan membuat rpp, membuat media	Melanjutkan membuat rpp tentang materi pemanfaatan limbah, dan membuat media yang dilaksanakan di basecamp diikuti oleh kurang lebih 7 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
25	Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 08.30	Mengajar praktek sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana 3	Mengajar praktek sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana 3 tentang materi sulaman warna , dilaksanakan di Lab. Bahasa diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.30 – 10.00	Melanjutkan membuat RPP	Melanjutkan pembuatan RPP yang dilaksanakan di Basecamp , diikuti oleh kurang lebih 10 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		11.40- 13.30	Mengajar Siswa kelas XII Tata Busana 4	Mengajar praktek siswa kelas XII Tata Busana 4 tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang 25 diikuti oleh 30 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
26	Rabu, 17 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Upacara bendera memperingati 17 Agustus	Upacara bendera memperingati hari HUT kemerdekaan RI yang dilaksanakan di lapangan basket SMK N 1 Sewon, diikuti oleh seluruh anak – anak , para guru, karyawan serta 6 mahasiswa yang mengikuti upacara bendera. Acara berjalan dengan lancar	
27	Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 11.00	Membuat rpp pemanfaatan limbah	Melanjutkan membuat rpp pemanfaatan limbah , mencari referensi tambahan materi pemanfaatan limbah, dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh beberapa mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	


		11.00 – 15.00	Piket di lobby sekolah	Piket dilakukan di lobby sekolah SMK N1 Sewon , diikuti oleh 2 orang mahasiswa PPL. Piket berjalan dengan lancar	
28	Jum'at, 19 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Bersih – bersih ( Adiwiyata )	Membersihkan seluruh lingkungan sekolah, diikuti oleh seluruh guru, seluruh siswa dan seluruh mahasiswa ppl SMK N 1 Sewon. Acara berjalan dengan lancar	
		08.00 – 09.00	Mengajar praktek sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana I	Mengajar praktek siswa kelas XII Tata Busana I tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang P 5 diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.00 – 10.00	Mengajar teori sulaman warna siswa kelas XII Tata Busana II	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana II tentang materi sulaman warna ,dilaksanakan di ruang SD 2 diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
29	Sabtu, 20 Agustus 2016	07.00 – 11.00	Melanjutkan rpp dan ppt	Melanjutkan rpp dan ppt tentang materi pemanfaatan limbah yang dilakukan di basecamp , diikuti oleh 3 orang mahasiswa.	
		11.00 – 13.00	Bimbingan rpp tentang pemanfatan limbah	Bimbingan rpp tentang pemanfatan limbah, dilakukan dengan guru pembimbing di ruang guru dengan 1 orang mahasiawa. Bimbingan berjalan dengan lancar	
30	Senin, 22 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Upacara Bendera	Upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari senin, diikuti oleh seluruh guru, karyawan, seluruh murid SMK N 1 Sewon dan mahasiswa PPL UNY 2016. Upacara berjalan dengan lancar	
		08.00 – 10.00	Melanjutkan rpp	Melanjutkan rpp tentang materi pemanfaatan limbah	
		10.00 – 13.00	Bimbingan rpp	Bimbingan rpp tentang pemanfatan limbah, dilakukan dengan guru pembimbing di ruang guru dengan 1 orang mahasiawa. Bimbungan berjalan dengan lancar	
31	Selasa, 23	07.00 – 08.30	Mengajar teori	Mengajar teori tentang	

	Agustus 2016		tentang pemanfaatan limbah siswa kelas XII Tata Busana 3	pemanfaatan limbah kepada siswa kelas XII Tata Busana 3, dilaksanakan di Lab. Bahasa diikuti oleh siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.30 – 10.00	Melanjutkan membuat RPP	Melanjutkan pembuatan RPP yang dilaksanakan di Basecamp , diikuti oleh kurang lebih 10 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		10.00 – 10.10	Istirahat		
		11.40- 13.30	Mengajar Siswa kelas XII Tata Busana 4	Mengajar siswa kelas XII Tata Busana 4 tentang pemanfaatan limbah ,dilaksanakan di ruang 25 diikuti oleh 30 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
32	Rabu, 24 Agustus 2016	07.00 – 07.30	Briefing pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh seluruh mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		07.30 – 13.00	Melanjutkan membuat rpp	Melanjutkan membuat rpp tentang pembuatan blus yang di laksanakan di basecamp , diikuti oleh 10 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
33	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 13.00	Melanjutkan membuat rpp	Melanjutkan membuat rpp tentang pembuatan blus yang di laksanakan di basecamp , diikuti oleh 16 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
34	Jum'at, 26 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Bersih – bersih ( Adiwiyata )	Membersihkan seluruh lingkungan sekolah, diikuti oleh seluruh guru, seluruh siswa dan seluruh mahasiswa ppl SMK N 1 Sewon. Acara berjalan dengan lancar	
		08.00 – 09.00	Mengajar teori pemanfaatan limbah siswa kelas XII Tata Busana I	Mengajar siswa kelas XII Tata Busana I tentang materi pemanfaatan limbah ,dilaksanakan di ruang P 5 diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.00 – 10.00	Mengajar teori pemanfaatan limbah siswa kelas XII Tata Busana II	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana II tentang pemanfatan limbah ,dilaksanakan di ruang sd 2	

				diikuti oleh 31 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
35	Sabtu, 27 Agustus 2016	08.00 – 09.30	Bimbingan rpp	Bimbingan rpp pembuatan blus yang dilaksanakan di ruang kelas dengan guru pembimbing, diikuti oleh 2 orang mahasiswa. Bimbingan berjalan lancar	
36	Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 07.45	Upacara Bendera	Upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari senin, diikuti oleh seluruh guru, karyawan, seluruh murid SMK N 1 Sewon dan 10 mahasiswa PPL UNY 2016. Upacara berjalan dengan lancar	
		09.00 – 11.00	Melanjutkan rpp	Melanjutkan rpp tentang pembuatan blus yang dilaksanakan di lobby, diikuti oleh 4 mahasiswa	
		11.00 – 15.00	Piket di lobby	Piket di lobby yang diikuti oleh 2 orang mahasiswa dan 1 orang guru piket. Acara berjalan dengan lancar	
37	Selasa, 30 Agustus 2016	07.00 – 13.00	Melanjutkan rpp	Melanjutkan rpp tentang pembuatan blus yang dilaksanakan di lobby, diikuti oleh 6 mahasiswa	
39	Rabu, 31 Agustus 2016	09.00 – 13.00	Membuat media untuk pembelajaran pembuatan blus	Membuat media yang dilakukan di basecamp, diikuti oleh beberapa 6 mahasiswa	
40	Kamis, 1 September 2016	07.00 – 15.00	Melanjutkan membuat media	Melanjutkan menjahit blus yang dilaksanakan di posko	
41	Jum'at, 2 September 2016	09.00 – 11.00	Bimbingan rpp dan media	Bimbingan rpp dan media dengan guru pembimbing yang dilaksanakan di ruang guru	
42	Sabtu, 3 September 2016	07.30 – 09.00	Mengajar teori tentang pembuatan blus secara industri	Mengajar teori tentang pembuatan blus secara industri pada kelas XI Tata Busana 1, diikuti oleh 29 siswa, 1 mahasiswa ppl dan 1 orang guru. Mengajar berjalan dengan lancar	
		09.00 – 11.00	Monitoing dengan DPL selaku koordinator dari jurusan P.T. Busana	Monitoring DPL selaku koordinator dari jurusan P.T. Busana dengan mahasiswa jurusan P.T. Busana tentang perkembangan dalam mengajar pada saat ppl, serta permasalahan yang terjadi pada saat ppl berlangsung.	
43	Senin, 5 September	07.00 – 07.45	Upacara Bendera	Upacara bendera yang dilaksanakan setiap hari senin,	

	2016			diikuti oleh seluruh guru, karyawan, seluruh murid SMK N 1 Sewon dan 8 mahasiswa PPL UNY 2016. Upacara berjalan dengan lancar	
		07.45 – 08.30	Briefing Pagi	Briefing pagi dilaksanakan di basecamp , membahas tentang kenang – kenangan yang akan diberikan kepada sekolah diikuti oleh 12 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar	
		08.30 – 11.00	Melanjutkan membuat rpp	Melanjutkan membuat rpp yang dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 12 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar.	
		11.00 – 15.00	Piket di lobby sekolah	Piket di lobby yang diikuti oleh 2 orang mahasiswa. Piket berjalan dengan lancar	
44	Selasa, 6 September 2016	07.00 – 11.00	Melanjutkan membuat rpp	Melanjutkan membuat rpp yang dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 6 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar.	
		11.00 – 14.00	Menilai tugas siswa	Menilai tugas siswa yang sudah dikumpulkan, dilaksanakan di basecamp, diikuti oleh 6 mahasiswa. Acara berjalan dengan lancar.	
45	Rabu, 7 September 2016	07.00 – 13.00	Melanjutkan membuat rpp hiasan pengecatan	Melanjutkan membuat rpp, diikuti oleh 5 orang mahasiswa Acara berjalan dengan lancar.	
46	Kamis, 8 September 2016	09.00 – 11.00	Bimbingan rpp hiasan pengecatan	Bimbingan rpp tentang hiasan pengecatan yang dilaksanakan di ruang guru, diikuti oleh satu orang mahasiswa dan 1 orang guru. Bimbingan berjalan dengan lancar.	
47	Jum'at, 9 September 2016	07.45 – 09.00	Mengajar materi tentang hiasan pengecatan kelas XII Tata Busana 1	Mengajar siswa kelas XII Tata Busana I tentang materi hiasan pengecatan ,dilaksanakan di ruang P 5 diikuti oleh 29 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		09.00 – 10.00	Mengajar materi pemanfaatan limbah siswa kelas XII Tata Busana II	Mengajar teori siswa kelas XII Tata Busana II tentang hiasan pengecatan ,dilaksanakan di ruang 29 / gedung baru diikuti oleh 29 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
48	Selasa, 13 September	07.00 – 09.30	Mengajar materi hiasan pengecatan	Mengajar materi tentang hiasan pengecatan , diikuti siswa kelas	

	2016		siswa kelas XII Tata Busana 3	XII Tata Busana 3 dilaksanakan di ruang Lab. Bahasa diikuti oleh 28 siswa, 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
		11.40 – 13.30	Mengajar materi hiasan pengecatan siswa kelas XII Tata Busana 4	Mengajar materi tentang hiasan pengecatan , diikuti siswa kelas XII Tata Busana 3 dilaksanakan di ruang Lab. Bahasa diikuti oleh 28 siswa , 1 orang guru PPL dan didampingi oleh 1 orang guru mata pelajaran yang bersangkutan. Acara berjalan dengan lancar	
49	Rabu, 14 September 2016	07.00 – 13.00	Menilai tugas siswa	Menilai tugas siswa yang sudah dikumpulkan, dilaksanakan di rumah. Acara berjalan dengan lancar.	
50	Kamis, 15 September 2016	07.00 – 09.00	Persiapan tempat buat Penarikan	Persiapan tempat yang dilakukan di ruang Rama Shinta yaitu membersihkan ruangan, menyapu lantai, mempersiapkan media dll. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL di SMK N 1 SEWON. Acara berjalan dengan lancar.	
		09.00 – 11.00	Penarikan mahasiswa PPL di SMK N 1 Sewon	Penarikan mahasiswa PPL di SMK N 1 Sewon yang diikuti oleh seluruh mahasiswa ppl , DPL, GPL, Kepala Sekolah, WKS Kurikulum, Koordinator PPL. Dilaksanakan di ruang Rama Shinta. Acara berjalan dengan lancar.	

	<b>FORMULIR KERJA</b>	Kode Dok.	KUR/PS/FO-001
	<b>SILABUS</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 3
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

## SILABUS

Nama Sekolah : SMK N 1 Sewon  
 Mata Pelajaran : Menghias Kain  
 Kelas / Semester : XII / Gasal  
 Program Keahlian Studi : Tata Busana

### Kompetensi Inti

- KI 1 Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 Menghayati perilaku (jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotongroyong, kerjasama, cinta damai, responsif dan pro-aktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, dan procedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung, sesuai wawasan lingkungan dan adiwiyata.

<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Materi Pembelajaran</b>	<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Penilaian</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Sumber Belajar</b>
1.1 Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menghias Kain</li> <li>Pembuatan macam - macam</li> </ul>	<b>Mengamati</b>  Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi	<b>Tugas</b>  Memecahkan	<b>6 jam</b>	Widjiningih (1996), Modulmen



melalui menjaga dan melestarikan keutuhan jiwa , raga manusia serta lingkungan kerja sebagai tindakan pengamalan menurut agama yang dianutnya.	tusuk dasar sulaman warna	mengenai menghias kain ,pengertian dan jenis hiasan busana. Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik pembuatan hiasan	masalah sehari - hari berkaitan dengan hiasan busana		ghiaskain. FPTK, IKIP Yogyakarta Alat dan bahan sulaman.
<p>2.1 Menunjukkan perilaku amaliah ( jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong ) dalam aktivitas sehari - hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan pekerjaan</p> <p>2.2 Menghargai kerja individu dan kelompok</p>					

dalam pembelajaran sehari - hari sebagai wujud implementasi melaksanakan pembelajaran					
pembuatan hiasan		<p><b>Menanya</b></p> <p>Tanya Jawab tentang jenis dan macam – macam hiasan pada kain. Diskusi teknik dasar menghias kain dan langkah kerja pembuatan tusuk dasar</p>	<p><b>Observasi</b></p> <p>Ceklist lembar pengamatan kegiatan praktik</p>		
3.1 Mendeskripsikan hiasan busana		<p><b>Asosiasi</b></p> <p>Menerapkan konsep letak hiasan pada dasar menghias kain melalui kegiatan praktek</p> <p><b>Eksperimen</b></p> <p>Membuat tusuk –tusuk dasar sulaman dalam kegiatan praktik secara individu</p>	<p><b>Portofolio</b></p> <p>Laporan tertulis kelompok Hasil kegiatan praktik macam - macam tusuk dasar sulaman warna</p>		

4.1 Membuat tusuk dasar sulaman warna		<b>Mengkomunikasikan Hasil</b> Mempresentasikan hasil praktek pembuatan macam tusuk dasar untuk menghias kain.	<b>Tes</b> Tes tertulis bentuk uraian dan / pilihan ganda		
<b>4.2 Pembuatan souvenir dari sisa benang menjadi barang yang mempunyai nilai jual</b>	<b>Pembuatan benda jadi dari sisa kain blaco menjadi barang yang mempunyai nilai jual( tempat jarum pentul, bross ) sesuai kreatifitas siswa.</b>	<b>Membuat benda jadi dari sisa kain blaco dan benang menjadi barang yang punya nilai jual ( tempat jarum pentul, , bross dll ) sesuai kreatifitas siswa.</b>	<b>Benda Jadi</b>		<b>Internet</b>

Mengetahui


Guru Pembimbing Lapangan

Dra.Suharjinem  
NIP. 196207191989032005

Bantul, 26 Juli 2016

Mahasiswa

Irna Widyastuti  
NIM. 15513247005


 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

**FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 103 Tahun 2014*

*tentang Implementasi Kurikulum*

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	
Sekolah	: SMK Negeri 1 Sewon
Program Keahlian	: Busana Butik
Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Menghias Busana
Kelas/Semester	: XII / Gasal
Alokasi Waktu	: 270 menit
<b>1 Kompetensi Inti (KI)</b>	
K3 : Memahami, menerapkan dan menjelaskan pengetahuan faktual, konseptual, procedural dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	
K4 : Mengolah, menyaji, menalar dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung, sesuai wawasan lingkungan dan adiwiyata.	
<b>2 Kompetensi Dasar</b>	
Pengetahuan KI 3	
3.1 Menjelaskan pengertian dan jenis pembuatan tusuk hias dasar sulaman warna	
Keterampilan KI 4	
4.1 Mengidentifikasi macam - macam tusuk dasar sulaman warna	
<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>	
Pengetahuan KI 3	
3.1 Menjelaskan pengertian tusuk dasar sulaman warna	
Keterampilan KI4	
4.1 Mempraktekkan pembuatan tusuk dasar sulaman warna	
4.2 Dapat membuat souvenir dari sisa bahan membuat tusuk dasar sulaman warna	
<b>3 Tujuan Pembelajaran :</b>	
Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :	
Pengetahuan KI 3	
3.1 Dapat menjelaskan pengertian tusuk dasar sulaman warna	

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

Keterampilan KI 4

4.1 Dapat membuat tusuk dasar sulaman warna

4.2 Dapat membuat souvenir dari sisa bahan membuat tusuk dasar sulaman warna

4 Materi Pembelajaran (rincian dari Materi Pokok)


- 1. Pengertian hiasan busana
- 2. Macam - macam tusuk dasar sulaman warna
- 3. Teknik pembuatan macam - macam tusuk dasar sulaman warna
- 4. Membuat souvenir dari sisa bahan membuat tusuk dasar sulaman warna

6. Pendekatan, Model dan Metode :

- Pendekatan Pembelajaran : Scientific
- Model Pembelajaran : Pembelajaran Berbasis Lingkungan
- Metode Pembelajaran : Diskusi, Penugasan, Presentasi

7. Kegiatan Pembelajaran  
Pertemuan Kesatu


Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam, mengkondisikan kelas (<b>kerapihan dan kebersihan</b>)</li><li>- Berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu Indonesia Raya</i></li><li>- Absensi</li><li>- Menyampaikan Penilaian</li><li>- Menyampaikan Tujuan Pembelajaran</li></ul>	15'
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mengamati materi yang disampaikan guru lewat tayangan power point</li></ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa menanyakan pada teman atau guru apabila ada yang kurang jelas tentang materi tusuk dasar sulaman warna.</li><li>- Diskusi cara membuat tusuk dasar sulaman warna.</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Browsing hiasan busana dann lenan rumah tangga yang sedang menjadi trend</li><li>- Uji cobamembuat tusuk dasar sulaman warna.</li><li>- Merencanakan alat dan bahan</li><li>- Membuat tertib kerja tusuk dasar sulaman warna.</li></ul> <p><b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa berkelompok berdiskusi bagaimana cara membuat tusuk dasar sulaman warna.</li><li>- Menyimpulkan hasil</li></ul>	55'

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

	<b>Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Menarik kesimpulan dari materi yang disampaikan</li><li>- Memberi kesempatan siswa untuk menyusun laporan diskusi</li></ul>	
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru menyampikan hasil belajar siswa</li><li>- Guru menunjukkan hasil pekerjaan siswa</li><li>- Menyampaikan materi pertemuan yang akan datang</li><li>- <b>Siswa membersihkan dan merapikan ruangan</b></li><li>- Siswa dan guru berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu kebangsaan</i></li></ul>	20'

Pertemuan kedua


Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Berdoa, salam, mengkondisikan kelas (<b>kerapihan dan kebersihan</b>)</li><li>- Berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu Indonesia Raya</i></li><li>- Absensi</li><li>- Menyampaikan Penilaian</li><li>- Menyampaikan Tujuan Pembelajaran</li></ul>	15'
<b>Kegiatan Inti</b>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mengamati contoh hiasan tusuk dasar sulaman warna.</li></ul> <b>Menanya</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa menanyakan pada teman atau guru apabila ada yang kurang jelas tentang materi tusuk dasar sulaman warna.</li></ul> <b>Mengumpulkan Informasi / eksperimen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat tusuk dasar sulaman warna.</li></ul> <b>Mengasosiasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat langkah kerja pembuatan tusuk dasar sulaman warna.</li></ul> <b>Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Menyimpulkan hasil produk yang dibuat</li></ul>	55'
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru menyimpulkan hasil belajar siswa</li><li>- Guru menunjukkan hasil pekerjaan siswa</li><li>- Menyampaikan materi pertemuan yang akan datang</li><li>- Siswa membersihkan dan merapikan ruangan</li><li>- Siswa dan guru berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu kebangsaan</i></li></ul>	20'

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

Pertemuan ketiga


Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>Berdoa, salam, <b>mengkondisikan kelas (kerapihan dan kebersihan)</b></li><li>Berdoa</li><li><i>Menyanyikan lagu Indonesia Raya</i></li><li>Absensi</li><li>Menyampaikan Penilaian</li><li>Menyampaikan Tujuan Pembelajaran</li></ul>	15'
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b> Siswa mengamati contoh pemanfaatan sisa bahan sulaman warna</p> <p><b>Menanya</b> Siswa menanyakan pada teman atau guru apabila ada yang kurang jelas tentang materi pemanfaatan sisa bahan sulaman warna</p> <p><b>Mengumpulkan Informasi / eksperimen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Pembuatan souvenir dari sisa bahan sulaman warna.</li></ul></p> <p><b>Mengasosiasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Membuat langkah kerja pembuatan souvenir dari sisa bahan sulaman warna.</li></ul></p> <p><b>Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Menyimpulkan hasil produk yang dibuat</li></ul></p>	55'
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>Guru menyimpulkan hasil belajar siswa</li><li>Guru menunjukkan hasil pekerjaan siswa</li><li>Menyampaikan materi pertemuan yang akan datang</li><li><b>Siswa membersihkan dan merapikan ruangan</b></li><li>Siswa dan guru berdoa</li><li><i>Menyanyikan lagu kebangsaan</i></li></ul>	20'

- 8. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan
- 9. Jenisn / teknik penilaian : Tes dan Non Tes
- 10. Bentuk instrumen dan instrumen : Essay
- 11. Pedoman penskoran : Rubrik penilaian
- 12. Remidi dan Pengayaan
- 13. Media, Alat dan Sumber Pelajaran
  - Media : LCD, contoh produk jadi
  - Alat/Bahan : Laptop
  - Sumber Belajar : Menghias Busana dan Lenan Rumah Tangga. Dra. Widjiningsih ( 1982 ), Ernawati,dkk.Tata Busana Jilid 3.Jakarta.2008

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

Bantul, 26 Juli 2016	
Mengetahui	
Guru Pembimbing Lapangan	Mahasiswa
Dra. Suharjinem	Irna Widyastuti
NIP. 196207191989032005	NIM. 15513247005




 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

**Lampiran**


**PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)**

- 1. Teknik : Tes tertulis
- 2. Bentuk : Uraian
- 3. Instrumen : Naskah soal dan daftar pertanyaan, kunci jawaban


No. Soal	Indikator Essensial	Soal	Kunci Jawaban	Skor
1	Dapat menjelaskan pengertian dari sulaman warna	1. Jelaskan pengertian sulaman warna !	Sulaman warna adalah sulaman yang menggunakan bermacam – macam warna benang, bahan yang di hias pun juga bermacam – macam seperti bahan polos, motif, berkotak, bergaris, berbintik dan sebagainya dimana teknik hiasannya menyesuaikan bahan tersebut.	30
2	Dapat menjelaskan pengertian dari macam – macam sulaman warna	2. Jelaskan pengertian dari macam - macam sulaman warna !	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Sulaman fantasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya tidak terikat oleh suatu aturan tertentu, dalam arti berbagai variasi tusuk hias dapat dipergunakan untuk menghasilkan sulaman fantasi.</li><li>2. Sulaman janina merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khas yaitu, seluruh motifnya ditutup dengan menggunakan tusuk flanel.</li><li>3. Sulaman Tiongkok merupakan jenis sulaman</li></ul>	35

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

			<p>yang mempunyai ciri khusus, yaitu setiap motifnya diisi penuh dengan tusuk pipih panjang pendek dan pewarnaan pada setiap motif dilakukan secara bertingkat.</p> <p>4. Sulaman Jerman merupakan jenis sulaman yang mudah dikenal dari tusuk hias yang dipergunakan yaitu seluruh motif disulam atau ditutup dengan menggunakan tusuk pipih dengan arah diagonal atau miring.</p> <p>5. Sulaman Perancis mempunyai persamaan dengan sulaman Jerman, yaitu keduanya menggunakan tusuk pipih untuk mengisi motifnya.</p> <p>6. Sulaman lekapan benang, sesuai dengan namanya merupakan salah satu teknik menghias kain yang dilakukan dengan cara melekatkan seutas benang pada kain dasar.</p> <p>7. Sulaman aplikasi adalah jenis sulaman yang hiasannya diperoleh dengan cara melekatkan secamping kain yang</p>	
--	--	--	---	--

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016

			<p>dibentuk menurut motif yang diinginkan pada kain lain sebagai hiasan dengan menggunakan tusuk hias.</p> <p>8. Inkrustasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya hampir sama seperti sulaman aplikasi. Sulaman inkrustasi seperti halnya sulaman aplikasi ditandai dengan adanya secamping kain yang dilekapkan sebagai motif hiasnya.</p>	
3	Dapat menjelaskan perbedaan dan persamaan dari sulaman aplikasi dan inkrustasi	3. Jelaskan perbedaan dan pedaa persamaan dari sulaman aplikasi dan inkrsutasi !	<p>Persamaannya kedua sulaman ini sama – sama menggunakan secamping kain yang dilekatkan pada kain atau bahan utama. Sedangkan perbedaannya sulaman aplikasi : kain diletakkan diatas bahan utama, sedangkan sulaman inkrustasi diletakkan di bi bawah kain bahan utama dan menggunakan bahan tembus terang ( tile, strimin )</p>	20
4	Dapat menyebutkan macam – macam penerapan tusuk hias pada busana	4. Sebutkan apa saja wujud dari penerapan sulaman lekapan pita!	<p>Wujud dari penerapan sulaman lekapan pita yaitu sarung bantal kursi, hiasan dinding, taplak meja dll</p>	15


	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016

**RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN**

NO	SOAL	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
1	Jelaskan pengertian tusuk hias !	Tusuk hias adalah tusuk yang digunakan untuk membuat sulaman pada busana.	4
2	Sebutkan macam - macam penerapan tusuk hias pada busana !	Contoh penerapan tusuk hias pada lengan , kerah , saku , lenan rumah tangga dan sebagainya.	3
3	Jelaskan pengertian dari sulaman warna	Sulaman warna adalah sulaman yang menggunakan bermacam – macam warna benang, bahan yang di hias pun juga bermacam – macam seperti bahan polos, motif, berkotak, bergaris, berbintik dan sebagainya dimana teknik hiasannya menyesuaikan bahan tersebut.	4

Kisi - kisi dan soal pengetahuan


Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1 Menjelaskan cara membuat sulaman warna	3.1 Menjelaskan pengertian dari tusuk dasar sulaman warna 3.2 Menjelaskan pengertian dari macam – macam sulaman warna 4.1	1. Siswa dapat menjelaskan pengertian dari sulaman warna 2. Siswa dapat menjelaskan pengertian dari macam – macam sulaman warna 3. Siswa mampu menjelaskan persamaan dan perbedaan dari sulaman aplikasi dan inkrustasi 4. Siswa mampu menyebutkan wujud	Tes Tertulis	1. Jelaskan pengertian dari sulaman warna ! 2. Jelaskan pengertian dari macam - macam sulaman warna ! 3. Jelaskan perbedaan dan persamaan dari sulaman aplikasi dan inkrustasi ! 4. Sebutkan apa saja wujud dari penerapan sulaman lekapan pita!

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

	Menjelaskan langkah kerja menjahit blus secara industri	dari penerapan sulaman lekapan pita		
--	---	-------------------------------------	--	--

**Kunci Jawaban**

1. Sulaman warna adalah sulaman yang menggunakan bermacam – macam warna benang, bahan yang di hias pun juga bermacam – macam seperti bahan polos, motif, berkotak, bergaris, berbintik dan sebagainya dimana teknik hiasannya menyesuaikan bahan tersebut.
2. pengertian dari macam - macam sulaman warna :
  1. Sulaman fantasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya tidak terikat oleh suatu aturan tertentu, dalam arti berbagai variasi tusuk hias dapat dipergunakan untuk menghasilkan sulaman fantasi.
  2. Sulaman janina merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khas yaitu, seluruh motifnya ditutup dengan menggunakan tusuk flanel.
  3. Sulaman Tiongkok merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khusus, yaitu setiap motifnya diisi penuh dengan tusuk pipih panjang pendek dan pewarnaan pada setiap motif dilakukan secara bertingkat.
  4. Sulaman Jerman merupakan jenis sulaman yang mudah dikenal dari tusuk hias yang dipergunakan yaitu seluruh motif disulam atau ditutup dengan menggunakan tusuk pipih dengan arah diagonal atau miring.
  5. Sulaman Perancis mempunyai persamaan dengan sulaman Jerman, yaitu keduanya menggunakan tusuk pipih untuk mengisi motifnya.
  6. Sulaman lekapan benang, sesuai dengan namanya merupakan salah satu teknik menghias kain yang dilakukan dengan cara melekatkan seutas benang pada kain dasar.
  7. Sulaman aplikasi adalah jenis sulaman yang hiasannya diperoleh dengan cara melekatkan secamping kain yang dibentuk menurut motif yang diinginkan pada kain lain sebagai hiasan dengan menggunakan tusuk hias.
  8. Sulaman Inkrustasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya hampir sama seperti sulaman aplikasi. Sulaman inkrustasi seperti halnya sulaman aplikasi ditandai dengan adanya secamping kain yang dilekatkan sebagai motif hiasnya.


	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

- Persamaannya kedua sulaman ini sama – sama menggunakan secamping kain yang dilekatkan pada kain atau bahan utama. Sedangkan perbedaannya sulaman aplikasi : kain diletakkan diatas bahan utama, sedangkan sulaman inkrustasi diletakkan di bi bawah kain bahan utama dan menggunakan bahan tembus terang ( tile, strimin )
- Wujud dari penerapan sulaman lekapan pita yaitu sarung bantal kursi, hiasan dinding, taplak meja dll

Penilaian pengetahuan post - test sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama siswa / kelompok	Skor setiap nomor soal				Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	
1.	AMBAR WAHYU DWIKUSUMA	25	30	15	10	80
2	ANDRIYAN WULANDARI	25	30	20	10	85
3	ANGGI DWI SARASWATI	25	30	15	10	85
4	ANI TRIANA	25	30	20	10	85
5	ANNISSA NURFATIMAH	25	30	15	10	80
6	APRILIA NUR SAFITRI	25	25	15	10	75
7	CHOIRUL ARIFAH	25	30	20	15	90
8	DESI NURYANI	25	35	15	10	85
9	DIAN KRISMONIKA	25	30	15	10	80
10	DIAN RAHMAWATI	25	30	20	10	85
11	FITRI NURYATUS SHOLIAH	25	30	20	10	85
12	FITRIANA WIDASARI	20	30	10	10	70
13	HANA' NUR HIDAYAH	25	30	15	10	80
14	IGA MAWARTI	25	30	20	10	85
15	IKA NUR VATONAH	25	30	15	10	80
16	ISNAINI R0CHMAH	20	35	20	10	85
17	LAILI FAUZIAH	25	35	20	10	90
18	LILIS HANDAYANI	25	20	15	10	70
19	NOPI TRI SISWANDARI	25	30	20	10	85
20	NURVITASARI	25	30	10	10	75
21	RINDA MURDIYANTI	25	30	20	15	90


 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016

22	RINTA NURMALITA	25	30	20	10	85
23	RISMAWANTI	25	30	20	10	85
24	SEPTIA RUTH DAYANTI	25	30	10	10	75
25	SHOFI NUR ISLAM	25	25	10	0	70
26	SINDI NOVITASARI	25	30	15	10	80
27	SITI NGAISAH	25	25	15	10	75
28	SRI LESTARI	25	30	20	10	85
29	TRI MINARSIH	25	30	15	10	80
30	UNUN SYA'BANA	25	30	20	10	85
31	WIDYA NINGRUM	25	30	15	10	80
32	YASINTA LAILA FEBRIANA	25	30	20	10	85

Penilaian pengetahuan post - test sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 2

No	Nama siswa / kelompok	Skor setiap nomor soal				Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	
1.	ADIL LARASWARI	25	30	15	10	80
2	ALFIYA NURAINI	25	30	15	10	80
3	ANISA TRI ASTUTI	25	30	20	10	85
4	ARINI NISFI SYAHBANIA	25	35	20	10	90
5	AWANDARI PRATIWI	25	30	15	10	80
6	DWI APRIANI	25	30	20	10	75
7	ELSA NUR SAFITRI	25	30	15	10	80
8	ERVINANITA MAHARANI	25	35	15	10	85
9	EVA ROSITA	25	30	15	10	80
10	FEBRIYANTI	25	30	15	10	80
11	FITA WIDARNINGSIH	25	35	20	15	90
12	HAPPY RIZKY AMALLIA	25	30	20	10	85
13	HIKMAH USNUL IQFIANI	25	35	20	10	90
14	ISTI NURHAYATI	25	30	20	10	85
15	LULUK NURINDHAH SARI	25	30	20	10	85
16	MALIKA ROSYADA N	25	30	15	10	80
17	MITA MUFLIYANTI	25	30	15	10	80

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016


18	NAVISA NURUL FATIMAH	25	35	20	10	90
19	NINDY ZULFA TIANA	25	30	20	10	85
20	NUR KRISMIATUN	25	30	15	10	80
21	RINI WIDIASTUTI	25	30	15	10	80
22	RISKY STIAWATI	25	30	20	10	85
23	SELANI RAHMAWATI	25	30	15	10	80
24	SELY VILANTA	25	30	10	15	80
25	SRI NURAINI	25	30	15	10	80
26	TRI INDARTI	25	35	15	10	85
27	TRI RAHMAWATI	25	30	20	10	80
28	ULLIN NIKMAH	25	35	10	10	80
29	VITRI VATIMAH	25	30	20	10	80
30	YOHANA SEKAR AYU A. T	25	30	20	10	85
31	ZUARROH SAFITRI	25	30	20	10	85

Penilaian pengetahuan post - test sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 3

No	Nama siswa / kelompok	Skor setiap nomor soal				Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	
1.	AMIN TSANI RAHMAH	25	30	20	15	90
2	ANISYA EKA HARDIYANTI	25	15	30	15	85
3	CHERLA DEWI SINTIA	25	30	20	10	85
4	DORA MAWAR LISNAWATI	25	30	20	15	90
5	FRENTY VELYANA	25	30	15	10	80
6	IRINE AGESTIA	25	30	20	15	90
7	JENNY RELINA	25	30	15	15	85
8	JUNIARTI	25	30	25	10	90
9	MARIYATUN	25	30	20	10	85
10	MAULANA ADJI PUTRI ANDRIO	25	30	10	10	75
11	MAYA DEWI ARMANANTI	25	30	20	10	85
12	MEINA DWI PUSPITASARI	25	30	15	10	80
13	NESIA IMANIAR	25	30	15	10	80
14	NOFI PRASETYANINGSIH	25	30	20	15	90




	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

15	NURI SEPTIANI	25	30	20	10	85
16	NURUL AINI	25	30			55
17	PURI PRAMUDITA	25	30	20	10	85
18	RATRI MUSTIKA DEWI	25	30	20	15	90
19	RENY ERLANITA	25	30	20	10	85
20	RISCA PREMISIMA	25	30	20	10	85
21	RISMIYATI	25	30	15	10	80
22	SEPTI UTAMI	25	30	20	10	85
23	SOFIANA MARIA NINGSIH	25	30	20	10	85
24	SYAFIQAH	25	30	30	15	90
25	USNA FITRIANA	25	30	10	15	80
26	VERIKA	25	30	20	10	85
27	WIDI ASTUTI	25	30	15	10	80
28	YULIA INDRI ASTUTI	25	30	20	15	90
29	YUNITA SARI	25	30	15	10	80
30	ZIANASTI KRISJAYUSMAN	25	30	20	15	90

Penilaian pengetahuan post - test sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama siswa / kelompok	Skor setiap nomor soal				Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	
1.	AFNAN NUHA S	25	30	15	5	75
2	ANGGIT LARAS S	25	20	10	30	85
3	ANISA YULI LESTARI	25	30	20	15	90
4	ARISMA JULI H	25	30	20	10	85
5	ARSITA PUSPITA N	25	30	20	10	85
6	ASRI NORMAYANTI	25	30	15	10	80
7	BERLIANA DWI K	25	30	15	10	80
8	CHOLIFAH NUR N	25	30	20	10	85
9	DHUROTUL ANAFIAH	25	30	20	10	85
10	DIAN TIA PUSPITA W	25	30	20	10	85
11	FATIMAH	25	30	20	15	80

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

12	HENY VATMASARI P	25	30	20	15	90
13	IFAYA NUR A	25	20	10	30	85
14	INTAN MARISTA	25	30	20	10	85
15	KESZY DWI AJI P	25	30	20	5	80
16	MAULA LUTFI NUR L	25	30	20	5	80
17	MITA FATIMAH	25	30	20	10	85
18	NOVI NURHAYATI	25	30	20	10	85
19	RINA NOVITASARI	25	20	10	30	85
20	RISTIYANI	25	25	15	10	75
21	RUSMIATI	25	30	20	10	85
22	TRI WAHYUNI	25	30	20	15	90
23	WAHYU FATMASARI	25	20	15	30	90
24	YATINAH	25	30	15	10	80
25	YESI ASTUTI	25	30	15	15	85
26	YESSINTA D. S. .A	25	30	20	10	85
27	YUHANA	25	30	15	10	80
28	YULIN EGA PUSPITA S	25	30	20	10	85

Keterangan :


No	Skor
1	30
2	35
3	20
4	15

**PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)**

- 1. Teknik : Praktik, penugasan
- 2. Bentuk : penugasan individu
- 3. Instrumen : naskah soal, rubrik penilaian


**SOAL**

1. Sebutkan macam - macam sulaman warna !

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016

**LEMBAR PANDUAN PENILAIAN PRAKTEK PEMBUATAN MACAM  
TUSUK HIAS SULAMAN WARNA**


No	Aspek yang dinilai	Penilaian ( Skor )			Bobot	Keterangan pencapaian kompetensi
		3	2	1		
<b>A</b>	<b>PERSIAPAN</b>				<b>( 10% )</b>	
1	Menyiapkan alat dan bahan				10	
<b>B</b>	<b>PROSES</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Membuat tusuk sulaman fantasi				5	
2	Membuat tusuk sulaman janina				5	
3	Membuat tusuk sulaman tiongkok				5	
4	Membuat tusuk sulaman jerman				5	
5	Membuat tusuk sulaman perancis				5	
6	Membuat tusuk sulaman lekapan benang				5	
7	Membuat tusuk sulaman inkrustasi				5	
8	Membuat tusuk sulaman aplikasi				5	
<b>C</b>	<b>HASIL</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Kesesuaian hasil praktek dengan teknik desain yang ditentukan				20	
2	Kebersihan dan kerapihan dalam membuat tusuk hias				20	
<b>D</b>	<b>SIKAP KERJA</b>				<b>( 6% )</b>	
	a. Konsentrasi				2	
	b. Disiplin				2	

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016


	c. Tanggungjawab				2	
E	PENGUNAAN WAKTU				( 4% )	
Jumlah		100%				

**RUBRIK PENILAIAN KETERAMPILAN**


NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>Persiapan</b>		
1.	Menyiapkan alat dan bahan <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa menyiapkan alat dan bahan secara lengkap</li> <li>b. Siswa menyiapkan alat dan bahan namun tidak lengkap</li> <li>c. Siswa tidak menyiapkan alat dan bahan</li> </ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
<b>Proses</b>		
1.	Membuat tusuk sulaman fantasi <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> <li>b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> <li>c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> </ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
2	Membuat tusuk sulaman janina <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> <li>b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> <li>c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> </ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
3.	Membuat tusuk sulaman tiongkok <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> <li>b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li> </ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016

4	c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	
	Membuat tusuk sulaman jerman	
	a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	3
	b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	2
5	c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	1
	Membuat tusuk sulaman perancis	
	a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	3
	b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	2
	c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	1
	Membuat tusuk sulaman lekapan benang	
	a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	3
	b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	2
6	c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	1
	Membuat tusuk sulaman inkrustasi	
	a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	3
	b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	2
	c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	1
	Membuat tusuk sulaman aplikasi	
	a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	3
	b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh	2
		1

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

7	<p>langkah-langkah yang ada pada jobsheet</p> <p>c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</p>	
<b>Hasil</b>		
1.	<p>Kesesuaian teknik yang dikerjakan</p> <p>a. Teknik sesuai dengan</p> <p>b. Teknik kurang sesuai</p> <p>c. Teknik tidak sesuai</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
2.	<p>Kebersihan dan kerapian dalam membuat tusuk hias</p> <p>a. Hasil bersih dan rapi</p> <p>b. Hasil kurang bersih dan rapi</p> <p>c. Hasil tidak bersih dan tidak rapi</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
<b>Sikap Kerja</b>		
	<p>Sikap Kerja</p> <p>a. Konsentrasi</p> <p>b. Disiplin</p> <p>c. Tanggung jawab</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
	<p>a. Konsentrasi</p> <p>b. Disiplin</p> <p>c. Tanggung jawab</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
	<p>a. Konsentrasi</p> <p>b. Disiplin</p> <p>c. Tanggung jawab</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
<b>Penggunaan Waktu</b>		
	Lebih cepat dari waktu yang ditentukan	3
	Sesuai dengan waktu yang ditentukan	2
	Terlambat dari waktu yang telah ditentukan	1

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

PREDIKAT:

ANGKA	PREDIKAT
3	Sangat Baik
2	Baik
1	Kurang Baik


**PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)**

- a. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- b. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- c. Instrumen : Rubrik
- d. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

**LEMBAR PENILAIAN SIKAP**

Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AMBAR WAHYU D		3			80	Baik
2	ANDRIYAN W		3			80	Baik
3	ANGGI DWI S	4				90	Amat Baik
4	ANI TRIANA		3			80	Baik
5	ANNISSA N		3			80	Baik
6	APRILIA NUR S	4				90	Amat Baik
7	CHOIRUL ARIFAH		3			80	Baik
8	DESI NURYANI		3			80	Baik
9	DIAN KRISMONIKA	4				90	Amat Baik
10	DIAN RAHMAWATI		3			80	Baik
11	FITRI NURYATUS S	4				90	Amat Baik
12	FITRIANA W		3			80	Baik
13	HANA' NUR H		3			80	Baik
14	IGA MAWARTI		3			80	Baik
15	IKA NUR VATONAH		3			80	Baik
16	ISNAINI ROCHMAH	4				90	Amat Baik
17	LAILI FAUZIAH		3			80	Baik
18	LILIS HANDAYANI		3			80	Baik
19	NOPI TRI SISWANDARI		3			80	Baik
20	NURVITASARI		3			80	Baik
21	RINDA MURDIYANTI		3			80	Baik
22	RINTA NURMALITA		3			80	Baik
23	RISMAWANTI		3			80	Baik
24	SEPTIA RUTH D		3			80	Baik
25	SHOFI NUR ISLAM		3			80	Baik
26	SINDI NOVITASARI		3			80	Baik
27	SITI NGAISAH					80	Baik

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>				Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>				Status Revisi	0
					Halaman	1 dari 34
					Tanggal Terbit	26 Juli 2016

28	SRI LESTARI		3			80	Baik
29	TRI MINARSIH		3			80	Baik
30	UNUN SYA'BANA		3			80	Baik
31	WIDYA NINGRUM		3			80	Baik
32	YASINTA LAILA F		3			80	Baik


4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

Kelas : XII Tata Busana 2

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	ADIL LARASWARI		3			80	Baik
2	ALFIYA NURAINI		3			80	Baik
3	ANISA TRI ASTUSI		3			80	Baik
4	ARINI NISFI SYAHBANIA		3			80	Baik
5	AWANDARI PRATIWI		3			80	Baik
6	DWI APRIANI	4				90	Amat Baik
7	ELSA NUR SAFITRI		3			80	Baik
8	ERVINANITA MAHARANI		3			80	Baik
9	EVA ROSITA	4				90	Amat Baik
10	FEBRIYANTI		3			80	Baik
11	FITA WIDARNINGSIH	4				90	Amat Baik
12	HAPPY RIZKY AMALLIA		3			80	Baik
13	HIKMAH USNUL IQFIANI		3			80	Baik
14	ISTI NURHAYATI		3			80	Baik
15	LULUK NURINDHAH SARI		3			80	Baik
16	MALIKA ROSYADA N	4				90	Amat Baik
17	MITA MUFLIYANTI		3			80	Baik
18	NAVISA NURUL FATIMAH		3			80	Baik
19	NINDY ZULFA TIANA		3			80	Baik
20	NUR KRISMIATUN		3			80	Baik
21	RINI WIDIASTUTI	4				90	Amat Baik
22	RISTY STIAWATI		3			80	Baik
23	SELANI RAHMAWATI		3			80	Baik
24	SELY VILANTA		3			80	Baik
25	SRI NURAINI		3			80	Baik
26	TRI INDARTI		3			80	Baik
27	TRI RAHMAWATI		3			80	Baik
28	ULLIN NIKMAH		3			80	Baik
29	VITRI VATIMAH		3			80	Baik
30	YOHANA SEKAR AYU ARUM		3			80	Baik
31	ZUARROH SAFITRI		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang



	<b>FORMULIR</b>				Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>				Status Revisi	0
					Halaman	1 dari 34
					Tanggal Terbit	26 Juli 2016


Kelas : XII Tata Busana 3

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AMIN TSANI R	4				90	Amat Baik
2	ANISYA EKA H		3			80	Baik
3	CHERLA DEWI SINTIA		3			80	Baik
4	DORA MAWAR L		3			80	Baik
5	FRENTY VELYANA	4				90	Amat baik
6	IRINE AGESTIA	4				90	Amat Baik
7	JENNY RELINA		3			80	Baik
8	JUNIARTI	4				90	Amat Baik
9	MARIYATUN		3			80	Baik
10	MAULANA ADJI P. A		3			80	Baik
11	MAYA DEWI A		3			80	Baik
12	MEINA DWI P		3			80	Baik
13	NESIA IMANIAR		3			80	Baik
14	NOFI PRASETYANINGSIH		3			80	Baik
15	NURI SEPTIANI		3			80	Baik
16	NURUL AINI	4				90	Amat Baik
17	PURI PRAMUDITA		3			80	Baik
18	RATRI MUSTIKA D		3			80	Baik
19	RENY ERLANITA		3			80	Baik
20	RISCA PREMISIMA		3			80	Baik
21	RISMIYATI		3			80	Baik
22	SEPTI UTAMI		3			80	Baik
23	SOFIANA MARIA N		3			80	Baik
24	SYAFIQAH		3			80	Baik
25	USNA FITRIANA		3			80	Baik
26	VERIKA		3			80	Baik
27	WIDI ASTUTI		3			80	Baik
28	YULIA INDRI ASTUTI		3			80	Baik
29	YUNITA SARI		3			80	Baik
30	ZIANASTI K		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = Cukup, 1 = kurang

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AFNAN NUHA SHOFIYAH		3			80	Baik
2	ANGGIT LARAS SAE		3			80	Baik
3	ANISA YULI LESTARI		3			80	Baik
4	ARISMA JULI HANDAYANI		3			80	Baik
5	ARSITA PUSPITA NINGSIH		3			80	Baik
6	ASRI NORMAYANTI	4				90	Amat Baik
7	BERLIANA DWI KUSUMA		3			80	Baik
8	CHOLIFAH NUR NGAINI		3			80	Baik

 SIAP MANTAP	FORMULIR			Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN			Status Revisi	0
				Halaman	1 dari 34
				Tanggal Terbit	26 Juli 2016

9	DHUROTUL ANAFIAH	4				90	Amat Baik
10	DIAN TIA PUSPITA WATI		3			80	Baik
11	FATIMAH	4				90	Amat Baik
12	HENY VATMASARI PUTRI		3			80	Baik
13	IFAYA NUR ANENGSIH		3			80	Baik
14	INTAN MARISTA		3			80	Baik
15	KESZY DWI AJI PRAMESTHI	4				90	Amat Baik
16	MAULA LUTFI NUR LAILI	4				90	Amat Baik
17	MITA FATIMAH		3			80	Baik
18	NOVI NURHAYATI		3			80	Baik
19	RINA NOVITASARI		3			80	Baik
20	RISTYANI		3			80	Baik
21	RUSMIATI		3			80	Baik
22	TRI WAHYUNI		3			80	Baik
23	WAHYU FATMASARI		3			80	Baik
24	YATINAH		3			80	Baik
25	YESI ASTUTI		3			80	Baik
26	YESSINTA DESTASELLA S		3			80	Baik
27	YUHANA		3			80	Baik
28	YULIN EGA PUSPITA SARI		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang


RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 2, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 3, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 4, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016


	dalam kelompok	Skor 3, jika 3 indikator terlaksana
3	Tanggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	Skor 4, jika 4 indikator terlaksana

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	Skor 2, jika 2 indikator terlaksana
4	Berposisi duduk yang sopan	Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang lain	
3	Mengakui kelebihan orang lain	Skor 2, jika 2 indikator terlaksana
4	Dapat bekerja sama	Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana


	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

DAFTAR NILAI

Pembuatan sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 1


No	Nama	Penilaian		
		Pengetahuan ( Post - test )	Tugas Desain	Nilai
1.	AMBAR WAHYU D	75	85	80
2	ANDRIYAN W	75	85	80
3	ANGGI DWI S	75	80	77.5
4	ANI TRIANA	80	90	85
5	ANNISSA NURFATIMAH	85	80	82.5
6	APRILIA NUR SAFITRI	85	85	85
7	CHOIRUL ARIFAH	70	85	77.5
8	DESI NURYANI	95	80	87.5
9	DIAN KRISMONIKA	70	80	75
10	DIAN RAHMAWATI	85	85	85
11	FITRI NURYATUS S	90	85	87.5
12	FITRIANA WIDASARI	70	85	77.5
13	HANA' NUR HIDAYAH	80	80	80
14	IGA MAWARTI	85	80	82.5
15	IKA NUR VATONAH	75	85	80
16	ISNAINI ROCHMAH	90	80	85
17	LAILI FAUZIAH	85	80	82.5
18	LILIS HANDAYANI	80	85	82.5
19	NOPI TRI SISWANDARI	80	85	82.5
20	NURVITASARI	85	80	82.5
21	RINDA MURDIYANTI	60	85	72.5
22	RINTA NURMALITA	85	85	85
23	RISMAWANTI	90	88	89
24	SEPTIA RUTH DAYANTI	70	85	77.5
25	SHOFI NUR ISLAM	85	85	85

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

26	SINDI NOVITASARI	90	85	87.5
27	SITI NGAISAH	85	80	82.5
28	SRI LESTARI	85	85	85
29	TRI MINARSIH	75	85	80
30	UNUN SYA'BANA	85	85	85
31	WIDYA NINGRUM	85	75	80
32	YASINTA LAILA F	85	80	82.5

Kelas : XII Tata Busana 2


No	Nama	Penilaian		
		Pengetahuan ( Post - test )	Tugas Desain	Nilai
1.	ADIL LARASWARI	75	86	80.5
2	ALFIYA NURAINI	75	85	80
3	ANISA TRI ASTUSI	75	85	80
4	ARINI NISFI SYAHBANIA	80	85	82.5
5	AWANDARI PRATIWI	80	85	82.5
6	DWI APRIANI	85	86	85.5
7	ELSA NUR SAFITRI	70	85	77.5
8	ERVINANITA MAHARANI	95	85	90
9	EVA ROSITA	70	85	77.5
10	FEBRIYANTI	85	85	85
11	FITA WIDARNINGSIH	90	85	87.5
12	HAPPY RIZKY AMALLIA	70	86	78
13	HIKMAH USNUL IQFIANI	80	85	82.5
14	ISTI NURHAYATI	85	85	85
15	LULUK NURINDHAH SARI	75	84	79
16	MALIKA ROSYADA N	90	88	89
17	MITA MUFLIYANTI	85	85	85
18	NAVISA NURUL FATIMAH	80	84	82
19	NINDY ZULFA TIANA	80	85	82.5
20	NUR KRISMIATUN	85	80	82.5

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016

21	RINI WIDIASTUTI	60	85	72.5
22	RISKY STIAWATI	85	85	85
23	SELANI RAHMAWATI	90	85	87.5
24	SELY VILANTA	70	85	77.5
25	SRI NURAINI	85	85	85
26	TRI INDARTI	90	80	85
27	TRI RAHMAWATI	85	85	85
28	ULLIN NIKMAH	85	80	82.5
29	VITRI VATIMAH	75	85	80
30	YOHANA SEKAR A. A. T	85	80	82.5
31	ZUARROH SAFITRI	85	80	82.5

Kelas : XII Tata Busana 3


No	Nama	Penilaian		
		Pengetahuan ( Post - test )	Tugas Desain	Nilai
1.	AMIN TSANI R	75	80	77.5
2	ANISYA EKA H	75	85	80
3	CHERLA DEWI S	75	85	80
4	DORA MAWAR L	80	85	82.5
5	FRENTY VELYANA	85	85	85
6	IRINE AGESTIA	85	80	82.5
7	JENNY RELINA	70	85	80
8	JUNIARTI	95	80	87.5
9	MARIYATUN	70	80	75
10	MAULANA A. P.A	85	85	85
11	MAYA DEWI A	90	85	87.5
12	MEINA DWI P	70	84	77
13	NESIA IMANIAR	80	83	81.5
14	NOFI PRASETYANINGSIH	85	80	82.5
15	NURI SEPTIANI	75	85	80
16	NURUL AINI	90	84	87

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

17	PURI PRAMUDITA	85	85	85
18	RATRI MUSTIKA DEWI	80	85	82.5
19	RENY ERLANITA	80	80	80
20	RISCA PREMISIMA	85	85	85
21	RISMIYATI	60	80	70
22	SEPTI UTAMI	85	86	85.5
23	SOFIANA MARIA N	90	80	85
24	SYAFIQAH	70	80	75
25	USNA FITRIANA	85	80	82.5
26	VERIKA	90	82	86
27	WIDI ASTUTI	85	80	82.5
28	YULIA INDRI ASTUTI	85	80	82.5
29	YUNITA SARI	75	85	80
30	ZIANASTI K	85	85	85

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama	Penilaian		
		Pengetahuan ( Post - test )	Tugas Desain	Nilai
1.	AFNAN NUHA SHOFIYAH	75	85	80
2	ANGGIT LARAS SAE	75	84	79.5
3	ANISA YULI LESTARI	75	83	79
4	ARISMA JULI HANDAYANI	80	85	82.5
5	ARSITA PUSPITA NINGSIH	85	85	85
6	ASRI NORMAYANTI	85	85	85
7	BERLIANA DWI KUSUMA	70	80	75
8	CHOLIFAH NUR NGAINI	95	80	87.5
9	DHUROTUL ANAFIAH	70	80	75
10	DIAN TIA PUSPITA WATI	85	86	85.5
11	FATIMAH	90	85	87.5
12	HENY VATMASARI PUTRI	70	85	80
13	IFAYA NUR ANENGSIH	80	86	83

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016


14	INTAN MARISTA	85	85	85
15	KESZY DWI AJI P	75	84	79.5
16	MAULA LUTFI NUR LAILI	90	85	87.5
17	MITA FATIMAH	85	80	82.5
18	NOVI NURHAYATI	80	85	82.5
19	RINA NOVITASARI	80	85	82.5
20	RISTIYANI	85	85	85
21	RUSMIATI	60	80	70
22	TRI WAHYUNI	85	80	82.5
23	WAHYU FATMASARI	90	85	87.5
24	YATINAH	70	82	76
25	YESI ASTUTI	85	82	83.5
26	YESSINTA DESTASELLA S	90	85	97.5
27	YUHANA	85	85	85
28	YULIN EGA PUSPITA SARI	85	80	82.5

DAFTAR NILAI

Pembuatan sulaman warna  
 Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	AMBAR WAHYU D	75	85	80	Kompeten
2	ANDRIYAN W	75	83	80	Kompeten
3	ANGGI DWI S	75	85	90	Kompeten
4	ANI TRIANA	80	84	80	Kompeten
5	ANNISSA N	85	83	80	Kompeten
6	APRILIA NUR S	85	84	90	Kompeten
7	CHOIRUL ARIFAH	70	84	80	Kompeten
8	DESI NURYANI	95	84	80	Sangat Kompeten
9	DIAN KRISMONIKA	70	83	90	Kompeten



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016


10	DIAN RAHMAWATI	85	83	80	Kompeten
11	FITRI NURYATUS S	90	83	90	Sangat Kompeten
12	FITRIANA WIDASARI	70	83	80	Kompeten
13	HANA' NUR HIDAYAH	80	83	80	Kompeten
14	IGA MAWARTI	85	85	80	Kompeten
15	IKA NUR VATONAH	75	85	80	Kompeten
16	ISNAINI ROCHMAH	90	84	90	Sangat Kompeten
17	LAILI FAUZIAH	85	84	80	Kompeten
18	LILIS HANDAYANI	80	83	80	Kompeten
19	NOPI TRI SISWANDARI	80	84	80	Kompeten
20	NURVITASARI	85	83	80	Kompeten
21	RINDA MURDIYANTI	60	83	80	Kompeten
22	RINTA NURMALITA	85	85	80	Kompeten
23	RISMAWANTI	90	85	80	Sangat Kompeten
24	SEPTIA RUTH D	70	84	80	Kompeten
25	SHOFI NUR ISLAM	85	83	80	Kompeten
26	SINDI NOVITASARI	90	83	80	Sangat Kompeten
27	SITI NGAISAH	85	83	80	Kompeten
28	SRI LESTARI	85	85	80	Kompeten
29	TRI MINARSIH	75	85	80	Kompeten
30	UNUN SYA'BANA	85	84	80	Kompeten
31	WIDYA NINGRUM	85	83	80	Kompeten
32	YASINTA LAILA F	85	83	80	Kompeten

DAFTAR NILAI


Pembuatan sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 2

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	ADIL LARASWARI	75	85	80	Kompeten
2	ALFIYA NURAINI	75	85	80	Kompeten

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

3	ANISA TRI ASTUSI	75	83	80	Kompeten
4	ARINI NISFI S	80	86	80	Kompeten
5	AWANDARI PRATIWI	80	83	80	Kompeten
6	DWI APRIANI	85	84	90	Kompeten
7	ELSA NUR SAFITRI	70	85	80	Kompeten
8	ERVINANITA M	95	86	80	Sangat Kompeten
9	EVA ROSITA	70	86	90	Kompeten
10	FEBRIYANTI	85	86	80	Kompeten
11	FITA WIDARNINGSIH	90	85	90	Sangat Kompeten
12	HAPPY RIZKY AMALLIA	70	86	80	Kompeten
13	HIKMAH USNUL I	80	83	80	Kompeten
14	ISTI NURHAYATI	85	86	80	Kompeten
15	LULUK NURINDHAH S	75	83	80	Kompeten
16	MALIKA ROSYADA N	90	86	90	Sangat Kompeten
17	MITA MUFLIYANTI	85	86	80	Kompeten
18	NAVISA NURUL F	80	85	80	Kompeten
19	NINDY ZULFA T	80	85	80	Kompeten
20	NUR KRISMIATUN	85	86	80	Kompeten
21	RINI WIDIASTUTI	60	86	90	Kompeten
22	RISTY STIAWATI	85	85	80	Kompeten
23	SELANI RAHMAWATI	90	86	80	Sangat Kompeten
24	SELY VILANTA	70	86	80	Kompeten
25	SRI NURAINI	85	86	80	Kompeten
26	TRI INDARTI	90	86	80	Sangat Kompeten
27	TRI RAHMAWATI	85	85	80	Kompeten
28	ULLIN NIKMAH	85	85	80	Kompeten
29	VITRI VATIMAH	75	86	80	Kompeten
30	YOHANA SEKAR AYU A .T	85	87	80	Kompeten
31	ZUARROH SAFITRI	85	83	80	Kompeten


 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

DAFTAR NILAI

Pembuatan sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 3

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	AMIN TSANI R	75	85	90	Kompeten
2	ANISYA EKA H	75	84	80	Kompeten
3	CHERLA DEWI SINTIA	75	83	80	Kompeten
4	DORA MAWAR L	80	85	80	Kompeten
5	FRENTY VELYANA	85	86	90	Kompeten
6	IRINE AGESTIA	85	85	90	Kompeten
7	JENNY RELINA	70	86	80	Kompeten
8	JUNIARTI	95	85	90	Sangat Kompeten
9	MARIYATUN	70	85	80	Kompeten
10	MAULANA ADJI P. A	85	83	80	Kompeten
11	MAYA DEWI A	90	86	80	Sangat Kompeten
12	MEINA DWI P	70	83	80	Kompeten
13	NESIA IMANIAR	80	85	80	Kompeten
14	NOFI P	85	86	80	Kompeten
15	NURI SEPTIANI	75	85	80	Kompeten
16	NURUL AINI	90	85	90	Sangat Kompeten
17	PURI PRAMUDITA	85	83	80	Kompeten
18	RATRI MUSTIKA D	80	85	80	Kompeten
19	RENY ERLANITA	80	86	80	Kompeten
20	RISCA PREMISIMA	85	86	80	Kompeten
21	RISMIYATI	60	85	80	Kompeten
22	SEPTI UTAMI	85	86	80	Kompeten
23	SOFIANA MARIA N	90	86	80	Sangat Kompeten
24	SYAFIQAH	70	86	80	Kompeten
25	USNA FITRIANA	85	86	80	Kompeten

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 34
			Tanggal Terbit	26 Juli 2016


26	VERIKA	90	83	80	Sangat Kompeten
27	WIDI ASTUTI	85	85	80	Kompeten
28	YULIA INDRI ASTUTI	85	85	80	Kompeten
29	YUNITA SARI	75	85	80	Kompeten
30	ZIANASTI K	85	84	80	Kompeten

DAFTAR NILAI

Pembuatan sulaman warna

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahu an ( Post - test )	Keteram pilan	Sikap	
1.	AFNAN NUHA S	75	85	80	Kompeten
2	ANGGIT LARAS S	75	83	80	Kompeten
3	ANISA YULI LESTARI	75	86	80	Kompeten
4	ARISMA JULI H	80	85	80	Kompeten
5	ARSITA PUSPITA N	85	86	80	Kompeten
6	ASRI NORMAYANTI	85	85	90	Kompeten
7	BERLIANA DWI K	70	85	80	Kompeten
8	CHOLIFAH NUR N	95	86	80	Sangat Kompeten
9	DHUROTUL ANAFIAH	70	86	90	Kompeten
10	DIAN TIA PUSPITA W	85	83	80	Kompeten
11	FATIMAH	90	86	90	Sangat Kompeten
12	HENY VATMASARI P	70	84	80	Kompeten
13	IFAYA NUR A	80	83	80	Kompeten
14	INTAN MARISTA	85	85	80	Kompeten
15	KESZY DWI AJI P	75	85	90	Kompeten
16	MAULA LUTFI NUR L	90	86	90	Sangat Kompeten
17	MITA FATIMAH	85	83	80	Kompeten
18	NOVI NURHAYATI	80	84	80	Kompeten
19	RINA NOVITASARI	80	83	80	Kompeten

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 34
		Tanggal Terbit	26 Juli 2016

20	RISTIYANI	85	86	80	Kompeten
21	RUSMIATI	60	86	80	Kompeten
22	TRI WAHYUNI	85	83	80	Kompeten
23	WAHYU FATMASARI	90	85	80	Sangat Kompeten
24	YATINAH	70	85	80	Kompeten
25	YESI ASTUTI	85	83	80	Kompeten
26	YESSINTA D.S	90	83	80	Sangat Kompeten
27	YUHANA	85	86	80	Kompeten
28	YULIN EGA PUSPITA S	85	86	80	Kompeten

Bantul, 26 Juli 2016

Mengetahui  
Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Dra. Suharjinem  
NIP. 196207191989032005

Irna Widyastuti  
NIM. 15513247005



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON-FORMAL**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 SEWON**

lutan Pendowoharjo Sewon Bantul 55185 Telp/Fax (0274)6466054

bsite: [smkn1sewon.sch.id](http://smkn1sewon.sch.id) Email: [smkn1sewon@gmail.com](mailto:smkn1sewon@gmail.com)



### HAND OUT

Sekolah	: SMK N 1 Sewon
Mata Pelajaran	: Menghias Kain
Kelas / Komp. Keahlian	: XII / Tata Busana
Semester	: 1
Materi Pokok	: Sulaman Warna
Pertemuan ke	: 1
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit = 90 menit

#### A. Kompetensi Dasar

Menghias Kain

#### B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

1. Dengan diberikannya materi tentang menghias kain siswa mampu menjelaskan pengertian tentang sulaman warna
2. Dengan diberikannya materi tentang menghias kain siswa mampu mengetahui macam - macam tusuk dasar sulam warna
3. Dengan diberikannya materi tentang menghias kain siswa mampu menyebutkan teknik pembuatan macam - macam tusuk dasar sulaman warna

#### C. Materi

Dalam seni menghias kain kita mengenal berbagai teknik menghias kain yang masing - masing teknik mempunyai ciri - ciri tersendiri. Dengan ciri-ciri

tersebut kita dapat membedakan setiap jenis teknik hias. Teknik menghias kain sudah dikenal oleh nenek moyang kita sejak dahulu kala. Berbagai teknik menghias kain dikembangkan oleh masyarakat di daerah atau negara tertentu sehingga seni menghias kain tersebut menjadi identitas dan bagian dari budaya masyarakat yang mengembangkannya. Teknik menghias kain jika didasarkan atas penggunaan warna kain dan benang hiasnya dapat dibagi menjadi dua kelompok yaitu : teknik menghias kain yang termasuk sulaman putih dan teknik menghias kain sulaman berwarna. Sulaman putih adalah jenis teknik hias, di mana bahan dasar (kain yang akan di hias) dengan benang hiasnya menggunakan warna yang sama atau senada. Dikenal dengan nama sulaman putih karena pada masa lalu jenis sulaman ini hanya dibuat pada kain putih.

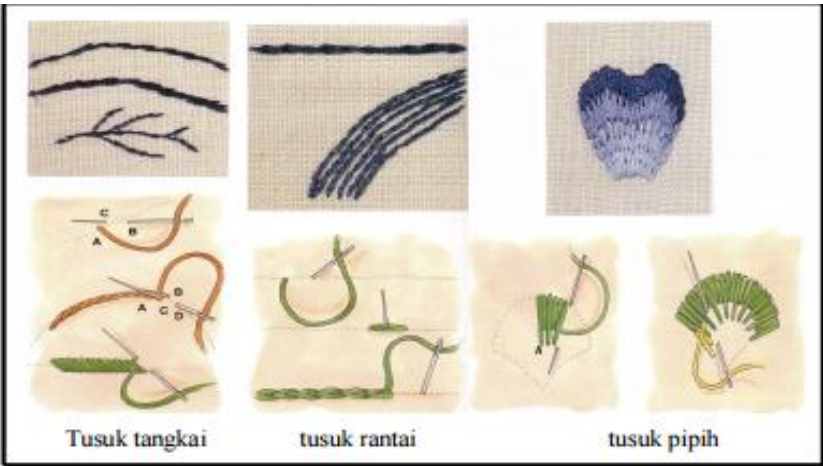
Sulaman berwarna adalah jenis teknik menghias kain di mana warna kain dasar dengan warna benang sulam yang digunakan untuk menghias dapat bervariasi sesuai dengan selera atau keinginan masing-masing. Di samping penggolongan tersebut ada pula yang mengelompokkan teknik menghias kain berdasarkan jenis kain yang digunakan, yaitu teknik menghias yang menggunakan jenis kain rapat (tenunan rapat) dan teknik menghias kain yang menggunakan tenunan bagi (strimin, mating). Sulaman putih terdiri atas : Sulaman Inggris, Sulaman Richelieu, Sulaman Metalase dan Sulaman Bayangan. Sulaman berwarna pada tenunan rapat meliputi : Sulaman Fantasi atau sulaman bebas, Perancis, Janina, Jerman, Tiongkok, Terawang dan sulaman lekapan yang mencakup sulaman lekapan benang, aplikasi, dan inkrustasi serta sulaman berwarna yang dikerjakan pada kain bagi mencakup sulaman holbein, sulaman kruisteeck (tusuk silang), sulaman asisi, sulaman taula swedia, sulaman mengubah corak kotak, garis atau corak bulat, dan smock

### **Teknik Menghias Kain pada Tenunan Rapat Teknik menghias kain yang dikerjakan pada kain dengan tenunan rapat mencakup :**

#### **a. Sulaman Fantasi**

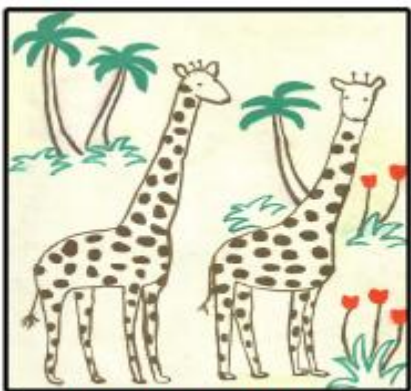
Sulaman fantasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya tidak terikat oleh suatu aturan tertentu, dalam arti berbagai variasi tusuk hias dapat dipergunakan untuk menghasilkan sulaman fantasi. Meski dapat mempergunakan bermacam-macam tusuk hias dan warna benang, sulaman fantasi dibatasi penggunaannya dengan tiga macam warna benang hias dan tiga macam tusuk hias. Dalam hal ini kita dituntut untuk mampu berkreasi hingga teknik hias sulaman fantasi dapat tampil indah dan serasi.

Tusuk Hias yang digunakan seperti tusuk pipih, tusuk tangkai dan tusuk rantai :

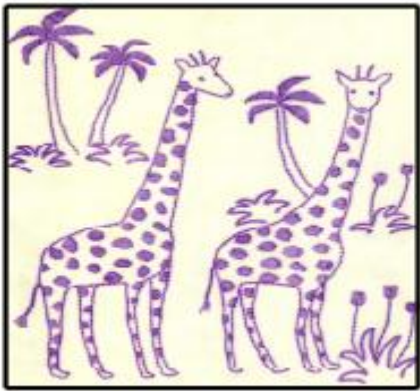


Motif sulaman fantasi dapat berupa motif–motif alam atau bentuk-bentuk geometris, tergantung benda yang akan dihias dan untuk keperluan apa benda tersebut. Teknik menggambar untuk sulaman fantasi dikerjakan dengan cara memberi warna dasar pada gambar desain yang telah dibuat, kemudian motifnya diberi warna sesuai dengan warna yang dikehendaki. Gunakan warna dengan variasi yang menarik dan harmonis. Motif yang diisi penuh dengan tusuk hias, diisi penuh dengan cat air (diblok) dan motif yang berupa garis dikerjakan seperti garis pula sesuai bentuknya serta sesuaikan pula dengan warna benang yang digunakan. Pembuatan gambar kerja disesuaikan dengan tusuk hias yang digunakan

Contoh desain dan gambar kerja sulaman fantasi



Desain Sulaman Fantasi



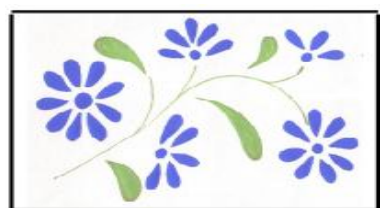
Gambar Kerja Sulaman Fantasi

**b. Sulaman Janina**

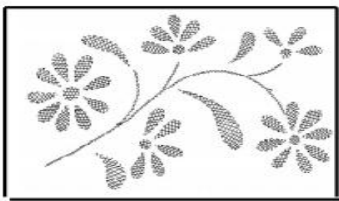
Sulaman janina merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khas yaitu, seluruh motifnya ditutup dengan menggunakan tusuk flanel. Untuk mempermudah pengerjaan sulaman tersebut, perlu diperhatikan bentuk motif atau ragam hias sulaman janina sebaiknya tidak terlampau rumit, dan tidak terlalu besar, karena rentangan benang pada tusuk flanel, jika



terlampau lebar akan mudah terkait. Motif yang berupa garis diselesaikan dengan menggunakan tusuk tangkai atau tusuk hias lain sesuai bentuknya. Dan pada setiap tepi motif hias dipinggiri dengan menggunakan tusuk tikam jejak. Kombinasi warna benang yang digunakan bebas, warna apapun bisa dengan tetap memperhatikan keserasian warna. Gambar desain sulaman janina dikerjakan dengan cara memberi warna dasar terlebih dahulu, dan pada motifnya diblok dengan warna-warna sesuai dengan keinginan. Gambar kerja diselesaikan dengan membuat garis silang seperti tusuk flannel.

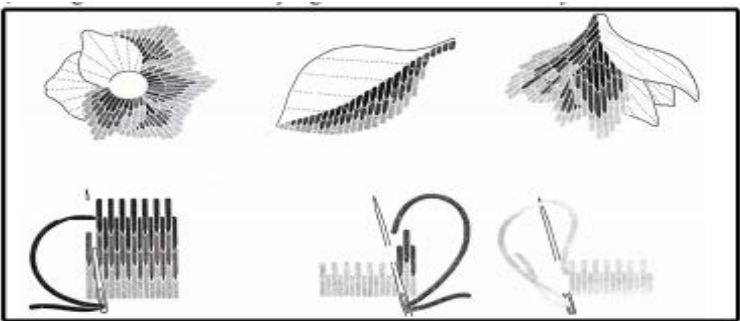


Desain Sulaman Janina



**c. Sulaman Tiongkok**

Sulaman Tiongkok merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khusus, yaitu setiap motifnya diisi penuh dengan tusuk pipih panjang pendek dan pewarnaan pada setiap motif dilakukan secara bertingkat. Warna yang satu dengan warna berikutnya dalam satu motif bercampur sehingga membentuk kombinasi analogus yang baik. Pemilihan kombinasi warna yang serasi akan membuat sulaman ini menarik. Penggunaan warna untuk bagian tengah atau bagian tepi dari suatu motif hias, bertingkat bisa lebih tua ke yang lebih muda atau sebaliknya.



Teknik menggambar desain sulaman Tiongkok, setelah diberi warna dasar, setiap motif dapat diblok sesuai dengan warna yang diinginkan secara

bertingkat. Gambar kerja diselesaikan dengan membuat garis-garis yang panjang pendek secara rapat menyerupai tusuk pipih pada setiap motifnya.

Contoh desain dan gambar kerja sulaman tiongkok :



Desain Sulaman Tiongkok



Gambar Kerja Sulaman Tiongkok

**d. Sulaman Jerman**

Sulaman Jerman merupakan jenis sulaman yang mudah dikenal dari tusuk hias yang dipergunakan yaitu seluruh motif disulam atau ditutup dengan menggunakan tusuk pipih dengan arah diagonal atau miring. Sulaman Jerman dikenal dengan sulaman rata, karena setiap motif sama sekali tidak diisi. Penggunaan tusuk pipih akan lebih manis penampakannya, jika rentangan benang yang digunakan tidak terlalu lebar. Oleh karena itu bentuk motif untuk sulaman Jerman sebaiknya tidak terlampau besar atau lebar. Motif hias yang berupa garis diselesaikan dengan tusuk tangkai atau tusuk lain yang sejenis sesuai bentuknya.

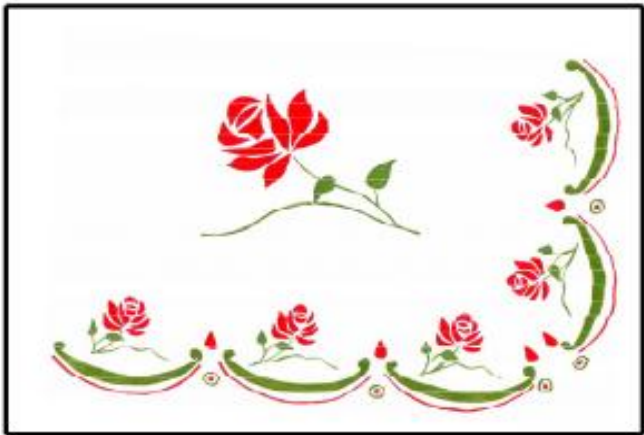


Tusuk pipih diagonal

Teknik menggambar desain sulaman Jerman, terlebih dahulu diberi warna dasar, kemudian motifnya diblok dengan warna-warna yang diinginkan. Penggunaan warna benang hias cukup dua macam, ini untuk menghindari kesan seperti sulaman fantasi.. Motif garis diselesaikan dengan garis pula menyerupai tusuk hias yang digunakan. Gambar kerja diselesaikan dengan

membuat garis-garis diagonal pada setiap motif hias menyerupai tusuk pipih yang rapat, kecuali motif garis yang harus diselesaikan berupa garis pula.

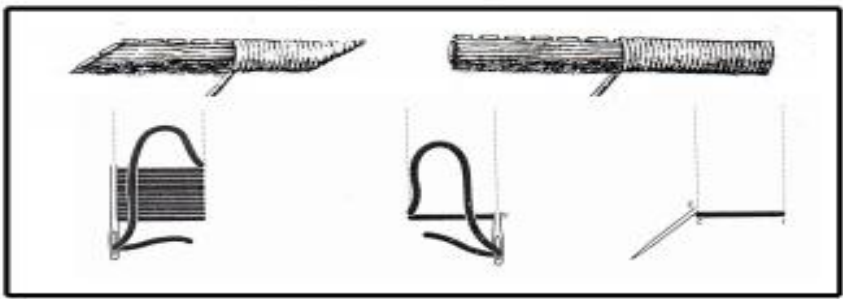
Contoh desain dan gambar kerja sulaman Jerman :



Desain Sulaman Jerman

**e. Sulaman Perancis**

Sulaman Perancis mempunyai persamaan dengan sulaman Jerman, yaitu keduanya menggunakan tusuk pipih untuk mengisi motifnya. Perbedaannya, pada sulaman Jerman tusuk pipih dikerjakan dengan arah miring atau diagonal, sedangkan pada sulaman Perancis, arah tusuk pipih dibuat horizontal mengikuti bentuk motif hiasnya. Di samping itu motif sulaman Perancis terlihat timbul karena pada bagian motif terlebih dahulu diberi tusuk pengisi. Tusuk pengisi yang dapat digunakan yaitu tusuk rantai yang rapat, tusuk holbein atau tusuk tangkai.



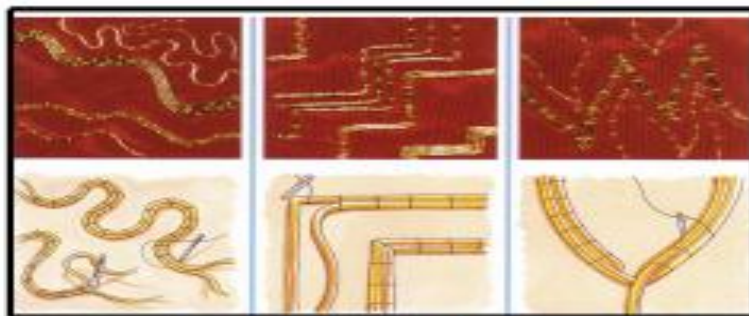
Penyelesaian gambar untuk desain sulaman Perancis, sama dengan sulaman Jerman. Setelah diberi warna dasar, motifnya diblok dengan warna yang diinginkan, biasanya untuk sulaman Perancis sering menggunakan warna yang serasi atau lebih tua dari warna dasarnya. Pembuatan gambar kerja diselesaikan dengan membuat garis-garis horizontal yang rapat menyerupai tusuk pipih pada setiap motifnya. Tusuk pipih ini harus tegak lurus mengikuti bentuk motif. Contoh desain dan gambar kerja sulaman Perancis :



Desain Sulaman Perancis

#### f. Sulaman Lekapan Benang

Sulaman lekapan benang, sesuai dengan namanya merupakan salah satu teknik menghias kain yang dilakukan dengan cara melekatkan seutas benang pada kain dasar. Benang dilekatkan sesuai dengan bentuk motif yang telah didesain terlebih dahulu. Motif untuk teknik lekapan benang didesain sedemikian rupa sehingga merupakan suatu garis yang tidak terputus dan membentuk suatu motif hias. Sumber ide untuk motif hias lekapan benang dapat berupa renggaan bunga, binatang atau manusia atau juga dalam bentuk bebas. Tusuk hias yang digunakan yaitu tusuk lilit, tusuk silang dan variasinya seperti pada gambar berikut :



Tusuk lilit lekapan benang

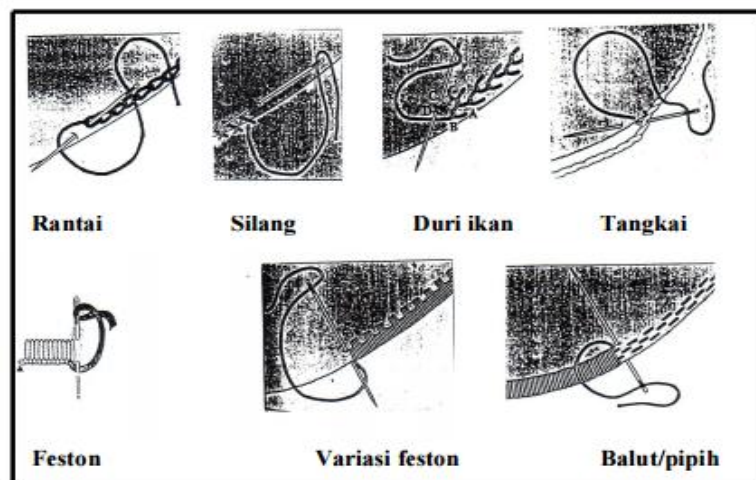
Teknik menggambar desain untuk sulaman lekapan benang, dikerjakan dengan cara memberi warna dasar pada gambar desainnya, kemudian motif yang berupa garis diberi warna lebih tua dari warna dasarnya. Pembuatan gambar kerja menyerupai gambar desainnya tetapi harus tergambar tusuk lilit yang digunakan untuk melekatkan benangnya. Contoh desain dan gambar kerja :



Desain Sulaman  
Lekapan Benang

#### g. Sulaman Aplikasi

Sulaman aplikasi adalah jenis sulaman yang hiasannya diperoleh dengan cara melekapkan secamping kain yang dibentuk menurut motif yang diinginkan pada kain lain sebagai hiasan dengan menggunakan tusuk hias. Kain pelekap yang digunakan dapat berupa kain polos atau kain bermotif bunga, bintik atau kotak. Kain pelekap ditempatkan pada bagian baik kain yang dihias. Perhatikan arah serat kain pelekap harus sama dengan arah serat kain yang dihias, agar hasilnya bagus. Motif hias sulaman aplikasi ini usahakan tidak terlalu banyak sudut atau berliku yang meruncing supaya tidak menyulitkan dalam pengerjaannya. Penyelesaian kain pelekap dapat menggunakan tusuk feston, tusuk flanel dsb.

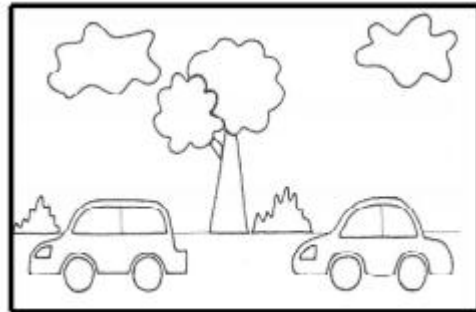


Teknik menggambar desain sulaman aplikasi dilakukan dengan cara memberi warna dasar sesuai dengan warna kain yang akan dihias, dan memberi warna pada motif hias (diisi penuh atau diblok dengan cat air) sesuai dengan warna kain pelekapnya. Pembuatan gambar kerja, sama dengan desain hanya tusuk hias yang digunakan untuk melekapkan kain pelekap, harus nampak. Contoh desain dan gambar kerja sulaman aplikasi :





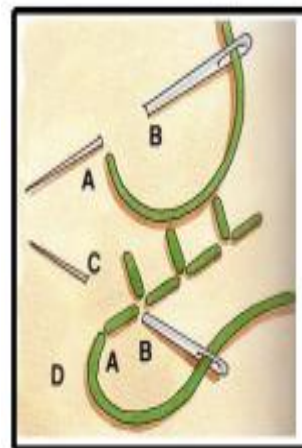
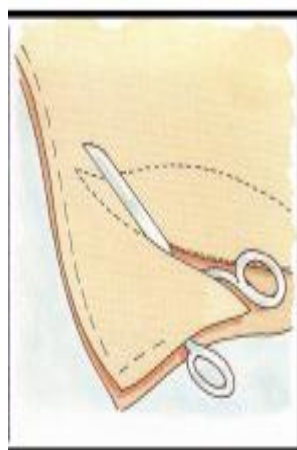
Desain Sulaman Aplikasi



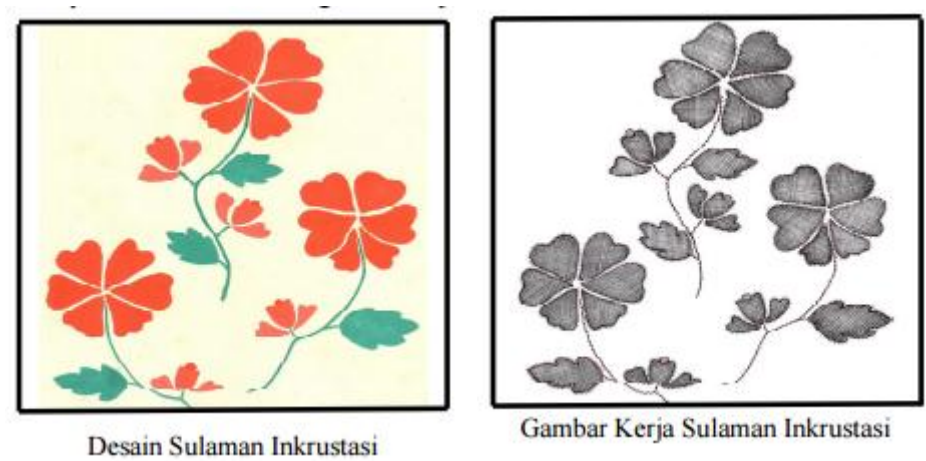
Gambar Kerja Sulaman Aplikasi

#### h. Sulaman Inkrustasi

Inkrustasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya hampir sama seperti sulaman aplikasi. Sulaman inkrustasi seperti halnya sulaman aplikasi ditandai dengan adanya secamping kain yang dilekapkan sebagai motif hiasnya. Perbedaannya dengan aplikasi, kain pelekap yang digunakan pada sulaman inkrustasi berupa kain yang tipis atau tembus terang, seperti voal atau tile. Jika aplikasi kain pelekatan diletakkan di atas kain dasar, untuk inkrustasi kain pelekapnya diletakkan di bawah kain dasar atau di bagian buruk kain yang dihias, kemudian kain dasar yang diberi lekapan digunting, sehingga kain pelekapnya akan tampak sebagai motif hias.

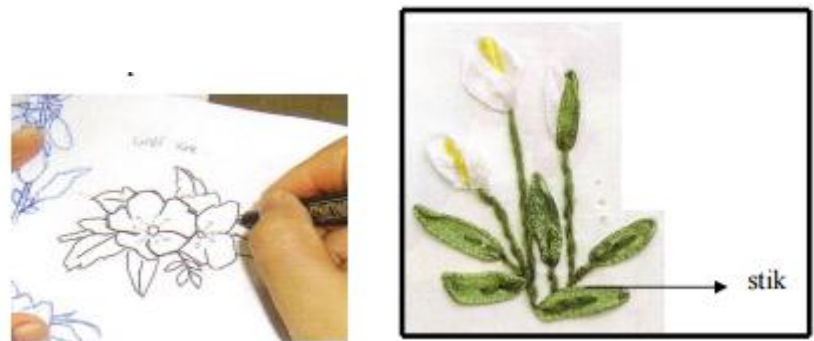


Teknik menggambar sulaman inkrustasi, seperti halnya sulaman aplikasi yaitu memberi warna dasar terlebih dahulu, motifnya diberi warna secara penuh atau diblok dengan cat air yang warnanya sedikit lebih tua dari warna dasarnya. Gambar kerja dibuat dengan membuat garis-garis diagonal yang rapat menyerupai tekstur kain tile pada setiap motifnya. Contoh desain dan gambar kerja sulaman Inkrustasi :



**i. Sulaman Lekapan Pita**

Sulam pita pertama kali dikenal di Perancis pada pertengahan abad 18, yang kemudian menyebar ke Inggris, Australia, New Zeland, Amerika Serikat, Kanada dan Jepang. Di Indonesia sulam pita umumnya digunakan untuk menghias rambut dan kado, tetapi pada perkembangan selanjutnya sulam pita digunakan sebagai bahan untuk menyulam Sulam pita, pada awalnya motif hiasnya terbatas berupa bunga atau buah seperti buah anggur, tetapi dengan kreativitas yang tinggi dewasa ini motif sulam pita dapat berupa daun, gandum serta dapat diterapkan untuk menghias serbet, tudung saji, sarung bantal kursi, hiasan dinding dan untuk menghias busana. Bahan yang diperlukan untuk pembuatan sulaman pita yaitu pita, kain, benang, dan alat yang digunakan yaitu jarum, pembedang. Cara pembuatan pola untuk sulaman pita :




Tugas :

Buatlah macam - macam gambar desain sulaman warna, bebas sesuai kreativitas dan di beri keterangan tusuk hias yang akan digunakan.

Soal :

1. Apa yang dimaksud dengan sulaman warna ?
2. Jelaskan pengertian dari macam - macam sulaman warna !
3. Jelaskan perbedaan dan persamaan dari sulaman aplikasi dan inkrustasi
4. Sebutkan apa saja wujud dari penerapan sulaman lekapan pita !



	<b>FORMULIR</b>	<b>Kode Dok.</b>	<b>KUR/PRP/FO-001</b>
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Status revisi</b>	<b>-</b>
		<b>Halaman</b>	
		<b>Tanggal Terbit</b>	<b>25 Juli 2016</b>

**JOBSHEET**

Sekolah

: SMK N 1 Sewon

Mata Pelajaran

: Menghias Kain

Kelas / Komp. Keahlian

: XII / Tata Busana

Semester

: Gasal

Materi Pokok

: Sulaman Warna

Pertemuan ke

: 2

Alokasi Waktu

: 4 x 45 menit

A. Indikator Pembelajaran

Menghias Kain

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

1. Dengan diberikannya materi tentang menghias kain siswa mampu menjelaskan pengertian tentang sulaman warna

2. Dengan diberikannya materi tentang menghias kain siswa mampu mengetahui macam - macam tusuk dasar sulam warna

3. Dengan diberikannya materi tentang menghias kain siswa mampu menyebutkan teknik pembuatan macam - macam tusuk dasar sulaman warna

C. Alat Dan Bahan

1. Pensil

4. Kain blaco, kain tambahan ( tile / strimin )

2. Benang

5. Jarum

3. Kain blaco

6. Jarum Pentul

4. Gunting

7. Pembidang

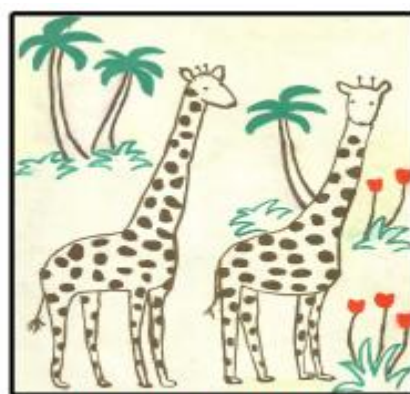
#### D. Materi

Sulaman berwarna adalah jenis teknik menghias kain dimana warna kain dasar dengan warna benang sulam yang digunakan untuk menghias dapat bervariasi sesuai dengan selera atau keinginan masing-masing. Di samping penggolongan tersebut ada pula yang mengelompokkan teknik menghias kain berdasarkan jenis kain yang digunakan, yaitu teknik menghias yang menggunakan jenis kain rapat (tenunan rapat) dan teknik menghias kain yang menggunakan tenunan bagi (strimin, mating). Sulaman putih terdiri atas : Sulaman Inggris, Sulaman Richelieu, Sulaman Metalase dan Sulaman Bayangan. Sulaman berwarna pada tenunan rapat meliputi : Sulaman Fantasi atau sulaman bebas, Perancis, Janina, Jerman, Tiongkok, Terawang dan sulaman lekapan yang mencakup sulaman lekapan benang, aplikasi, dan inkrustasi serta sulaman berwarna yang dikerjakan pada kain bagi mencakup sulaman holbein, sulaman kruisteeek (tusuk silang), sulaman asisi, sulaman taula swedia, sulaman mengubah corak kotak, garis atau corak bulat, dan smock

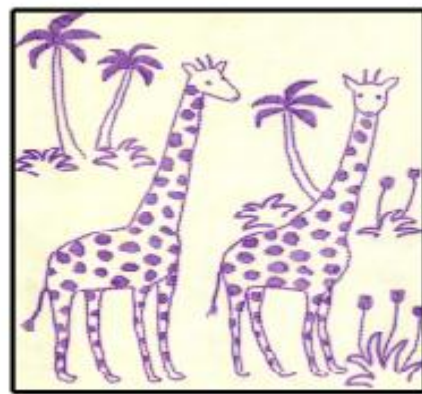
#### E. Langkah Kerja :

##### 1. Sulaman Fantasi

Sulaman fantasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya tidak terikat oleh suatu aturan tertentu, dalam arti berbagai variasi tusuk hias dapat dipergunakan untuk menghasilkan sulaman fantasi.



Desain Sulaman Fantasi

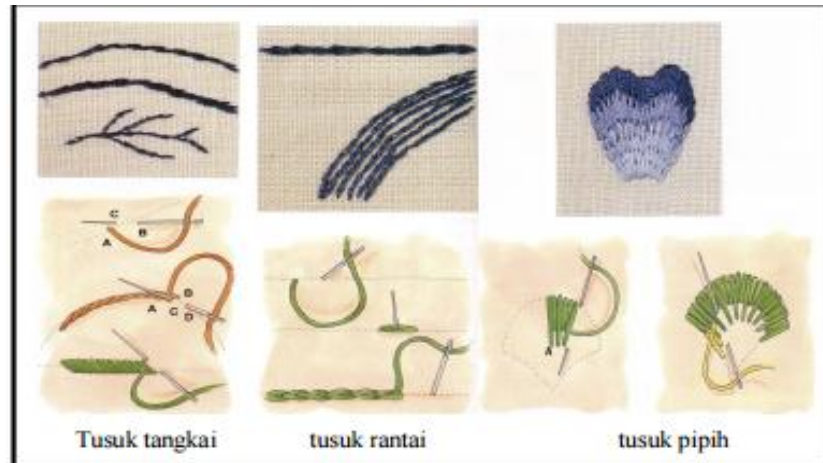


Gambar Kerja Sulaman Fantasi

Langkah kerja pembuatan sulaman fantasi :

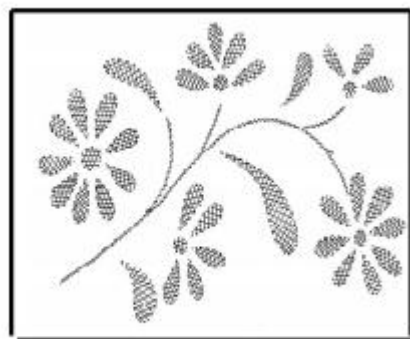
- Siapkan desain gambar kerja sulaman fantasi
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman fantasi sesuai kreatifitas

- d. Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk hias yang digunakan seperti tusuk pipih, tusuk tangkai dan tusuk rantai



## 2. Sulaman Janina

Sulaman janina merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khas yaitu, seluruh motifnya ditutup dengan menggunakan tusuk bayangan.



Gambar Kerja Sulaman Janina

Langkah kerja pembuatan sulaman janina :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman janina
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman janina sesuai kreatifitas
- Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk hias yang digunakan seperti tusuk flannel.

### 3. Sulaman Tiongkok

Sulaman Tiongkok merupakan jenis sulaman yang mempunyai ciri khusus, yaitu setiap motifnya diisi penuh dengan tusuk pipih panjang pendek dan pewarnaan pada setiap motif dilakukan secara bertingkat.



Gambar Kerja Sulaman Tiongkok

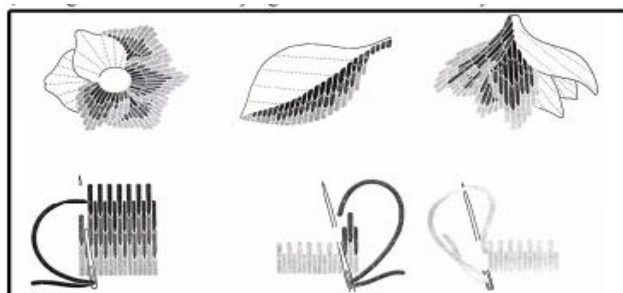
Contoh desain dan gambar kerja sulaman Tiongkok :



Desain Sulaman Tiongkok

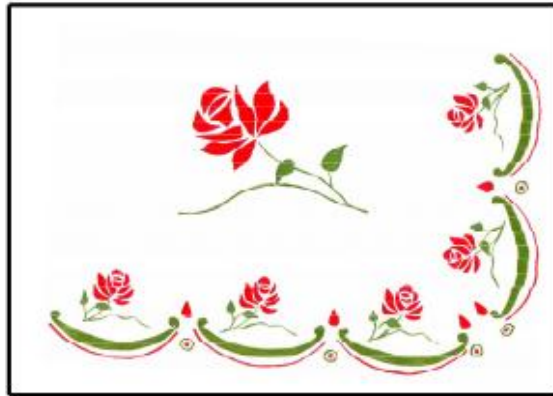
Langkah kerja pembuatan sulaman Tiongkok :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman Tiongkok
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman Tiongkok sesuai kreatifitas
- Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk hias yang digunakan seperti tusuk pipih



#### 4. Sulaman Jerman

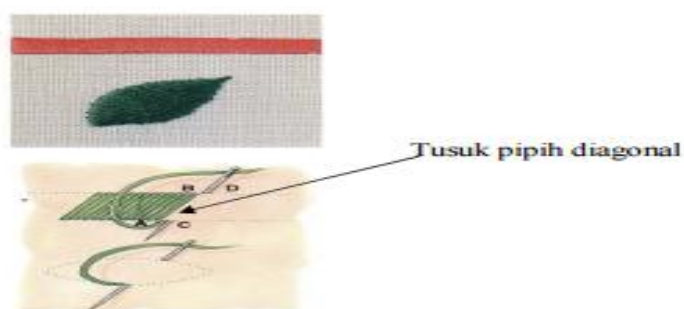
Sulaman Jerman merupakan jenis sulaman yang mudah dikenal dari tusuk hias yang dipergunakan yaitu seluruh motif disulam atau ditutup dengan menggunakan tusuk pipih dengan arah diagonal atau miring.



Desain Sulaman Jerman

Langkah kerja pembuatan sulaman jerman :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman jerman
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman jerman sesuai kreatifitas
- Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk hias yang digunakan seperti tusuk pipih yang rapat, tusuk pengisi yang dapat digunakan yaitu tusuk rantai yang rapat, tusuk holbein atau tusuk tangkai.



#### 5. Sulaman Perancis

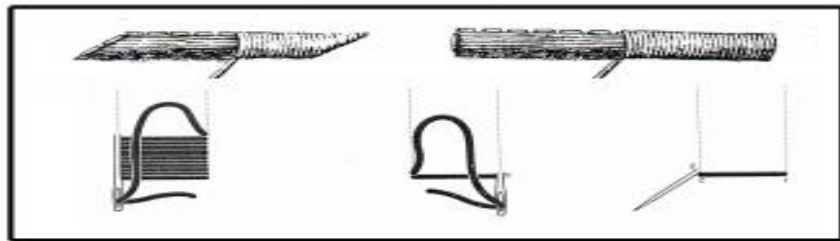
Sulaman Perancis mempunyai persamaan dengan sulaman Jerman, yaitu keduanya menggunakan tusuk pipih untuk mengisi motifnya. Perbedaannya, pada sulaman Jerman tusuk pipih dikerjakan dengan arah miring atau diagonal, sedangkan pada sulaman Perancis, arah tusuk pipih dibuat horizontal mengikuti bentuk motif hiasnya.



Desain Sulaman Perancis

Langkah kerja pembuatan sulaman perancis :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman perancis
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman Jerman sesuai kreatifitas
- Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk hias yang digunakan seperti tusuk pipih yang rapat, tusuk pengisi yang dapat digunakan yaitu tusuk rantai yang rapat, tusuk holbein atau tusuk tangkai



#### 6. Sulaman Lekapan Benang

Sulaman lekapan benang, sesuai dengan namanya merupakan salah satu teknik menghias kain yang dilakukan dengan cara melekatkan seutas benang pada kain dasar. Benang dilekatkan sesuai dengan bentuk motif yang telah didesain terlebih dahulu. Tusuk hias yang digunakan yaitu tusuk lilit, tusuk silang dan variasinya

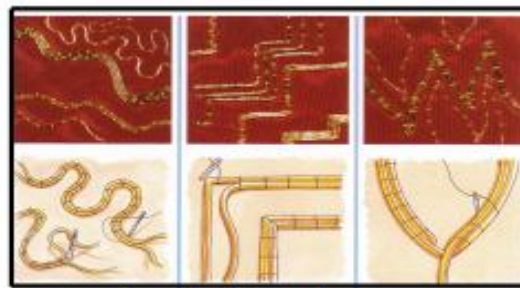


Desain Sulaman  
Lekapan Benang



Langkah kerja pembuatan sulaman lekapan benang :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman lekapan benang
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca ,  
benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman lekapan benang sesuai kreatifitas
- Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan  
Tusuk hias yang digunakan yaitu tusuk lilit, tusuk silang dan  
variasinya.



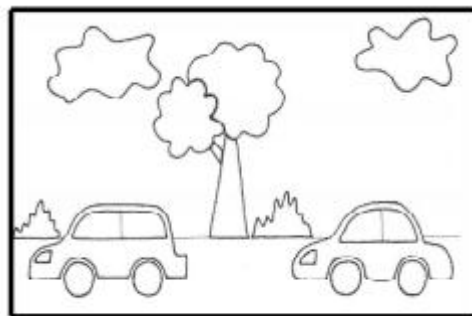
Tusuk lilit lekapan benang

## 7. Sulaman Aplikasi

Sulaman aplikasi adalah jenis sulaman yang hiasannya diperoleh dengan cara melekapkan secamping kain yang dibentuk menurut motif yang diinginkan pada kain lain sebagai hiasan dengan menggunakan tusuk hias.



Desain Sulaman Aplikasi



Gambar Kerja Sulaman Aplikasi

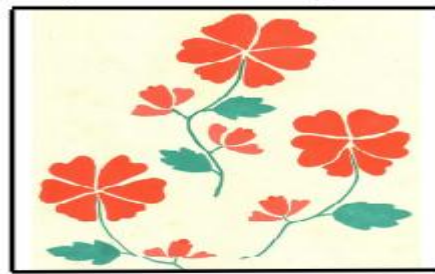
Langkah kerja pembuatan sulaman aplikasi :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman aplikasi
- Siapkan bahanyang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca ,  
benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman lekapan benang sesuai kreatifitas

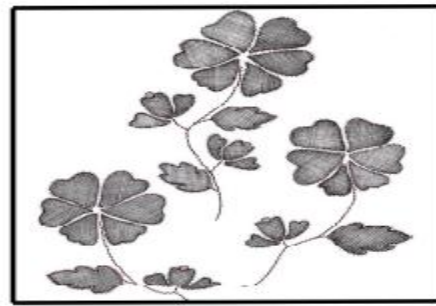
- d. Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk feston, tusuk flanel dsb.

#### 8. Sulaman Inkrustasi

Inkrustasi merupakan jenis sulaman yang pengerjaannya hampir sama seperti sulaman aplikasi. Sulaman inkrustasi seperti halnya sulaman aplikasi ditandai dengan adanya secamping kain yang dilekapkan sebagai motif hiasnya.



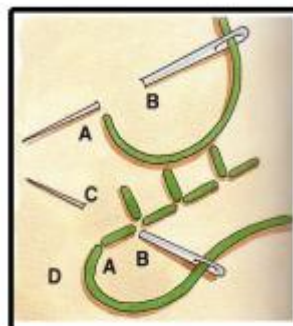
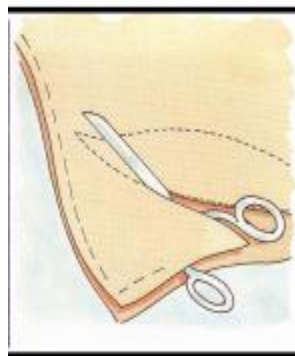
Desain Sulaman Inkrustasi



Gambar Kerja Sulaman Inkrustasi

Langkah kerja pembuatan sulaman inkrustasi :

- a. Siapkan desain gambar kerja sulaman inkrustasi
- b. Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- c. Desain gambar sulaman lekapan benang sesuai kreatifitas
- d. Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk feston, tusuk flanel dsb.





#### 9. Sulaman Lekapan Pita

Sulam pita umumnya digunakan untuk menghias rambut dan kado, tetapi pada perkembangan selanjutnya sulam pita digunakan sebagai bahan untuk menyulam. Sulam pita, pada awalnya motif hiasnya terbatas berupa bunga atau buah seperti buah anggur, tetapi dengan kreativitas yang tinggi dewasa ini motif sulam pita dapat berupa daun, gandum serta dapat diterapkan untuk menghias serbet, tudung saji, sarung bantal kursi, hiasan dinding dan untuk menghias busana. Tusuk yang digunakan yaitu tusuk rantai, tusuk daun, tusuk bunga.

Langkah kerja pembuatan sulaman inkrustasi :

- Siapkan desain gambar kerja sulaman inkrustasi
- Siapkan bahan yang akan digunakan seperti kain blaco, kain perca , benang sulam dsb
- Desain gambar sulaman lekapan benang sesuai kreatifitas
- Kemudian setelah selesai mendesain, mulai menyulam kain dengan tusuk rantai, tusuk daun, tusuk bunga.



#### A. Lembar Kerja / Tugas

- Buatlah macam sulaman warna dengan mengikuti langkah - langkah pada jobsheet !

#### B. Soal Evaluasi

- Jelaskan pengertian dari sulaman warna !
- Sebutkan macam - macam teknik pembuatan sulaman warna !
- Jelaskan langkah pembuatan sulaman aplikasi !

# SULAMAN WARNA



Disusun Oleh :  
**IRNA WIDYASTUTI**  
15513247005



## Pengertian Sulaman Warna

Sulaman berwarna adalah jenis teknik menghias kain di mana warna kain dasar dengan warna benang sulam yang digunakan untuk menghias dapat bervariasi sesuai dengan selera atau keinginan masing-masing.

Macam - macam Sulaman Warna :

1. Sulaman Fantasi

2. Sulaman Janina

3. Sulaman Tiongkok

4. Sulaman Jerman

5. Sulaman Perancis

6. Sulaman Lekapan Benang

7. Sulaman Aplikasi

8. Sulaman Inkrustasi

9. Sulaman Lekapan Pita

## Teknik Dasar Sulaman Warna

Teknik menghias kain berdasarkan jenis kain ada 2 yaitu

1. Menggunakan jenis kain rapat (tenunan rapat) yaitu Sulaman berwarna yang meliputi : Sulaman Fantasi atau sulaman bebas, Perancis, Janina, Jerman, Tiongkok, dan sulaman lekapan yang mencakup sulaman lekapan benang, aplikasi, dan inkrustasi

2. Menggunakan jenis kain bagi ( strimin ) yaitu sulaman putih yang meliputi sulaman inggris, sulaman riselie, sulaman bayangan dan metalase

Namun dalam hal ini teknik sulaman warna bisa meliputi pada sulaman bagi, contohnya dalam teknik sulaman inkrustasi dengan sulaman riselie, inggris itu sama - sama menggunakan teknik penyelesaian dengan tusuk feston.

1. Sulaman Fantasi

Sulaman yang pengerjaannya tidak terikat oleh suatu aturan tertentu, dalam arti berbagai variasi tusuk hias dapat dipergunakan untuk menghasilkan sulaman fantasi.

Motif sulaman fantasi dapat berupa motif-motif alam atau bentuk-bentuk geometris, tergantung benda yang akan dihias dan untuk keperluan apa benda tersebut. Dan tusuk hias yang digunakan minimal 3 tusuk.






Tusuk tangkai


tusuk rantai

tusuk pipih

2. Sulaman Janina

sulaman yang mempunyai ciri khas yaitu, seluruh motifnya ditutup dengan menggunakan tusuk bayangan. Motif yang berupa garis diselesaikan dengan menggunakan tusuk tangkai atau tusuk hias lain sesuai bentuknya.



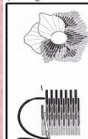




Gambar Kerja Sulaman Janina

3. Sulaman Tiongkok

Sulaman yang mempunyai ciri khusus, yaitu setiap motifnya diisi penuh dengan tusuk pipih dan tusuk panjang pendek dan pewarnaan pada setiap motif dilakukan secara bertingkat.



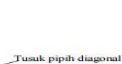

Contoh desain dan gambar kerja sulaman Tiongkok :





Desain Sulaman Tiongkok

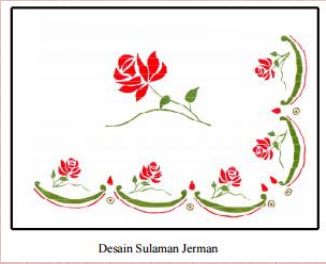
4. Sulaman Jerman

Sulaman yang mudah dikenal dari tusuk hias yang dipergunakan yaitu seluruh motif disulam atau ditutup dengan menggunakan tusuk pipih dengan arah diagonal atau miring. Sulaman Jerman dikenal dengan sulaman rata, karena setiap motif sama sekali tidak diisi.





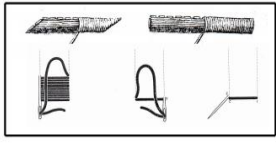
Tusuk pipih diagonal



Desain Sulaman Jerman

5. Sulaman Perancis

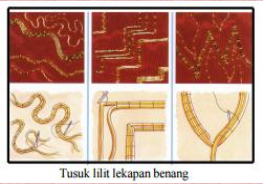
Sulaman Perancis mempunyai persamaan dengan sulaman Jerman, yaitu keduanya menggunakan tusuk pipih untuk mengisi motifnya. Perbedaannya, pada sulaman Jerman tusuk pipih dikerjakan dengan arah miring atau diagonal.



Desain Sulaman Perancis

6. Sulaman Lekapan Benang

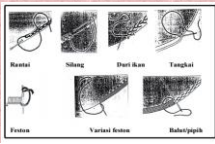
Sulaman lekapan benang, sesuai dengan namanya merupakan salah satu teknik menghias kain yang dilakukan dengan cara melekatkan seutas benang pada kain dasar.



Tusuk lilit lekapan benang

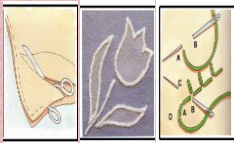
7. Sulaman Aplikasi

Sulaman yang hiasannya diperoleh dengan cara melekatkan secamping kain yang dibentuk menurut motif yang diinginkan pada kain lain sebagai hiasan dengan menggunakan tusuk hias. Kain pelekap yang digunakan dapat berupa kain polos atau kain bermotif bunga, bintang atau kotak.



8. Sulaman Inkrustasi

Sulaman yang pengerjaannya hampir sama seperti sulaman aplikasi. Sulaman inkrustasi seperti halnya sulaman aplikasi ditandai dengan adanya secamping kain yang dilekapkan sebagai motif hiasnya. Sulaman ini menggunakan tusuk feston



Desain Sulaman Inkrustasi


9. Sulaman Lekapan Pita

Sulaman yang pengerjaannya dengan cara melekatkan pita pada kain. Motif hias dari sulam pita tersebut mempunyai ragam motif yang bebas sesuai dengan kreativitas



stik


THANKS YOU

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

**FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 103 Tahun 2014  
tentang Implementasi Kurikulum*

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	
Sekolah	: SMK Negeri 1 Sewon Bantul
Program Keahlian	: Busana Butik
Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Pemanfaatan limbah / souvenir dari sisa kain blaco dan sisa benang
Kelas/Semester	: XII / Gasal
Alokasi Waktu	: 90 menit
<p><b>1 Kompetensi Inti (KI)</b></p> <p>K3 : Memahami, menerapkan dan menjelaskan pengetahuan faktual, konseptual, procedural dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p> <p>K4 : Mengolah, menyaji, menalar dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung, sesuai wawasan lingkungan dan adiwiyata.</p> <p><b>2 Kompetensi Dasar</b></p> <p>Pengetahuan KI 3</p> <p>3.1 Menjelaskan pengertian dari limbah kain</p> <p>3.2 Menjelaskan pengertian dari kain perca</p> <p>Keterampilan KI 4</p> <p>4.1 Mengidentifikasi pemanfaatan limbah dari kain perca dan sisa benang</p> <p><b>3 Indikator Pencapaian Kompetensi</b></p> <p>Pengetahuan KI 3</p> <p>3.1 Menjelaskan pengertian dari limbah kain</p> <p>3.2 Menjelaskan pengertian dari kain perca</p> <p>Keterampilan KI4</p> <p>4.1 Mempraktekkan membuat benda jadi dari kain perca dan sisa benang hias menjadi barang yang bernilai jual</p> <p><b>4 Tujuan Pembelajaran :</b></p> <p>Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :</p> <p>Pengetahuan KI 3</p> <p>3.1 Dapat menjelaskan pengertian dari limbah kain</p> <p>3.2 Dapat menjelaskan pengertian dari kain perca</p> <p>Keterampilan KI 4</p>	

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

4.1 Dapat membuat produk dari kain perca dan sisa - sisa benang hias dari sulaman warna

5. Materi Pembelajaran (rincian dari Materi Pokok)


- 1. Pengertian limbah kain
- 2. Pembuatan produk dari kain perca dan sisa - sisa benang dari sulaman warna

6. Pendekatan, Model dan Metode :

- Pendekatan Pembelajaran : Scientific
- Model Pembelajaran : Contextual Teaching and Learning (CTL)
- Metode Pembelajaran : Diskusi, Penugasan, Pemberian Tugas

7. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam, mengkondisikan kelas (<b>kerapihan dan kebersihan</b>)</li><li>- Berdoa</li><li>- Menyanyikan lagu Indonesia Raya</li><li>- Absensi</li><li>- Menyampaikan Penilaian</li><li>- Menyampaikan Tujuan Pembelajaran</li></ul>	15'
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mengamati materi yang disampaikan guru lewat tayangan power point</li></ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa menanyakan pada teman atau guru apabila ada yang kurang jelas tentang materi pemanfaatan limbah dari sisa kain blaco</li><li>- Diskusi tentang pengetahuan limbah kain.</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan tugas untuk diskusi memecahkan masalah mengenai pembuatan pemanfaatan limbah dari sisa kain blaco dan benang</li></ul> <p><b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengamati peserta didik dalam mempraktekkan pembuatan pemanfaatan limbah dari sisa kain blaco dan benang</li></ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengevaluasi hasil praktek dan menunjukkan hasil peserta didik di depan kelas</li></ul>	60'
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menarik kesimpulan dari pembelajaran pemanfaatan limbah dari sisa kain blaco dan benang</li><li>- Menyampaikan materi pertemuan yang akan datang</li><li>- <b>Siswa membersihkan dan merapikan ruangan</b></li><li>- Siswa dan guru berdoa</li></ul>	15'

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

	- Menyanyikan lagu kebangsaan	
--	-------------------------------	--

8. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

9. Jenis/teknik penilaian : Tes dan Non Tes

10. Bentuk instrumen dan instrumen : Essay

11. Pedoman penskoran : Rubrik penilaian

12. Remidi dan Pengayaan

13. Media, Alat dan Sumber Pelajaran

Media : LCD, contoh produk jadi / fragmen

Alat / Bahan : Laptop

Sumber Belajar : Internet


Mengetahui,  
Guru mata pelajaran

Bantul , 22 Agustus 2016  
Mahasiswa

Dra. Suharjinem  
NIP 196207191989032005

Irna Widyastuti  
NIM 15513247005



 SIAP MANTAP	FORMULIR		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

Lampiran

PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)


1. Teknik

: Tes tertulis
2. Bentuk

: Uraian
3. Instrumen

: Naskah soal dan daftar pertanyaan, kunci jawaban

No. Soal	Indikator Essensial	Soal	Kunci Jawaban	Skor
1	Menghias Kain ( pemanfaatan limbah )	1. Jelaskan pengertian dari limbah kain !	Limbah kain adalah salah satu jenis limbah yang sulit diolah karena merupakan limbah anorganik yang tidak mudah terurai sehingga tidak dapat dikompos, jika limbah kain diolah dengan cara pembakaran akan menimbulkan asap dan gas beracun yang juga membahayakan lingkungan. Kain memiliki potensi untuk menjadi struktur yang kuat jika diolah dengan benar misalnya menjadi bantalan jarum, alas piring, tatakan gelas dan lain - lain.	35
2	Pengertian kain perca	2. Jelaskan pengertian dari kain perca !	Kain perca merupakan sisa kain dari proses penjahitan. Sepintas kain sisa ini adalah kain yang tidak memiliki manfaat, tapi sebenarnya sisa kain ini dapat dimanfaatkan menjadi suatu produk yang berguna.Daripada terbuang menjadi sampah lebih baik digunakan sebagai barang yang lebih berguna. Kain perca ini dapat dimanfaatkan menjadi barang-barang kerajinan tangan seperti tas, sarung bantal, bantalan jarum ataupun produk-produk yang lain.	35
3	Penerapan limbah kain blaco dan sisa - sisa benang	3. Sebutkan penerapan limbah kain blaco dan sisa - sisa benang !	Penerapan pemanfaatan limbah dari kain blaco dan sisa benang adalah pembuatan bantalan jarum, bros, alas piring dan lain - lain.	30

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

Kisi - kisi dan soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1 Menjelaskan cara menerapkan limbah kain blaco dan sisa - sisa benang	3.1 Menjelaskan pengertian dari limbah kain 3.2 Menjelaskan pengertian dari kain perca 4.1 mempraktekkan membuat benda jadi dari kain perca dan sisa benang hias menjadi barang yang bernilai jual	1. Siswa dapat menjelaskan pengertian dari limbah kain 2. Siswa dapat menjelaskan pengertian dari kain perca 3 Siswa dapat menyebutkan penerapan dari limbah kain blaco dan sisa benang	Tes Tertulis	1. Jelaskan pengertian dari limbah kain ! 2. Jelaskan pengertian dari kain perca ! 3. Sebutkan penerapan dari limbah kain blaco dan sisa - sisa benang !


Kunci Jawaban

- Limbah kain adalah salah satu jenis limbah yang sulit diolah karena merupakan limbah anorganik yang tidak mudah terurai sehingga tidak dapat dikompos, jika limbah kain diolah dengan cara pembakaran akan menimbulkan asap dan gas beracun yang juga membahayakan lingkungan. Kain memiliki potensi untuk menjadi struktur yang kuat jika diolah dengan benar misalnya menjadi bantal jarum, alas piring, tatakan gelas dan lain - lain.
- Kain perca merupakan sisa kain dari proses penjahitan. Sepintas kain sisa ini adalah kain yang tidak memiliki manfaat, tapi sebenarnya sisa kain ini dapat dimanfaatkan menjadi suatu produk yang berguna. Daripada terbuang menjadi sampah lebih baik digunakan sebagai barang yang lebih berguna. Kain perca ini dapat dimanfaatkan menjadi barang-barang kerajinan tangan seperti tas, sarung bantal, bantal jarum ataupun produk-produk yang lain.
- Penerapan pemanfaatan limbah dari kain blaco dan sisa benang adalah pembuatan bantal jarum, bros, alas piring dan lain - lain.

RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN PEMBUATAN BLUS SECARA INDUSTRI

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	TINGKAT	SKOR
1.	Jelaskan pengertian dari limbah kain ? - Sesuai dengan isi teks lengkap, logis, runtut, dan komunikatif - Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif	- Amat baik - Baik	4




 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif</li> <li>- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak komunikatif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sedang</li> <li>- Kurang</li> </ul>	3  2  1
2.	Jelaskan pengertian dari kain perca ! <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesuai dengan isi teks lengkap,logis, runtut, dan komunikatif</li> <li>- Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif</li> <li>- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif</li> <li>- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak komunikatif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Amat baik</li> <li>- Baik</li> <li>- Sedang</li> <li>- Kurang</li> </ul>	4  3  2  1
3.	Sebutkan penerapan dari limbah kain blaco dan sisa - sisa benang! <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesuai dengan isi teks lengkap,logis, runtut, dan komunikatif</li> <li>- Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif</li> <li>- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif</li> <li>- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak komunikatif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Amat baik</li> <li>- Baik</li> <li>- Sedang</li> <li>- Kurang</li> </ul>	4  3  2  1

Penilaian pengetahuan post - test pemanfaatan limbah sisa kain blaco

Kelas : XII Busana Butik 1


No	Nama Siswa	Sko setiap no soal			Nilai
		1	2	3	
1	AMBAR WAHYU DWIKUSUMA	25	30	30	85
2	ANDRIYAN WULANDARI	30	30	20	80
3	ANGGI DWI SARASWATI	30	25	30	85
4	ANI TRIANA	30	30	25	85
5	ANNISSA NURFATIMAH	30	25	25	80
6	APRILIA NUR SAFITRI	30	30	30	90
7	CHOIRUL ARIFAH	30	30	30	90
8	DESI NURYANI	30	20	30	80
9	DIAN KRISMONIKA	30	30	30	90
10	DIAN RAHMAWATI	30	25	25	80
11	FITRI NURYATUS SHOLIHAH	30	30	30	90
12	FITRIANA WINDASARI	30	25	30	85
13	HANA' NUR HIDAYAH	25	25	30	80
14	IGA MAWARTI	30	25	30	85
15	IKA NUR VATONAH	30	20	30	80
16	ISNAINI ROCHMAH	30	20	30	80
17	LAILI FAUZIAH	30	20	30	80
18	LILIS HANDAYANI	30	25	20	75
19	NOPI TRI SISWANDARI	30	25	30	85

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

20	NURVITASARI	25	25	30	80
21	RINDA MURDIYANTI	35	30	30	95
22	RINTA NURMALITA	30	30	30	90
23	RISMAWANTI	30	30	30	90
24	SEPTIA RUTH DAYANTI	25	30	30	85
25	SHOFI NUR ISLAM	30	30	30	90
26	SINDI NOVITASARI	30	25	30	85
27	SITI NGAISAH	30	25	30	85
28	SRI LESTARI	35	30	25	90
29	TRI MINARSIH	25	30	30	85
30	UNUN SYA'BANA	25	30	30	85
31	WIDYA NINGRUM	30	25	25	80
32	YASINTA LAILA FEBRIANA	25	30	30	85

Kelas : XII Tata Busana 2

No	Nama Siswa	Sko setiap no soal			Nilai
		1	2	3	
1	ADIL LARASWARI	30	30	30	90
2	ALFIYA NURAINI	20	25	30	75
3	ANISA TRI ASTUTI	25	25	30	80
4	ARINI NISFI SYAHBANIA	25	30	30	85
5	AWANDARI PRATIWI	30	25	30	85
6	DWI APRIANI	25	20	30	75
7	ELSA NUR SAFITRI	25	20	30	75
8	ERVINANITA MAHARANI	25	25	30	80
9	EVA ROSITA	25	25	30	80
10	FEBRIYANTI	25	20	30	75
11	FITA WIDARNINGSIH	25	20	30	75
12	HAPPY RIZKY AMALLIA	25	25	30	80
13	HIKMAH USNUL IQFIANI	30	30	30	90
14	ISTI NURHAYATI	25	20	30	75
15	LULUK NURINDHAH SARI	25	30	30	85
16	MALIKA ROSYADA NISFATULLAILA	20	20	25	65
17	MITA MUFLIYANTI	25	25	30	80
18	NAVISA NURUL FATIMAH	25	25	30	80
19	NINDY ZULFA TIANA	20	20	30	70
20	NUR KRISMIATUN	25	25	30	80
21	RINI WIDIASTUTI	35	30	30	90
22	RISTY STIAWATI	25	25	30	80
23	SELANI RAHMAWATI	25	30	30	85
24	SELY VILANTA	25	30	30	85
25	SRI NURAINI	25	20	30	75
26	TRI INDARTI	25	20	30	75
27	TRI RAHMAWATI	25	25	25	75
28	ULLIN NIKMAH	25	25	30	80
29	VITRI VATIMAH	30	25	30	85
30	YOHANA SEKAR AYU ARUM TYAS	25	20	30	75

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


31	ZUARROH SAFITRI	25	20	30	75
----	-----------------	----	----	----	----

Kelas : XII Tata Busana 3

No	Nama Siswa	Sko setiap no soal			Nilai
		1	2	3	
1	AMIN TSANI RAHMAH	30	25	30	85
2	ANISYA EKA HARDIYANTI	30	30	30	90
3	CHERLA DEWI SINTIA	20	25	30	75
4	DORA MAWAR LISNAWATI	30	25	30	85
5	FRENTY VELYANA	30	25	30	85
6	IRINE AGESTIA	30	25	25	80
7	JENNY RELINA	30	30	25	85
8	JUNIARTI	30	30	30	90
9	MARIYATUN	30	25	25	80
10	MAULANA ADJI PUTRI ANDRIO	30	30	25	85
11	MAYA DEWI ARMANANTI	30	30	30	90
12	MEINA DWI PUSPITASARI	25	30	30	85
13	NESIA IMANIAR	30	20	25	75
14	NOFI PRASETYANINGSIH	30	35	25	90
15	NURI SEPTIANI	25	30	25	80
16	NURUL AINI	30	35	20	85
17	PURI PRAMUDITA	30	20	30	80
18	RATRI MUSTIKA DEWI	30	35	25	90
19	RENY ERLANITA	30	30	30	90
20	RISCA PREMISIMA	30	20	30	80
21	RISMIYATI	30	25	20	75
22	SEPTI UTAMI	30	30	25	85
23	SOFIANA MARIA NINGSIH	30	20	30	80
24	SYAFIQAH	30	25	30	85
25	USNA FITRIANA	30	30	30	90
26	VERIKA	30	25	30	85
27	WIDI ASTUTI	30	35	25	90
28	YULIA INDRI ASTUTI	30	25	30	85
29	YUNITA SARI	30	30	30	90
30	ZIANASTI KRISJAYUSMAN	30	20	30	80

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama Siswa	Sko setiap no soal			Nilai
		1	2	3	
1	AFNAN NUHA SHOFIYAH	30	30	25	85
2	ANGGIT LARAS SAE	30	30	25	85
3	ANISA YULI LESTARI	30	30	25	85
4	ARISMA JULI HANDAYANI	30	30	25	85
5	ARSITA PUSPITA NINGSIH	30	30	30	90
6	ASRI NORMAYANTI	30	25	25	80

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>			Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>			Status Revisi	0
				Halaman	1 dari 20
				Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

7	BERLIANA DWI KUSUMA	30	30	25	85
8	CHOLIFAH NUR NGAINI	30	25	30	80
9	DHUROTUL ANAFIAH	30	30	25	85
10	DIAN TIA PUSPITA WATI	30	30	20	80
11	FATIMAH	30	30	25	85
12	HENY VATMASARI PUTRI	30	30	25	85
13	IFAYA NUR ANENGSIH	30	30	25	85
14	INTAN MARISTA	30	30	30	90
15	KESZY DWI AJI PRAMESTHI	25	30	25	80
16	MAULA LUTFI NUR LAILI	30	30	25	85
17	MITA FATIMAH	30	30	25	85
18	NOVI NURHAYATI	30	30	30	90
19	RINA NOVITASARI	30	25	25	80
20	RISTIYANI	25	30	25	80
21	RUSMIATI	30	30	30	90
22	TRI WAHYUNI	30	30	25	85
23	WAHYU FATMASARI	30	30	20	80
24	YATINAH	30	30	25	85
25	YESI ASTUTI	25	30	25	80
26	YESSINTA DESTASELLA S	30	30	30	90
27	YUHANA	30	30	25	85
28	YULIN EGA PUSPITA SARI	30	30	30	90

Keterangan :

No	Skor
1	35
2	35
3	30

**PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)**


- 1. Teknik : diskusi, penugasan
- 2. Bentuk : penugasan individu
- 3. Instrumen : naskah soal, rubrik penilaian

**SOAL**

- 1. Jelaskan langkah kerja / tertib menjahit blus secara industri !

**LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PEMBUATAN BLUS WANITA**


No	Aspek yang dinilai	Penilaian ( Skor )			Bobot	Keterangan pencapaian kompetensi
		3	2	1		
A	PERSIAPAN				( 10% )	
1	Menyiapkan alat dan bahan				10	

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


<b>B</b>	<b>PROSES</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Penggunaan pakaian kerja				20	
2	Pemakaian alat dan bahan dengan benar				10	
3	Membuat souvenir / benda jadi dari sisa kain blaco dan sisa benang				10	
<b>C</b>	<b>HASIL</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Kesesuaian hasil praktek dengan teknik menyulam yang digunakan				20	
2	Kebersihan dan kerapihan hasil pembuatan souvevir dari sisa kain blaco dan sisa benang				20	
<b>D</b>	<b>SIKAP KERJA</b>				<b>( 6% )</b>	
	a. Konsentrasi				2	
	b. Disiplin				2	
	c. Tanggungjawab				2	
<b>E</b>	<b>PENGUNAAN WAKTU</b>				<b>( 4% )</b>	
<b>Jumlah</b>		<b>100%</b>				

**RUBRIK PENILAIAN KETERAMPILAN**

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>Persiapan</b>		
1.	Menyiapkan alat dan bahan	
	a. Siswa menyiapkan alat dan bahan secara lengkap	3
	b. Siswa menyiapkan alat dan bahan namun tidak lengkap	2
	c. Siswa tidak menyiapkan alat dan bahan	1
<b>Proses</b>		
1.	Penggunaan pakaian kerja	
	a. Menggunakan pakaian kerja secara lengkap	3

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

2.	b. Menggunakan pakaian kerja namun tidak lengkap	2
	c. Tidak menggunakan pakaian kerja	1
2.	Pemakaian alat dan bahan dengan benar	
	a. Menggunakan alat dan bahan sesuai fungsinya	3
	b. Menggunakan alat dan bahan kurang sesuai fungsinya	2
	c. Menggunakan alat dan bahan tidak sesuai fungsinya	1
3.	Pembuatan souvenir / benda jadi dari sisa kain blaco dan sisa benang	3
	a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	2
	b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	1
	c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet	
<b>Hasil</b>		
1.	Kesesuaian teknik yang dikerjakan	
	a. Teknik sesuai dengan	3
	b. Teknik kurang sesuai	2
	c. Teknik tidak sesuai	1
2.	Kebersihan dan kerapian hasil dari hasil pembuatan souvevir dari sisa kain blaco dan sisa benang	
	a. Hasil bersih dan rapi	3
	b. Hasil kurang bersih dan rapi	2
	c. Hasil tidak bersih dan tidak rapi	1
<b>Sikap Kerja</b>		
	Sikap Kerja	
	a. Konsentrasi	3
	b. Disiplin	2
	c. Tanggung jawab	1
	a. Konsentrasi	3
	b. Disiplin	2
	c. Tanggung jawab	1
	a. Konsentrasi	3

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

	b. Disiplin	2
	c. Tanggung jawab	1
<b>Penggunaan Waktu</b>		
	Lebih cepat dari waktu yang ditentukan	3
	Sesuai dengan waktu yang ditentukan	2
	Terlambat dari waktu yang telah ditentukan	1

PREDIKAT:

ANGKA	PREDIKAT
3	Sangat Baik
2	Baik
1	Kurang Baik


**PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)**

- a. Teknik : Observasi, Penilaian diri
- b. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- c. Instrumen : Rubrik
- d. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

**LEMBAR PENILAIAN SIKAP**

Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AMBAR WAHYU D		3			80	Baik
2	ANDRIYAN W		3			80	Baik
3	ANGGI DWI S	4				90	Amat Baik
4	ANI TRIANA		3			80	Baik
5	ANNISSA N		3			80	Baik
6	APRILIA NUR S	4				90	Amat Baik
7	CHOIRUL ARIFAH		3			80	Baik
8	DESI NURYANI		3			80	Baik
9	DIAN KRISMONIKA	4				90	Amat Baik
10	DIAN RAHMAWATI		3			80	Baik
11	FITRI NURYATUS S	4				90	Amat Baik
12	FITRIANA W		3			80	Baik
13	HANA' NUR H		3			80	Baik
14	IGA MAWARTI		3			80	Baik
15	IKA NUR VATONAH		3			80	Baik
16	ISNAINI ROCHMAH	4				90	Amat Baik

 <b>FORMULIR</b>	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
			Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


17	LAILI FAUZIAH		3			80	Baik
18	LILIS HANDAYANI		3			80	Baik
19	NOPI TRI S		3			80	Baik
20	NURVITASARI		3			80	Baik
21	RINDA MURDIYANTI		3			80	Baik
22	RINTA NURMALITA		3			80	Baik
23	RISMAWANTI		3			80	Baik
24	SEPTIA RUTH D		3			80	Baik
25	SHOFI NUR ISLAM		3			80	Baik
26	SINDI NOVITASARI		3			80	Baik
27	SITI NGAISAH		3			80	Baik
28	SRI LESTARI		3			80	Baik
29	TRI MINARSIH		3			80	Baik
30	UNUN SYA'BANA		3			80	Baik
31	WIDYA NINGRUM		3			80	Baik
32	YASINTA LAILA F		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

Kelas : XII Tata Busana 2

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	ADIL LARASWARI		3			80	Baik
2	ALFIYA NURAINI		3			80	Baik
3	ANISA TRI ASTUSI		3			80	Baik
4	ARINI NISFI S		3			80	Baik
5	AWANDARI PRATIWI		3			80	Baik
6	DWI APRIANI	4				90	Amat Baik
7	ELSA NUR SAFITRI		3			80	Baik
8	ERVINANITA M		3			80	Baik
9	EVA ROSITA	4				90	Amat Baik
10	FEBRIYANTI		3			80	Baik
11	FITA WIDARNINGSIH	4				90	Amat Baik
12	HAPPY RIZKY A		3			80	Baik
13	HIKMAH USNUL I		3			80	Baik
14	ISTI NURHAYATI		3			80	Baik
15	LULUK NURINDHAH S		3			80	Baik
16	MALIKA ROSYADA N	4				90	Amat Baik
17	MITA MUFLIYANTI		3			80	Baik
18	NAVISA NURUL F		3			80	Baik
19	NINDY ZULFA T		3			80	Baik
20	NUR KRISMIATUN		3			80	Baik
21	RINI WIDIASTUTI	4				90	Amat Baik
22	RISTY STIAWATI		3			80	Baik
23	SELANI R		3			80	Baik
24	SELY VILANTA		3			80	Baik
25	SRI NURAINI		3			80	Baik
26	TRI INDARTI		3			80	Baik



 <b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	Status Revisi	0
	Halaman	1 dari 20
	Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

**FORMAT RENCANA PELAKSANAAN  
PEMBELAJARAN**


27	TRI RAHMAWATI		3			80	Baik
28	ULLIN NIKMAH		3			80	Baik
29	VITRI VATIMAH		3			80	Baik
30	YOHANA SEKAR A. A		3			80	Baik
31	ZUARROH SAFITRI		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

Kelas : XII Tata Busana 3

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AMIN TSANI R	4				90	Amat Baik
2	ANISYA EKA H		3			80	Baik
3	CHERLA DEWI S		3			80	Baik
4	DORA MAWAR L		3			80	Baik
5	FRENTY VELYANA	4				90	Amat baik
6	IRINE AGESTIA	4				90	Amat Baik
7	JENNY RELINA		3			80	Baik
8	JUNIARTI	4				90	Amat Baik
9	MARIYATUN		3			80	Baik
10	MAULANA A.P .A		3			80	Baik
11	MAYA DEWI A		3			80	Baik
12	MEINA DWI P		3			80	Baik
13	NESIA IMANIAR		3			80	Baik
14	NOFI P		3			80	Baik
15	NURI SEPTIANI		3			80	Baik
16	NURUL AINI	4				90	Amat Baik
17	PURI PRAMUDITA		3			80	Baik
18	RATRI MUSTIKA D		3			80	Baik
19	RENY ERLANITA		3			80	Baik
20	RISCA PREMISIMA		3			80	Baik
21	RISMIYATI		3			80	Baik
22	SEPTI UTAMI		3			80	Baik
23	SOFIANA MARIA N		3			80	Baik
24	SYAFIQAH		3			80	Baik
25	USNA FITRIANA		3			80	Baik
26	VERIKA		3			80	Baik
27	WIDI ASTUTI		3			80	Baik
28	YULIA INDRI A		3			80	Baik
29	YUNITA SARI		3			80	Baik
30	ZIANASTI K		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = Cukup, 1 = kurang

 SIAP MANTAP	FORMULIR			Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN			Status Revisi	0
				Halaman	1 dari 20
				Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

Kelas : XII Tata Busana 4


No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AFNAN NUHA S		3			80	Baik
2	ANGGIT LARAS S		3			80	Baik
3	ANISA YULI L		3			80	Baik
4	ARISMA JULI H		3			80	Baik
5	ARSITA PUSPITA N		3			80	Baik
6	ASRI NORMAYANTI	4				90	Amat Baik
7	BERLIANA DWI K		3			80	Baik
8	CHOLIFAH NUR N		3			80	Baik
9	DHUROTUL A	4				90	Amat Baik
10	DIAN TIA PUSPITA W		3			80	Baik
11	FATIMAH	4				90	Amat Baik
12	HENY VATMASARI P		3			80	Baik
13	IFAYA NUR A		3			80	Baik
14	INTAN MARISTA		3			80	Baik
15	KESZY DWI AJI P	4				90	Amat Baik
16	MAULA LUTFI NUR L	4				90	Amat Baik
17	MITA FATIMAH		3			80	Baik
18	NOVI NURHAYATI		3			80	Baik
19	RINA NOVITASARI		3			80	Baik
20	RISTIYANI		3			80	Baik
21	RUSMIATI		3			80	Baik
22	TRI WAHYUNI		3			80	Baik
23	WAHYU FATMASARI		3			80	Baik
24	YATINAH		3			80	Baik
25	YESI ASTUTI		3			80	Baik
26	YESSINTA D. S		3			80	Baik
27	YUHANA		3			80	Baik
28	YULIN EGA P. S		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN

NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 2, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	Skor 3, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 4, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
---	--	--

ASPEK TANGGUNG JAWAB


NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tanggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	
3	Berpakaian sopan	
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI

NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang lain	
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	


 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

DAFTAR NILAI

Pembuatan souvenir dari sisa kain blaco dan sisa benang

Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahu an ( Post - test )	Keteram pilan	Sikap	
1.	AMBAR WAHYU D	85	85	80	Kompeten
2	ANDRIYAN W	85	86	80	
3	ANGGI DWI S	85	85	90	Kompeten
4	ANI TRIANA	85	85	80	Kompeten
5	ANNISSA N	80	85	80	Kompeten
6	APRILIA NUR S	90	85	90	Sangat Kompeten
7	CHOIRUL ARIFAH	90	85	80	Kompeten
8	DESI NURYANI	80	84	80	Kompeten
9	DIAN KRISMONIKA	90	82	90	Kompeten
10	DIAN RAHMAWATI	80	84	80	Kompeten
11	FITRI NURYATUS S	90	85	90	Sangat Kompeten
12	FITRIANA WIDASARI	85	85	80	Kompeten
13	HANA' NUR HIDAYAH	80	85	80	Kompeten
14	IGA MAWARTI	85	90	80	Kompeten
15	IKA NUR VATONAH	80	85	80	Kompeten
16	ISNAINI ROCHMAH	80	84	90	Sanagt Kompeten
17	LAILI FAUZIAH	80	85	80	Kompeten
18	LILIS HANDAYANI	75	82	80	Kompeten
19	NOPI TRI SISWANDARI	85	85	80	Kompeten
20	NURVITASARI	80	80	80	Kompeten
21	RINDA MURDIYANTI	95	85	80	Kompeten
22	RINTA NURMALITA	90	84	80	Kompeten
23	RISMAWANTI	90	90	80	Kompeten
24	SEPTIA RUTH D	85	85	80	Kompeten
25	SHOFI NUR ISLAM	90	85	80	Kompeten
26	SINDI NOVITASARI	85	82	80	Kompeten
27	SITI NGAISAH	85	85	80	Kompeten
28	SRI LESTARI	90	85	80	Kompeten
29	TRI MINARSIH	85	84	80	Kompeten
30	UNUN SYA'BANA	85	85	80	Kompeten
31	WIDYA NINGRUM	80	83	80	Kompeten
32	YASINTA LAILA F	80	85	80	Kompeten


	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

**DAFTAR NILAI**

Pembuatan souvenir dari sisa kain blaco dan sisa benang

Kelas : XII Tata Busana 2

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	ADIL LARASWARI	90	85	80	Kompeten
2	ALFIYA NURAINI	75	86	80	Kompeten
3	ANISA TRI A	80	80	80	Kompeten
4	ARINI NISFI S	85	82	80	Kompeten
5	AWANDARI P	85	84	80	Kompeten
6	DWI APRIANI	75	85	90	Cukup Kompeten
7	ELSA NUR S	75	80	80	Kompeten
8	ERVINANITA M	80	80	80	Kompeten
9	EVA ROSITA	80	85	90	Sangat Kompeten
10	FEBRIYANTI	75	84	80	Cukup Kompeten
11	FITA WIDARNINGSIH	75	82	90	Cukup Kompeten
12	HAPPY RIZKY A	80	80	80	Kompeten
13	HIKMAH USNUL I	90	84	80	Kompeten
14	ISTI NURHAYATI	75	82	80	Kompeten
15	LULUK N. S	80	85	80	Kompeten
16	MALIKA R. N	65	80	90	Kurang Kompeten
17	MITA MUFLIYANTI	80	82	80	Kompeten
18	NAVISA NURUL F	80	84	80	Kompeten
19	NINDY ZULFA T	70	83	80	Kompeten
20	NUR KRISMIATUN	80	82	80	Kompeten
21	RINI WIDIASTUTI	90	80	90	Sangat Kompeten
22	RISTY STIAWATI	80	85	80	Kompeten
23	SELANI R	85	84	80	Kompeten
24	SELY VILANTA	85	82	80	Kompeten
25	SRI NURAINI	75	80	80	Kompeten
26	TRI INDARTI	75	84	80	Kompeten
27	TRI RAHMAWATI	75	85	80	Kompeten
28	ULLIN NIKMAH	80	82	80	Kompeten
29	VITRI VATIMAH	85	85	80	Kompeten
30	YOHANA SEKAR A. A .T	75	85	80	Cukup Kompeten
31	ZUARROH S	75	85	80	Cukup Kompeten


 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

DAFTAR NILAI

Pembuatan souvenir dari sisa kain blaco dan sisa benang

Kelas : XII Tata Busana 3

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	AMIN TSANI R	85	85	90	Kompeten
2	ANISYA EKA H	90	85	80	Kompeten
3	CHERLA DEWI S	75	85	80	Kompeten
4	DORA MAWAR L	85	84	80	Kompeten
5	FRENTY V	85	90	90	Sangat Kompeten
6	IRINE AGESTIA	80	84	90	Sangat Kompeten
7	JENNY RELINA	85	84	80	Kompeten
8	JUNIARTI	90	85	90	Kompeten
9	MARIYATUN	80	88	80	Kompeten
10	MAULANA A.P. A	85	85	80	Kompeten
11	MAYA DEWI A	90	85	80	Kompeten
12	MEINA DWI P	85	85	80	Kompeten
13	NESIA IMANIAR	75	85	80	Kompeten
14	NOFI P	90	86	80	Kompeten
15	NURI SEPTIANI	80	85	80	Kompeten
16	NURUL AINI	85	85	90	Kompeten
17	PURI PRAMUDITA	80	86	80	Kompeten
18	RATRI MUSTIKA D	90	90	80	Kompeten
19	RENY ERLANITA	90	85	80	Kompeten
20	RISCA PREMISIMA	80	87	80	Kompeten
21	RISMIYATI	75	83	80	Kompeten
22	SEPTI UTAMI	85	85	80	Kompeten
23	SOFIANA MARIA N	80	88	80	Kompeten
24	SYAFIQAH	85	84	80	Kompeten
25	USNA FITRIANA	90	85	80	Kompeten
26	VERIKA	85	85	80	Kompeten
27	WIDI ASTUTI	90	86	80	Kompeten
28	YULIA INDRI A	85	85	80	Kompeten
29	YUNITA SARI	90	84	80	Kompeten
30	ZIANASTI K	80	85	80	Kompeten

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

DAFTAR NILAI

Pembuatan souvenir dari sisa kain blaco dan sisa benang

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahu an ( Post - test )	Keteram pilan	Sikap	
1.	AFNAN NUHA	85	82	80	Kompeten
2	ANGGIT LARAS S	80	82	80	Kompeten
3	ANISA YULI L	85	88	80	Kompeten
4	ARISMA JULI H	85	85	80	Kompeten
5	ARSITA P. N	90	90	80	Kompeten
6	ASRI NORMAYANTI	80	85	90	Kompeten
7	BERLIANA DWI K	85	80	80	Kompeten
8	CHOLIFAH NUR N	80	82	80	Kompeten
9	DHUROTUL A	85	85	90	Kompeten
10	DIAN TIA P. W	80	86	80	Kompeten
11	FATIMAH	80	85	90	
12	HENY V .P	85	85	80	Kompeten
13	IFAYA NUR A	85	86	80	Kompeten
14	INTAN MARISTA	90	85	80	Kompeten
15	KESZY DWI A .P	80	82	90	Kompeten
16	MAULA LUTFI N. L	85	80	90	Kompeten
17	MITA FATIMAH	85	85	80	Kompeten
18	NOVI NURHAYATI	90	80	80	Kompeten
19	RINA NOVITASARI	80	85	80	
20	RISTIYANI	80	84	80	Kompeten
21	RUSMIATI	90	85	80	Kompeten
22	TRI WAHYUNI	85	83	80	Kompeten
23	WAHYU F	80	86	80	Kompeten
24	YATINAH	85	85	80	Kompeten
25	YESI ASTUTI	80	85	80	Kompeten
26	YESSINTA D. S	90	85	80	Kompeten
27	YUHANA	85	81	80	Kompeten
28	YULIN EGA P.S	90	81	80	Kompeten

Bantul, 22 Agustus 2016


Mengetahui

Guru Pembimbing Lapangan


Mahasiswa

Dra. Suharjinem  
NIP. 196207191989032005

Irna Widyastuti  
NIM. 15513247005

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016



	<b>FORMULIR</b>	<b>Kode Dok.</b>	<b>KUR/PRP/FO-001</b>
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Status revisi</b>	<b>-</b>
		<b>Halaman</b>	<b>1 dari 5</b>
		<b>Tanggal Terbit</b>	<b>22 Agustus 2016</b>

**JOBSHEET**

Sekolah

: SMK N 1 Sewon

Mata Pelajaran

: Menghias Kain

Kelas / Komp. Keahlian

: XII / Tata Busana

Semester

: Gasal

Materi Pokok

: Pembuatan souvenir dari kain blaco dan sisa benang

Pertemuan ke

: 4

Alokasi Waktu

: 2 x 45 menit

A. Kompetensi Dasar

Menghias Kain

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

- Dengan diberikannya materi tentang pemanfaatan limbah dari kain blaco siswa mampu menjelaskan pengertian tentang limbah kain
- Dengan diberikannya materi tentang pemanfaatan limbah dari kain blaco siswa mampu menjelaskan pengertian dari kain perca
- Dengan diberikannya materi tentang pemanfaatan limbah dari kain blaco siswa mampu membuat produk dari kain perca dan sisa benang hias dari sulaman warna

C. Alat Dan Bahan

- |               |   |
|---------------|---|
| 1. Pensil     | 4. Kain blaco, kain tambahan ( tile / strimin ) |
| 2. Benang     | 5. Jarum jahit, jarum pentul                    |
| 3. Kain blaco | 6. Pita   |
| 4. Gunting    | 7. Pembidang                                    |

#### D. Materi

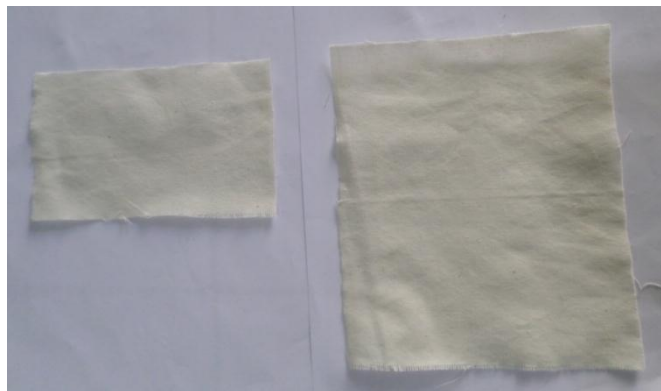
Kain perca merupakan sisa kain dari proses penjahitan. Sepintas kain sisa ini adalah kain yang tidak memiliki manfaat, tapi sebenarnya sisa kain ini dapat dimanfaatkan menjadi suatu produk yang berguna. Dari pada terbuang menjadi sampah lebih baik digunakan sebagai barang yang lebih berguna. Kain perca ini dapat dimanfaatkan menjadi barang-barang kerajinan tangan seperti tas, sarung bantal, bantalan jarum, dompet ataupun produk - produk yang lain.

#### E. Langkah kerja pembuatan bantalan jarum dari pemanfaatan limbah kain blaco dan sisa benang hias :

1. Siapkan sisa kain blaco dan benang yang akan digunakan untuk membuat bantalan jarum



2. Potong kain blaco menjadi dua bagian



3. Ambil salah satu potongan kain blaco yang akan digunakan untuk membuat bantalan jarum lalu gambar hiasan yang akan digunakan.



4. Menempelkan kain aplikasi yang digunakan untuk hiasan pada bantalan jarum tersebut



5. Menyulam kain perca yang ditempel pada kain blaco



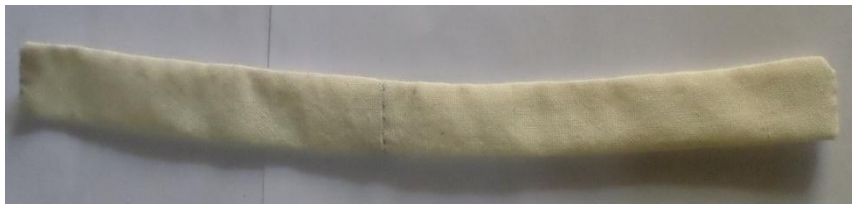
6. Memotong kain blaco yang ukuran kecil untuk membuat tali bantalan jarum



7. Menyambung kedua potongan mejadi satu



8. Menjahit tali bantalan jarum hingga tertutup rapi



9. Membentuk lingkaran pada kain blaco yang sudah selesai dihias



10. Hasil jadi pembuatan bantalan jarum



**F. Lembar Kerja / Tugas**

Buatlah produk atau benda jadi dari pemanfaatan limbah / Souvenir dari kain blaco dan sisa benang hias sesuai dengan kreativitas masing - masing !

**G. Soal Evaluasi**

1. Jelaskan pengertian dari limbah kain !
2. Jelaskan pengertian dari kain perca menurut pendapat anda !
3. Sebutkan macam produk / benda jadi dari hasil pemanfaatan limbah kain perca dan sisa benang ! minimal 3 macam produk.

# PEMANFAATAN LIMBAH KAIN PERCA DAN SISA BENANG HIAS



Disusun Oleh :  
IRNA WIDYASTUTI  
15513247005

## Pengertian Limbah kain

Limbah kain adalah salah satu jenis limbah yang sulit diolah karena merupakan limbah anorganik yang tidak mudah terurai sehingga tidak dapat dikompos, jika limbah kain diolah dengan cara pembakaran akan menimbulkan asap dan gas beracun yang juga membahayakan lingkungan.

## Pengertian Kain Perca

Kain perca merupakan sisa kain dari proses penjahitan. Sepintas kain ssa ini adalah kain yang tidak memiliki manfaat, tapi sebenarnya sisa kain ini dapat dimanfaatkan menjadi suatu produk yang berguna.



## Alat dan bahan

- 1. Pensil
- 2. Benang
- 3. Kain Blaco
- 4. Gunting
- 5. Kain Blaco ( sisa kain perca )
- 6. Jarum Jahit, jarum pentul
- 7. Pita , Pembidang

## Langkah kerja pembuatan bantalan jarum dari kain blaco dan sisa benang :

- 1. Siapkan sisa kain blaco dan benang yang akan digunakan untuk membuat bantalan jarum



- 2. Potong kain blaco menjadi dua bagian



- 3. Ambil salah satu potongan kain blaco yang akan digunakan untuk membuat bantalan jarum lalu gambar hiasan yang akan digunakan.



- 4. Menempelkan kain aplikasi yang digunakan untuk hiasan pada bantalan jarum tersebut



- 5. Menyulam kain perca yang ditempel pada kain blaco



- 6. Memotong kain blaco yang ukuran kecil untuk membuat tali bantalan jarum





7. Menyambung kedua potongan menjadi satu



8. Menjahit tali bantalan jarum hingga tertutup rapi



9. Membentuk lingkaran pada kain blaco yang sudah selesai dihias




10. Hasil jadi pembuatan bantalan jarum



**Lembar Kerja / Tugas**

Buatlah produk atau benda jadi dari pemanfaatan limbah kain blaco dan sisa benang hias sesuai dengan kreativitas masing - masing !

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


**FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 103 Tahun 2014*


*tentang Implementasi Kurikulum*

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	
Sekolah	: SMK Negeri 1 Sewon Bantul
Program Keahlian	: Busana Butik
Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
Kelas/Semester	: XI / Gasal
Alokasi Waktu	: 90 menit
<b>1 Kompetensi Inti (KI)</b>	
K3 : Memahami, menerapkan dan menjelaskan pengetahuan faktual, konseptual, procedural dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	
K4 : Mengolah, menyaji, menalar dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung, sesuai <b>wawasan lingkungan</b> dan adiwiyata.	
<b>2 Kompetensi Dasar</b>	
Pengetahuan KI 3	
3.1 Menjelaskan pengertian dan pembuatan bus secara industri	
3.2 Menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan bus	
Keterampilan KI 4	
4.1 Menjelaskan langkah kerja pembuatan bus secara industri	
<b>3 Indikator Pencapaian Kompetensi</b>	
Pengetahuan KI 3	
3.1 Menjelaskan pengertian bus secara industri	
Keterampilan KI4	
4.1 Mempraktekkan pembuatan bus secara industri	
<b>4 Tujuan Pembelajaran :</b>	
Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi :	
Pengetahuan KI 3	
3.1 Dapat menjelaskan pengertian bus secara industri	



 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

Keterampilan KI 4 4.1 Dapat membuat blus secara industri		
<b>5 Materi Pembelajaran (rincian dari Materi Pokok)</b> 1. Pengertian busana industri 2. Pengertian dari blus 3. Menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus 4. Menjelaskan langkah kerja menjahit blus secara industri		
<b>6. Pendekatan, Model dan Metode :</b> Pendekatan Pembelajaran : Scientific Model Pembelajaran : <i>Problem based learning</i> Metode Pembelajaran : Diskusi, Penugasan, Presentasi		
<b>7. Kegiatan Pembelajaran</b>		
<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam, mengkondisikan kelas (<b>kerapihan dan kebersihan</b>)</li><li>- Berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu Indonesia Raya</i></li><li>- Absensi</li><li>- Menyampaikan Penilaian</li><li>- Menyampaikan Tujuan Pembelajaran</li></ul>	15'
<b>Kegiatan Inti</b>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mengamati materi yang disampaikan guru lewat tayangan power point</li></ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa menanyakan pada teman atau guru apabila ada yang kurang jelas tentang materi pembuatan blus secara industri.</li><li>- Diskusi tentang pengetahuan blus secara industri.</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru memberikan tugas untuk diskusi memecahkan masalah mengenai pembuatan blus dari tayangan video</li></ul> <p><b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa berkelompok berdiskusi tentang pembuatan blus secara industri dari pengamatan video</li><li>- Menyimpulkan hasil</li></ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Menarik kesimpulan dari materi yang disampaikan</li><li>- Memberi kesempatan siswa untuk menyusun laporan diskusi</li></ul>	60'
<b>Penutup</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru mengevaluasi hasil diskusi siswa tentang pembuatan blus secara industri</li></ul>	15'

	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyampaikan materi pertemuan yang akan datang</li><li>- <b>Siswa membersihkan dan merapikan ruangan</b></li><li>- Siswa dan guru berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu kebangsaan</i></li></ul>	
--	---	--

8. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

9. Jenis/teknik penilaian : Tes dan Non Tes

10. Bentuk instrumen dan instrumen : Essay

11. Pedoman penskoran : Rubrik penilaian

12. Remidi dan Pengayaan

13. Media, Alat dan Sumber Pelajaran

Media : LCD, contoh produk jadi, video

Alat / Bahan : Laptop

Sumber Belajar : Internet, Dra. Zardawatni, dkk. 1994. *Pembuatan Blas*. Jakarta: Departemen Pendidikan Dan Kebudayaan

Mengetahui,


Guru mata pelajaran

Dra. Suharjinem  
NIP 196207191989032005

Bantul , 22 Agustus 2016

Mahasiswa

Irna Widyastuti  
NIM 15513247005


 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

Lampiran


PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)

1. Teknik : Tes tertulis
2. Bentuk : Uraian
3. Instrumen : Naskah soal dan daftar pertanyaan, kunci jawaban


No. Soal	Indikator Essensial	Soal	Kunci Jawaban	Skor
1	Dapat menjelaskan pengertian busana industri	1. Jelaskan pengertian dari busana industri !	<div>1. Busana Industri adalah busana yang diproduksi oleh garmen dengan karakteristik sbb :<div>a) Diproduksi secara masal atau dalam jumlah yang besar.</div><div>b) Model yang dibuat pada umumnya sama.</div><div>c) Menggunakan ukuran standart ( S, M, L, XL ) atau dengan menggunakan penomoran seperti No. 16, 17, 18 dan seterusnya. Ada juga yang menggunakan nomor yang menunjukkan umur misalnya untuk pakaian anak No. 3 diperuntukkan anak usia 3th.</div><div>d) Pemotongan dilakukan dalam jumlah yang banyak menggunakan mesin potong.</div><div>e) Sistem produksi</div></div>	30

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 16
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

			<p>dilakukan dengan sistim ban berjalan atau disebut dengan sistim borongan.</p> <p>f) Pakaian diproduksi berdasarkan pesanan buyer atau menurut pemilik usaha itu sendiri.</p>	
2	Dapat menjelaskan pengertian blus	2. Jelaskan pengertian dari blus !	Blus adalah bagian busana yang dipakai kaum wanita untuk menutupi badan bagian atas. Blus dapat dipakai diluar atau didalam rok , dapat pula dikombinasikan dengan celana panjang, kulot atau kain di bagian bawah atau bagian pinggang arah ke kaki. Perlu diketahui bahwa ukuran panjang blus bergantung tren yang sedang berlangsung. Blus yang panjang sampai lewat panggul dipakai di luar rok disebut tunik.	30
3	Dapat menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus	3. Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus !	<p>Alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus yaitu</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pensil</li> <li>2. Mesin Jahit</li> <li>3. Spul dan sekoci</li> <li>4. Jarum jahit</li> <li>5. Gunting</li> <li>6. Bahan utama</li> <li>7. Benang jahit</li> <li>8. Karbon</li> </ol>	15
4	Dapat menyebutkan dan menjelaskan langkah kerja menjahit blus	4. Jelaskan langkah kerja/ tertib menjahit blus secara industri!	<p>Langkah kerja / tertib menjahit blus yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjahit semua kupnat baik bagian tengah muka dan tengah belakang</li> <li>2. Menyambung bahu <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menjahit bahu muka dengan belakang</li> <li>b. Menjahit lapisan pada bagian bahu</li> </ol> </li> </ol>	25

 SIAP MANTAP	FORMULIR		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 16
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

	secara industri		<div> <div>3. Memasang kantong baju dengan saku passpoille dengan klep pada bagian tengah muka</div> <div>4. Menyambung sisi <div> <div>a. Menjahit sisi badan bagian muka dan belakang selebar kampuh</div> <div>b. Menjahit sisi lengan muka dan belakang</div> </div> </div> <div>5. Memasang lengan <div> <div>a. Menjahit kedua sisi lengan</div> <div>b. Meletakkan sisi lengan pada sisi badan dengan memajukan garis sisi lengan di badan muka ± 1 cm</div> <div>c. Atur letak lengan kearah puncak lengan ( garis bahu bertemu dengan garis puncak lengan )</div> <div>d. Jahit sekeliling kerung lengan</div> </div> </div> <div>6. Membuat kerah <div> <div>a. Lekatkan fiselin pada kerah ( disetrika )</div> <div>b. Jahit sekeliling tepi kerah, lalu tiras digunting - gunting ( zig - zag ) agar hasilnya baik</div> <div>c. Berah dibalik, lalu dijelujur sekeliling tepi kerah</div> </div> </div> <div>7. Memasang kerah shanghai <div> <div>a. Letakkan kerah pada garis leher dengan mengepaskan ujung kerah kiri dan kanan pada garis tengah muka. Tengah belakang kerah bertemu dengan tengah belakang garis leher badan</div> </div> </div> </div>	
--	-----------------	--	--	--

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


			lalu dibantu dengan jarum pentul, setelah itu di jelujur. 8. Menyelesaikan tepi kain dengan cara di obras kemudian di sum	
--	--	--	--	--

Kisi - kisi dan soal pengetahuan

Kompetensi Dasar	IPK	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1 Menjelaskan cara membuat blus secara industri	3.1 Menjelaskan pengertian dari busana industri 3.2 Menjelaskan pengertian dari blus 3.3 Menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus 4.1 Menjelaskan langkah kerja menjahit blus secara industri	1. Siswa dapat menjelaskan pengertian dari busana industri 2. Siswa dapat menjelaskan pengertian dari blus 3. Siswa mampu menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus 4. Siswa mampu menjelaskan langkah kerja menjahit blus secara industri	Tes Tertulis	1. Jelaskan pengertian dari busana industri ! 2. Jelaskan pengertian dari blus ! 3. Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus ! 4. Jelaskan langkah kerja/ tertib menjahit blus secara industri!

Kunci Jawaban

1. Busana Industri adalah busana yang diproduksi oleh garmen dengan karakteristik sbb :
- a. Diproduksi secara massal atau dalam jumlah yang besar.
  - b. Model yang dibuat pada umumnya sama.
  - c. Menggunakan ukuran standart ( S, M, L, XL ) atau dengan menggunakan penomoran seperti No. 16, 17, 18 dan seterusnya. Ada juga yang menggunakan nomor yang menunjukkan umur misalnya untuk pakaian anak No. 3 diperuntukkan anak usia 3th.
  - d. Pemotongan dilakukan dalam jumlah yang banyak menggunakan mesin potong.
  - e. Sistem produksi dilakukan dengan sistem berjalan atau disebut dengan sistem borongan.
  - f. Pakaian diproduksi berdasarkan pesanan buyer atau menurut pemilik usaha itu sendiri.
2. Blus adalah bagian busana yang dipakai kaum wanita untuk menutupi badan bagian


	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

atas. Blus dapat dipakai diluar atau didalam rok , dapat pula dikombinasikan dengan celana panjang, kulot atau kain di bagian bawah atau bagian pinggang arah ke kaki. Perlu diketahui bahwa ukuran panjang blus bergantung tren yang sedang berlangsung. Blus yang panjang sampai lewat panggul dipakai di luar rok disebut tunik.

3. Alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus yaitu
  - a. Pensil
  - b. Mesin Jahit
  - c. Spul dan sekoci
  - d. Jarum jahit
  - e. Gunting
  - f. Bahan utama
  - g. Benang jahit
  - h. karbon
4. Langkah kerja / tertib menjahit blus yaitu :
  - a. Menjahit semua kupnat baik bagian muka dan bagian belakang
    - a) Menyambung bahu
      - Menjahit bahu muka dengan belakang
      - Menjahit lapisan pada bagian bahu
  - b. Memasang kantong baju dengan saku passpoille dengan klep pada bagian tengah muka
  - c. Menyambung sisi
    - Menjahit sisi badan bagian muka dan belakang selebar kampuh
  - d. Menjahit sisi lengan muka dan belakang
  - e. Memasang lengan
    - a) Menjahit kedua sisi lengan
    - b) Meletakkan sisi lengan pada sisi badan dengan memajukan garis sisi lengan di badan muka  $\pm$  1 cm
    - c) Atur letak lengan kearah puncak lengan ( garis bahu bertemu dengan garis puncak lengan )
    - d) Jahit sekeliling kerung lengan
  - f. Membuat kerah
    - a) Lekatkan fiselin pada kerah ( disetrika )
    - b) Jahit sekeliling tepi kerah, lalu tiras digunting - gunting ( zig - zag ) agar hasilnya baik
    - c) Berah dibalik, lalu dijelujur sekeliling tepi kerah
  - g. Menyelesaikan tepi kain dengan cara di obras kemudian di sum

**RUBRIK PENILAIAN PENGETAHUAN PEMBUATAN BLUS SECARA INDUSTRI**

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	TINGKAT	SKOR
1.	Jelaskan pengertian dari busana industri ?		
	- Sesuai dengan isi teks lengkap,logis, runtut, dan komunikatif	- Amat baik	4
	- Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif	- Baik	3
	- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif	- Sedang	2
	- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak		

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 16
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


	komunikatif	- Kurang	1
2.	Jelaskan pengertian dari blus ! <ul style="list-style-type: none"><li>- Sesuai dengan isi teks lengkap, logis, runtut, dan komunikatif</li><li>- Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif</li><li>- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif</li><li>- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak komunikatif</li></ul>	- Amat baik  - Baik  - Sedang  - Kurang	4  3  2  1
2.	Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus! <ul style="list-style-type: none"><li>- Sesuai dengan isi teks lengkap, logis, runtut, dan komunikatif</li><li>- Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif</li><li>- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif</li><li>- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak komunikatif</li></ul>	- Amat baik  - Baik  - Sedang  - Kurang	4  3  2  1
3.	Jelaskan langkah kerja / tertib menjahit blus secara industri ? <ul style="list-style-type: none"><li>- Sesuai dengan isi teks lengkap, logis, runtut, dan komunikatif</li><li>- Sesuai dengan isi teks, tidak runtut, tetapi komunikatif</li><li>- Isi teks tidak runtut, tetapi tidak komunikatif</li><li>- Tidak sesuai teks, tidak runtut, tidak komunikatif</li></ul>	- Amat baik  - Baik  - Sedang  - Kurang	4  3  2  1

Penilaian pengetahuan post - test pembuatan blus secara industri

Kelas : XI Tata Busana 1

No	Nama siswa / kelompok	Skor setiap nomor soal				Nilai
		No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	
1.	Adelia Pangestuti	25	25	15	10	75
2	Agnes Triwidyastuti	25	25	15	20	85
3	Ajeng Syintia Nuriah	25	20	10	20	75
4	Andini Nur Safitri	30	25	10	15	80
5	Ayu Widyastuti	30	25	10	15	80
6	Bayu Prasetyo	20	25	15	25	85
7	Cristiana Mardinata	25	20	15	10	70
8	Deni Safitri	30	30	15	20	95
9	Dwi Agustiningsih	25	20	15	10	70
10	Emajunita	30	30	15	10	85
11	Fajar Fitriyani	25	25	15	25	90
12	Fathonah	25	15	10	20	70



	<b>FORMULIR</b>			Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>			Status Revisi	0
				Halaman	1 dari 16
				Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

13	Febri Setyaningsih	25	25	15	15	80
14	Feptati Arie Ustyanugraheni	25	25	15	20	85
15	Hani Maryani	25	25	15	10	75
16	Hesti Apriliani	25	25	15	25	90
17	Ika Lestari	25	20	15	25	85
18	Isnaini Nur Khotimah	30	15	10	25	80
19	Kharisma Duwi Wijayanti	25	25	15	15	80
20	Lindawati Dwi Ningsih	30	25	10	20	85
21	Nur Arifah	20	20	10	10	60
22	Puji Rahayu	20	25	15	25	85
23	Putri Khasna Alifia	25	25	15	25	90
24	Rini Nur Cholifah	25	20	15	10	70
25	Sri Wahyuni	25	20	15	25	85
26	Tri Meyliasih	25	25	15	25	90
27	Umi Fitri Lathifah	25	25	15	15	80
28	Umi Ihda Husnazain	25	25	15	20	85
29	Wahyu Rusyidah	25	25	15	10	75
30	Yobela Meliandari	25	25	15	20	85
31	YulianaIntan Felany	25	25	10	25	85

Keterangan :

No	Skor
1	30
2	30
3	15
4	25

**PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)**


- 1. Teknik : diskusi, penugasan
- 2. Bentuk : penugasan individu
- 3. Instrumen : naskah soal, rubrik penilaian

**SOAL**

- 1. Jelaskan langkah kerja / tertib menjahit blus secara industri !

**LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PEMBUATAN BLUS WANITA**


No	Aspek yang dinilai	Penilaian ( Skor )			Bobot	Keterangan pencapaian kompetensi
		3	2	1		
<b>A</b>	<b>PERSIAPAN</b>				<b>( 10% )</b>	
1	Menyiapkan alat dan bahan				10	
<b>B</b>	<b>PROSES</b>				<b>( 40% )</b>	

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 16
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016


1	Penggunaan pakaian kerja				20	
2	Pemakaian alat dan bahan dengan benar				10	
3	Membuat blus secara industri				10	
<b>C</b>	<b>HASIL</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Kesesuaian hasil praktek dengan teknik yang ditentukan dalam pembuatan blus secara industri				20	
2	Kebersihan dan kerapihan hasil pembuatan blus secara industry				20	
<b>D</b>	<b>SIKAP KERJA</b>				<b>( 6% )</b>	
	a. Konsentrasi				2	
	b. Disiplin				2	
	c. Tanggungjawab				2	
<b>E</b>	<b>PENGUNAAN WAKTU</b>				<b>( 4% )</b>	
<b>Jumlah</b>		<b>100%</b>				

**RUBRIK PENILAIAN KETERAMPILAN**

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>Persiapan</b>		
1.	Menyiapkan alat dan bahan	
	a. Siswa menyiapkan alat dan bahan secara lengkap	3
	b. Siswa menyiapkan alat dan bahan namun tidak lengkap	2
	c. Siswa tidak menyiapkan alat dan bahan	1
<b>Proses</b>		
1.	Penggunaan pakaian kerja	
	a. Menggunakan pakaian kerja secara lengkap	3
	b. Menggunakan pakaian kerja namun tidak lengkap	2
	c. Tidak menggunakan pakaian kerja	1

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

2.	Pemakaian alat dan bahan dengan benar <div>             a. Menggunakan alat dan bahan sesuai fungsinya             <div>3</div> </div> <div>             b. Menggunakan alat dan bahan kurang sesuai fungsinya             <div>2</div> </div> <div>             c. Menggunakan alat dan bahan tidak sesuai fungsinya             <div>1</div> </div>	
3.	Pembuatan blus secara industri <div>             a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet             <div>3</div> </div> <div>             b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet             <div>2</div> </div> <div>             c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet             <div>1</div> </div>	
Hasil		
1.	Kesesuaian teknik yang dikerjakan <div>             a. Teknik sesuai dengan             <div>3</div> </div> <div>             b. Teknik kurang sesuai             <div>2</div> </div> <div>             c. Teknik tidak sesuai             <div>1</div> </div>	
2.	Kebersihan dan kerapian hasil dari pembuatan blus secara industri <div>             a. Hasil bersih dan rapi             <div>3</div> </div> <div>             b. Hasil kurang bersih dan rapi             <div>2</div> </div> <div>             c. Hasil tidak bersih dan tidak rapi             <div>1</div> </div>	
Sikap Kerja		
	Sikap Kerja <div>             a. Konsentrasi             <div>3</div> </div> <div>             b. Disiplin             <div>2</div> </div> <div>             c. Tanggung jawab             <div>1</div> </div>	
	<div>             a. Konsentrasi             <div>3</div> </div> <div>             b. Disiplin             <div>2</div> </div> <div>             c. Tanggung jawab             <div>1</div> </div>	
	<div>             a. Konsentrasi             <div>3</div> </div> <div>             b. Disiplin             <div>2</div> </div> <div>             c. Tanggung jawab             <div>1</div> </div>	
Penggunaan Waktu		

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 16
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

	Lebih cepat dari waktu yang ditentukan	3
	Sesuai dengan waktu yang ditentukan	2
	Terlambat dari waktu yang telah ditentukan	1

PREDIKAT:


ANGKA	PREDIKAT
3	Sangat Baik
2	Baik
1	Kurang Baik

**PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)**

- a. Teknik : Penilaian diri
- b. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- c. Instrumen : Rubrik
- d. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

**LEMBAR PENILAIAN SIKAP**

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	Adelia Pangestuti		3			80	Baik
2	Agnes Triwidyastuti		3			80	Baik
3	Ajeng Syintia Nuriah		3			80	Baik
4	Andini Nur Safitri		3			80	Baik
5	Ayu Widyastuti		3			80	Baik
6	Bayu Prasetyo	4				90	Amat Baik
7	Cristiana Mardinata		3			80	Baik
8	Deni Safitri		3			80	Baik
9	Dwi Agustiningsih	4				90	Amat Baik
10	Emajunita		3			80	Baik
11	Fajar Fitriyani	4				90	Amat Baik
12	Fathonah		3			80	Baik
13	Febri Setyaningsih		3			80	Baik
14	Feptati Arie U		3			80	Baik
15	Hani Maryani		3			80	Baik
16	Hesti Apriliani	4				90	Amat Baik
17	Ika Lestari		3			80	Baik
18	Isnaini Nur Khotimah		3			80	Baik
19	Kharisma Duwi W		3			80	Baik
20	Lindawati Dwi N		3			80	Baik
21	Nur Arifah		3			80	Baik
22	Puji Rahayu		3			80	Baik
23	Putri Khasna Alifia		3			80	Baik

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 16
			Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

24	Rini Nur Cholifah		3			80	Baik
25	Sri Wahyuni		3			80	Baik
26	Tri Meyliasih		3			80	Baik
27	Umi Fitri Lathifah		3			80	Baik
28	Umi Ihda Husnazain		3			80	Baik
29	Wahyu Rusyidah		3			80	Baik
30	Yobela Meliandari		3			80	Baik
31	YulianaIntan Felany		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

**RUBRIK PENILAIAN SIKAP**

ASPEK DISIPLIN


NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik  Skor 2, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik  Skor 3, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik  Skor 4, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggung jawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana  Skor 2, jika 2 indikator terlaksana  Skor 3, jika 3 indikator terlaksana  Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tanggung jawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

3	Berpakaian sopan	Skor 2, jika 2 indikator terlaksana
4	Berposisi duduk yang sopan	Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana

ASPEK TOLERANSI


NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang lain	
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerja sama	

DAFTAR NILAI

Pembuatan blus secara industri

Kelas : XI Tata Busana 1

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	Adelia Pangestuti	75		80	
2	Agnes Triwidyastuti	75		80	
3	Ajeng Syintia Nuriah	75		80	
4	Andini Nur Safitri	80		80	
5	Ayu Widyastuti	80		80	
6	Bayu Prasetyo	85		90	
7	Cristiana Mardinata	70		80	
8	Deni Safitri	95		80	
9	Dwi Agustiningsih	70		90	
10	Ema Junita	85		80	
11	Fajar Fitriyani	90		90	
12	Fathonah	70		80	
13	Febri Setyaningsih	80		80	
14	Feptati Arie U	85		80	
15	Hani Maryani	75		80	
16	Hesti Apriliani	90		90	
17	Ika Lestari	85		80	
18	Isnaini Nur Khotimah	80		80	
19	Kharisma Duwi W	80		80	
20	Lindawati Dwi N	85		80	
21	Nur Arifah	60		80	
22	Puji Rahayu	85		80	
23	Putri Khasna Alifia	90		80	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 16
		Tanggal Terbit	22 Agustus 2016

24	Rini Nur Cholifah	70		80	
25	Sri Wahyuni	85		80	
26	Tri Meyliasih	90		80	
27	Umi Fitri Lathifah	80		80	
28	Umi Ihda Husnazain	85		80	
29	Wahyu Rusyidah	75		80	
30	Yobela Meliandari	85		80	
31	YulianaIntan Felany	85		80	

Bantul, 22 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Dra. Suharjinem  
NIP. 196207191989032005

Irna Widyastuti  
NIM. 15513247005



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON-FORMAL**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 SEWON**  
**Pulutan Pendowoharjo Sewon Bantul 55185 Telp/Fax (0274)6466054**  
**Website: [smkn1sewon.sch.id](http://smkn1sewon.sch.id) Email: [smkn1sewon@gmail.com](mailto:smkn1sewon@gmail.com)**



## HAND OUT

Sekolah	: SMK N 1 Sewon
Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
Kelas / Komp. Keahlian	: XI / Tata Busana
Semester	: 1
Materi Pokok	: Pembuatan Blus Secara Industri
Pertemuan ke	: 4
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

### A. Standar Kompetensi

Pembuatan Busana Industri

### B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

1. Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan pengertian tentang busana industri
2. Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan pengertian tentang blus
3. Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan alat dan bahan yang diperlukan untuk pembuatan blus
4. Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menyebutkan komponen yang diperlukan dalam pembuatan blus

### C. Materi

Busana industri adalah busana yang diproduksi oleh garmen dengan karakteristik sbb :



1. Diproduksi secara masal atau dalam jumlah yang besar.
2. Model yang dibuat pada umumnya sama.
3. Menggunakan ukuran standart ( S, M, L, XL ) atau dengan menggunakan penomoran seperti No. 16, 17, 18 dan seterusnya. Ada juga yang menggunakan nomor yang menunjukkan umur misalnya untuk pakaian anak No. 3 diperuntukkan anak usia 3th.
4. Pemotongan dilakukan dalam jumlah yang banyak menggunakan mesin potong.
5. Sistim produksi dilakukan dengan sistim ban berjalan atau disebut dengan sistim borongan.
6. Pakaian diproduksi berdasarkan pesanan buyer atau menurut pemilik usaha itu sendiri.

Blus adalah bagian busana yang dipakai kaum wanita untuk menutupi badan bagian atas. Blus dapat dipakai diluar atau didalam rok , dapat pula dikombinasikan dengan celana panjang, kulot atau kain di bagian bawah atau bagian pinggang arah ke kaki. Perlu diketahui bahwa ukuran panjang blus bergantung tren yang sedang berlangsung. Blus yapanjang sampai lewat panggul dipakai di luar rok disebut tunik.

#### D. Langkah kerja / tertib kerja pembuatan blus :


Langkah kerja / tertib menjahit blus yaitu :

1. Menjahit semua kupnat baik bagian tengah muka dan tengah belakang
2. Menyambung bahu
  - a. Menjahit bahu muka dengan belakang
  - b. Menjahit lapisan pada bagian bahu
3. Memasang kantong baju dengan saku passpoille dengan klep pada bagian tengah muka
4. Menyambung sisi
  - a. Menjahit sisi badan bagian muka dan belakang selebar kampuh
  - b. Menjahit sisi lengan muka dan belakang
5. Memasang lengan
  - a. Menjahit kedua sisi lengan
  - b. Meletakkan sisi lengan pada sisi badan dengan memajukan garis sisi lengan di badan muka  $\pm 1$  cm
  - c. Atur letak lengan kearah puncak lengan ( garis bahu bertemu dengan garis puncak lengan )
  - d. Jahit sekeliling kerung lengan

6. Membuat kerah
  - a. Lekatkan fiselin pada kerah ( disetrika )
  - b. Jahit sekeliling tepi kerah, lalu tiras digunting - gunting ( zig - zag ) agar hasilnya baik
  - c. Kerah dibalik, lalu dijelujur sekeliling tepi kerah
7. Menyelesaikan tepi kain dengan cara di obras kemudian di sum

Soal :

1. Jelaskan pengertian dari busana industri !
2. Jelaskan pengertian dari blus !
3. Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus secara industri !
4. Jelaskan langkah – langkah dalam pembuatan blus secara industri !

	<b>FORMULIR</b>	<b>Kode Dok.</b>	<b>KUR/PRP/FO-001</b>
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Status revisi</b>	<b>-</b>
		<b>Halaman</b>	<b>1 dari 6</b>
		<b>Tanggal Terbit</b>	<b>22 Agustus 2016</b>

**JOBSHEET**

Sekolah

: SMK N 1 Sewon

Mata Pelajaran

: Pembuatan Busana Industri

Kelas / Komp. Keahlian

: XI / Tata Busana

Semester

: Gasal

Materi Pokok

: Pembuatan blus secara industri

Pertemuan ke

: 1

Alokasi Waktu

: 3 x 30 menit

A. Indikator Pembelajaran

Pembuatan busana industri

B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

- Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan pengertian tentang busana industri
- Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan pengertian tentang blus
- Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan alat dan bahan yang diperlukan untuk pembuatan blus
- Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menyebutkan komponen yang diperlukan dalam pembuatan blus
- Dengan diberikannya materi tentang pembuatan busana industri siswa mampu menjelaskan cara menjahit blus secara Industri

C. Alat Dan Bahan

1. Pensil

7. Bahan utama
2. Mesin Jahit

8. Benang jahit
3. Spul dan sekoci

9. Karbon
4. Jarum jahit
5. Gunting
6. setrika

#### D. Materi

Busana industri adalah busana yang diproduksi oleh garmen dengan karakteristik sbb :

1. Diproduksi secara masal atau dalam jumlah yang besar.
2. Model yang dibuat pada umumnya sama.
3. Menggunakan ukuran standart ( S, M, L, XL ) atau dengan menggunakan penomoran seperti No. 16, 17, 18 dan seterusnya. Ada juga yang menggunakan nomor yang menunjukkan umur misalnya untuk pakaian anak No. 3 diperuntukkan anak usia 3th.
4. Pemotongan dilakukan dalam jumlah yang banyak menggunakan mesin potong.
5. Sistim produksi dilakukan dengan sistim ban berjalan atau disebut dengan sistim borongan.
6. Pakaian diproduksi berdasarkan pesanan buyer atau menurut pemilik usaha itu sendiri.

Blus adalah bagian busana yang dipakai kaum wanita untuk menutupi badan bagian atas. Blus dapat dipakai diluar atau didalam rok , dapat pula dikombinasikan dengan celana panjang, kulot atau kain di bagian bawah atau bagian pinggang arah ke kaki. Perlu diketahui bahwa ukuran panjang blus bergantung tren yang sedang berlangsung. Blus yapanjang sampai lewat panggul dipakai di luar rok disebut tunik.

#### E. Langkah kerja / tertib menjahit blus yaitu :

1. Menjahit semua kupnat baik bagian muka dan belakang



2. Menyambung bahu
  - a. Menjahit bahu muka dengan belakang
  - b. Menjahit lapisan pada bagian bahu



3. Memasang kantong baju dengan saku passpoille dengan klep pada bagian tengah muka



4. Menyambung sisi
  - a. Menjahit sisi badan bagian muka dan belakang selebar kampuh
  - b. Menjahit sisi lengan muka dan belakang



5. Memasang lengan
  - a. Menjahit kedua sisi lengan
  - b. Meletakkan sisi lengan pada sisi badan dengan memajukan garis sisi lengan di badan muka  $\pm 1$  cm
  - c. Atur letak lengan ke arah puncak lengan ( garis bahu bertemu dengan garis puncak lengan )
  - d. Jahit sekeliling kerung lengan



6. Membuat kerah
  - a. Lekatkan fiselin pada kerah ( disetrika )
  - b. Jahit sekeliling tepi kerah, lalu tiras digunting - gunting ( zig - zag ) agar hasilnya baik
  - c. Berah dibalik, lalu dijelujur sekeliling tepi kerah



7. Menyelesaikan tepi kain dengan cara di obras kemudian di sum



8. Hasil akhir pembuatan blus



#### **F. Lembar Kerja / Tugas**

1. Buatlah blus sesuai langkah - langkah / tertib kerja blus secara industri!



# PEMBUATAN BLUS SECARA INDUSTRI



Disusun Oleh :  
IRNA WIDYASTUTI  
15513247005

## Pengertian dari Busana Industri

Busana industri adalah pakaian yang dibuat secara massal untuk dijual dalam keadaan siap pakai. Busana industri tidak diukur menurut pesanan perorangan, tetapi menurut ukuran yang sudah ditentukan atau menggunakan ukuran standar (S, M, L, XL), dijahit dalam partai besar, pengerjaan dan penyelesaian jahitan 100% menggunakan mesin industri, proses penjahitan atau sewing dilakukan sesuai alur yang sudah ditentukan. Di dalam industri garmen pengerjaan dalam sehari mampu mencapai 1000 pcs atau lebih.

## Pengertian Dari Blus

Blus adalah bagian busana yang dipakai kaum wanita untuk menutupi badan bagian atas. Blus dapat dipakai diluar atau didalam rok , dapat pula dikombinasikan dengan celana panjang, kulot atau kain di bagian bawah atau bagian pinggang arah ke kaki. Perlu diketahui bahwa ukuran panjang blus bergantung tren yang sedang berlangsung. Blus yapanjang sampai lewat panggul dipakai di luar rok disebut tunik.

## Disain Blus



## Alat dan Bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus

- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| 1. Pensil          | 7. Bahan utama  |
| 2. Mesin Jahit     | 8. Benang jahit |
| 3. Spul dan sekoci | 9. Karbon       |
| 4. Jarum jahit     |                 |
| 5. Gunting         |                 |
| 6. setrika         |                 |

## Langkah Kerja Dalam Pembuatan Blus

1. Menjahit semua kupnat baik bagian tengah muka dan tengah belakang



## Lanjutan



2. Menyambung bahu
  - Menjahit bahu muka dengan belakang
  - Menjahit lapisan pada bagian bahu



3-

3. Memasang kantong baju dengan saku passpoille dengan klep pada bagian tengah muka



#### 4. Menyambung sisi

- Menjahit sisi badan bagian muka dan belakang selebar kampuh
- Menjahit sisi lengan muka dan belakang



#### 5. Memasang lengan

- Menjahit kedua sisi lengan
- Meletakkan sisi lengan pada sisi badan dengan memajukan garis sisi lengan di badan muka  $\pm 1$  cm
- Atur letak lengan ke arah puncak lengan ( garis bahu bertemu dengan garis puncak lengan )
- Jahit sekeliling kerung lengan



#### 6. Membuat kerah

- Lekatkan fiselein pada kerah ( disetrika )
- Jahit sekeliling tepi kerah, lalu tiras digunting - gunting ( zig zag ) agar hasilnya baik
- Kerah dibalik, lalu dijelujur sekeliling tepi kerah



7. Menyelesaikan tepi kain dengan cara di obras kemudian di sum



### Hasil Pembuatan dari Blus



**TERIMA KASIH**

Nama :


No :

Kelas :

### Soal Post - Test Pembuatan Blus Secara Industri

Soal :

1. Jelaskan pengertian dari busana industri !
2. Jelaskan pengertian dari blus
3. Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pembuatan blus secara industri !
4. Jelaskan langkah – langkah dalam pembuatan blus secara industri !


 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	7 September 2016

**FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 103 Tahun 2014*

*tentang Implementasi Kurikulum*

<b>Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)</b>	
Sekolah : SMK Negeri 1 Sewon Bantul Program Keahlian : Busana Butik Paket Keahlian : Tata Busana Mata Pelajaran : Hiasan Pengecatan Kelas/Semester : XII/Gasal Alokasi Waktu : 90 menit	
<b>1 Kompetensi Inti (KI)</b>  K3 : Memahami, menerapkan dan menjelaskan pengetahuan faktual, konseptual, procedural dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.  K4 : Mengolah, menyaji, menalar dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung, sesuai <b>wawasan lingkungan</b> dan adiwiyata.	
<b>2 Kompetensi Dasar</b>  Pengetahuan KI 3 3.1 Menjelaskan pengertian dari melukis kain 3.2 Menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pengecatan dengan menggunakan cat tekstil Acrylic  Keterampilan KI 4 4.1 Menjelaskan langkah kerja melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic	
<b>3 Indikator Pencapaian Kompetensi</b>  Pengetahuan KI 3 3.1 Menjelaskan pengertian melukis pada kain 3.2 Menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pengecatan dengan menggunakan cat tekstil Acrylic  Keterampilan KI4 4.1 Mempraktekkan langkah / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic	
<b>4 Tujuan Pembelajaran :</b> Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan memiliki kompetensi : Pengetahuan KI 3	

 SIAP MANTAP	FORMULIR		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

- 3.1 Dapat menjelaskan pengertian dari melukis kain
- 3.2 Dapat menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pengecatan dengan menggunakan cat tekstil Acrylic
- Keterampilan KI 4
- 4.1 Mampu mempraktekkan langkah / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic

4 Materi Pembelajaran (rincian dari Materi Pokok)


1. Pengertian melukis kain
2. Menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pengecatan dengan menggunakan cat tekstil Acrylic
3. Langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic

6. Pendekatan, Model dan Metode :


- Pendekatan Pembelajaran : Scientific
- Model Pembelajaran : *Problem based learning*
- Metode Pembelajaran : Diskusi, Penugasan, Presentasi

7. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Salam, mengkondisikan kelas (<b>kerapihan dan kebersihan</b>)</li><li>- Berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu Indonesia Raya</i></li><li>- Absensi</li><li>- Menyampaikan Penilaian</li><li>- Menyampaikan Tujuan Pembelajaran</li></ul>	15'
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa mengamati materi yang disampaikan guru lewat tayangan power point</li></ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa menanyakan pada teman atau guru apabila ada yang kurang jelas tentang materi melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic</li><li>- Diskusi tentang pengetahuan melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru memberikan tugas untuk diskusi memecahkan masalah mengenai melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic</li></ul> <p><b>Mengasosiasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- mengamati dan memeriksa hasil kerja peserta didik dalam diskusi tentang melukis pada kain</li></ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p>	60'

 SIAP MANTAP	FORMULIR	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	7 September 2016

	- Menarik kesimpulan dari materi yang disampaikan	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>- Guru mengevaluasi hasil diskusi siswa tentang melukis kain menggunakan cat acrylic</li><li>- Menyampaikan materi pertemuan yang akan datang</li><li>- <b>Siswa membersihkan dan merapikan ruangan</b></li><li>- Siswa dan guru berdoa</li><li>- <i>Menyanyikan lagu kebangsaan</i></li></ul>	15'
8. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan		
9. Jenis/teknik penilaian : Tes dan Non Tes		
10. Bentuk instrumen dan instrumen : Essay		
11. Pedoman penskoran : Rubrik penilaian		
12. Remidi dan Pengayaan		
13. Media, Alat dan Sumber Pelajaran		
Media :LCD, contoh produk jadi / fragmen, handout, jobsheet		
Alat/Bahan: Laptop		
Sumber Belajar: Internet, Indira.2015. <i>Melukis di kain</i> .Jakarta : PT. Gramedia Pustaka Utama		
Mengetahui, Guru mata pelajaran		Bantul , 7 September 2016 Mahasiswa
Dra. Suharjinem NIP 196207191989032005		IrnaWidyastuti NIM 15513247005

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	7 September 2016

**Lampiran**


**PENILAIAN PENGETAHUAN (KOGNITIF)**

- 1. Teknik : Tes tertulis
- 2. Bentuk : Multiple Coice / Pilihan Ganda
- 3. Instrumen : Naskah soal dan kunci jawaban

**Soal Pilihan Ganda**

- 1. Istilah / kata lain dari melukus kain adalah .....
  - a. Pinting textile
  - b. Body Painting
  - c. Textile body painting
  - d. Hand Painting
  - e. Textile Painting
- 2. Pengertian dari melukis kain adalah.....
  - a. Salah satu teknik membuat motif atau menghias kain
  - b. Salah satu teknik membuat ragam motif atau melukis kain
  - c. Salah satu teknik membuat motif atau melukis kain
  - d. Salah satu teknik membuat ragam atau menghias kain
  - e. Salah satu teknik membuat motif ragam hias atau menghias kain
- 3. Melukis pada kanvas, pada kain menggunakan cat khusus, yang mempunyai ciri – ciri yaitu.....
  - a. Tahan lama dan tahan cuci
  - b. Tahan dicuci dan mudah disetrika
  - c. Tahan lama dan mudah disetrika
  - d. Tahan dicuci dan tahan lama
  - e. Tahan dicuci, tahan lama, dan mudah disetrika
- 4. Teknik melukis kain berbeda dengan teknik.....
  - a. Menyablon
  - b. Mengecat
  - c. Mewarnai
  - d. Menjiplak
  - e. Mengkuas
- 5. Apasajakah alat dan bahan yang diperlukan dalam melukis kain dengan cat tekstil.....
  - a. Pensil, meteran, gunting, palet, pendedel, kuas, kain,blaco
  - b. Pensil, gunting, meteran, palet, kuas, vernis acrylic, kain blaco
  - c. Pensil, meteran, gunting, palet, spidol, cat, kain,blaco
  - d. Gunting, meteran, palet, kain blaco / motif, pembedang, vernis acrylic
  - e. Gunting, meteran, palet, spidol, pembedang, vernis acrylic, kain blaco
- 6. Langkah pertama dalam melukis kain menggunakan cat tekstil pada baju adalah.....
  - a. Meletakkan karton tebal, lalu dibalik salah satu bahan dari baju
  - b. Meletakkan karton tebal, kemudian menjepitnya
  - c. Menarik bahan agak kencang, dan jepit dengan binder klip
  - d. Membuat sketsa, kemudian mewarnai cat secara pekat



 SIAP MANTAP	FORMULIR		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

- e. Meletakkan pada karton tebal
7. Perhatikan gambar di bawah ini, proses apa yang dilakukan pada gambar diatas.....




- a. Memasang jepit dengan binder klip pada setiap kain
- b. Memasang binder klip pada setiap sisi baju
- c. Menarik bahan agar kencang dengan binder klip
- d. Membuat sketsa gambar pada bahan yang sudah diberi binder klip
- e. Memasang binder klip pada bahan dengan kencang
8. Langkah yang dilakukan setelah mendesain adalah kecuali.....
- a. Melakukan pengecatan pada bahan yang sudah di beri gambar desain
- b. Melakukan pengecatan pada bahan, dengan memberi garis dasar terlebih dahulu pada gambar desain
- c. Memulai melukis pada kain, lalu menunggu sampai cat mongering
- d. Membuat atau memberi warna pada setiap gambar
- e. Menarik bahan agar kencang dengan binder klip
9. Langkah terakhir yang dilakukan setelah pengecatan yaitu.....
- a. Menyemprot dengan vernis acrylic, lalu dikeringkan dengan diangin – anginkan
- b. Melakukan pengecatan pada bahan yang sudah di beri gambar desain
- c. Membuat atau memberi warna pada setiap gambar
- d. Menarik bahan agar kencang dengan binder klip
- e. Membuat sketsa gambar pada bahan yang sudah diberi binder klip
10. Hal yang dilakukan pada gambar di bawah ini adalah.....



- a. Menjiplak
- b. Melukis pada kain



 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

- c. Melukis pada kain dan mewarnai
- d. Memberi warna
- e. Menarik bahan agar kencang


**Kunci Jawaban**

- 1. E
- 2. A
- 3. B
- 4. A
- 5. B
- 6. A
- 7. C
- 8. E
- 9. A
- 10. C

Penilaian pengetahuan pre- test melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic

Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama Siswa	Nilai
1	AMBAR WAHYU DWIKUSUMA	90
2	ANDRIYAN WULANDARI	80
3	ANGGI DWI SARASWATI	80
4	ANI TRIANA	70
5	ANNISSA NURFATIMAH	80
6	APRILIA NUR SAFITRI	90
7	CHOIRUL ARIFAH	50
8	DESI NURYANI	60
9	DIAN KRISMONIKA	80
10	DIAN RAHMAWATI	80
11	FITRI NURYATUS SHOLIAH	80
12	FITRIANA WINDASARI	70
13	HANA' NUR HIDAYAH	70
14	IGA MAWARTI	60
15	IKA NUR VATONAH	80
16	ISNAINI ROCHMAH	80
17	LAILI FAUZIAH	60
18	LILIS HANDAYANI	80
19	NOPI TRI SISWANDARI	80
20	NURVITASARI	70
21	RINDA MURDIYANTI	70
22	RINTA NURMALITA	90
23	RISMAWANTI	70
24	SEPTIA RUTH DAYANTI	90
25	SHOFI NUR ISLAM	90
26	SINDI NOVITASARI	90
27	SITI NGAISAH	90
28	SRI LESTARI	70
29	TRI MINARSIH	90
30	UNUN SYA'BANA	90
31	WIDYA NINGRUM	90

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	7 September 2016


32	YASINTA LAILA FEBRIANA	80
----	------------------------	----

Kelas : XII Tata Busana 2

No	NamaSiswa	Nilai
1	ADIL LARASWARI	100
2	ALFIYA NURAINI	100
3	ANISA TRI ASTUTI	90
4	ARINI NISFI SYAHBANIA	90
5	AWANDARI PRATIWI	90
6	DWI APRIANI	80
7	ELSA NUR SAFITRI	90
8	ERVINANITA MAHARANI	80
9	EVA ROSITA	90
10	FEBRIYANTI	80
11	FITA WIDARNINGSIH	80
12	HAPPY RIZKY AMALLIA	90
13	HIKMAH USNUL IQFIANI	90
14	ISTI NURHAYATI	90
15	LULUK NURINDHAH SARI	90
16	MALIKA ROSYADA NISFATULLAILA	90
17	MITA MUFLIYANTI	90
18	NAVISA NURUL FATIMAH	80
19	NINDY ZULFA TIANA	80
20	NUR KRISMIATUN	80
21	RINI WIDIASTUTI	100
22	RISTY STIAWATI	80
23	SELANI RAHMAWATI	90
24	SELY VILANTA	80
25	SRI NURAINI	80
26	TRI INDARTI	90
27	TRI RAHMAWATI	80
28	ULLIN NIKMAH	90
29	VITRI VATIMAH	80
30	YOHANA SEKAR AYU ARUM TYAS	90
31	ZUARROH SAFITRI	90

Kelas : XII Tata Busana 3


No	NamaSiswa	Nilai
1	AMIN TSANI RAHMAH	70
2	ANISYA EKA HARDIYANTI	80
3	CHERLA DEWI SINTIA	90
4	DORA MAWAR LISNAWATI	90
5	FRENTY VELYANA	70
6	IRINE AGESTIA	70
7	JENNY RELINA	80
8	JUNIARTI	70
9	MARIYATUN	60

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	7 September 2016

10	MAULANA ADJI PUTRI ANDRIO	100
11	MAYA DEWI ARMANANTI	90
12	MEINA DWI PUSPITASARI	80
13	NESIA IMANIAR	100
14	NOFI PRASETYANINGSIH	80
15	NURI SEPTIANI	90
16	NURUL AINI	90
17	PURI PRAMUDITA	60
18	RATRI MUSTIKA DEWI	70
19	RENY ERLANITA	80
20	RISCA PREMISIMA	100
21	RISMIYATI	80
22	SEPTI UTAMI	80
23	SOFIANA MARIA NINGSIH	100
24	SYAFIQAH	70
25	USNA FITRIANA	100
26	VERIKA	80
27	WIDI ASTUTI	90
28	YULIA INDRI ASTUTI	70
29	YUNITA SARI	60
30	ZIANASTI KRISJAYUSMAN	90

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Nama Siswa	Nilai
1	AFNAN NUHA SHOFIYAH	70
2	ANGGIT LARAS SAE	90
3	ANISA YULI LESTARI	40
4	ARISMA JULI HANDAYANI	70
5	ARSITA PUSPITA NINGSIH	80
6	ASRI NORMAYANTI	80
7	BERLIANA DWI KUSUMA	30
8	CHOLIFAH NUR NGAINI	80
9	DHUROTUL ANAFIAH	80
10	DIAN TIA PUSPITA WATI	100
11	FATIMAH	80
12	HENY VATMASARI PUTRI	80
13	IFAYA NUR ANENGSIH	90
14	INTAN MARISTA	80
15	KESZY DWI AJI PRAMESTHI	100
16	MAULA LUTFI NUR LAILI	50
17	MITA FATIMAH	90
18	NOVI NURHAYATI	100
19	RINA NOVITASARI	80
20	RISTIYANI	80
21	RUSMIATI	100
22	TRI WAHYUNI	80
23	WAHYU FATMASARI	80

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

24	YATINAH	80
25	YESI ASTUTI	90
26	YESSINTA DESTASELLA SEKARAYU	60
27	YUHANA	80
28	YULIN EGA PUSPITA SARI	60

**PENILAIAN KETERAMPILAN (PSIKOMOTOR)**


1. Teknik : diskusi, penugasan
2. Bentuk : penugasan individu
3. Instrumen : naskah soal, rubrik penilaian

**SOAL**

1. Jelaskan langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic pada baju!

**LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK MELUKIS KAIN DENGAN CAT TEKSTIL ACRYLIC**


No	Aspek yang dinilai	Penilaian ( Skor )			Bobot	Keteranganp encapaianko mpetensi
		3	2	1		
<b>A</b>	<b>PERSIAPAN</b>				<b>( 10% )</b>	
1	Menyiapkan alat dan bahan				10	
<b>B</b>	<b>PROSES</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Penggunaan pakaian kerja				20	
2	Pemakaian alat dan bahan dengan benar				10	
3	Melukis kain dengan cat tekstil				10	
<b>C</b>	<b>HASIL</b>				<b>( 40% )</b>	
1	Kesesuaian hasil praktek dengan teknik yang ditentukan dalam melukis kain dengan cat tekstil acylic				20	
2	Kebersihan dan kerapihan hasil melukis kain dengan cat tekstil acrylic				20	
<b>D</b>	<b>SIKAP KERJA</b>				<b>( 6% )</b>	

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>			Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>			Status Revisi	0
				Halaman	1 dari 20
				Tanggal Terbit	7 September 2016

	a. Konsentrasi				2	
	b. Disiplin				2	
	c. Tanggungjawab				2	
<b>E</b>	<b>PENGUNAAN WAKTU</b>				<b>( 4% )</b>	
<b>Jumlah</b>		<b>100%</b>				

**RUBRIK PENILAIAN KETERAMPILAN**

NO	KRITERIA/ASPEK YANG DINILAI	SKOR
<b>Persiapan</b>		
1.	Menyiapkan alat dan bahan <ul style="list-style-type: none"><li>a. Siswa menyiapkan alat dan bahan secara lengkap</li><li>b. Siswa menyiapkan alat dan bahan namun tidak lengkap</li><li>c. Siswa tidak menyiapkan alat dan bahan</li></ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
<b>Proses</b>		
1.	Penggunaan pakaian kerja <ul style="list-style-type: none"><li>a. Menggunakan pakaian kerja secara lengkap</li><li>b. Menggunakan pakaian kerja namun tidak lengkap</li><li>c. Tidak menggunakan pakaian kerja</li></ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
2.	Pemakaian alat dan bahan dengan benar <ul style="list-style-type: none"><li>a. Menggunakan alat dan bahan sesuai fungsinya</li><li>b. Menggunakan alat dan bahan kurang sesuai fungsinya</li><li>c. Menggunakan alat dan bahan tidak sesuai fungsinya</li></ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
3.	Melukis kain dengan cat tekstil <ul style="list-style-type: none"><li>a. Siswa mengerjakan sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li><li>b. Siswa mengerjakan kurang sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li><li>c. Siswa mengerjakan tidak sesuai dengan contoh langkah-langkah yang ada pada jobsheet</li></ul>	<div>3</div> <div>2</div> <div>1</div>
<b>Hasil</b>		
1.	Kesesuaian teknik yang dikerjakan <ul style="list-style-type: none"><li>a. Teknik sesuai dengan</li></ul>	<div>3</div>

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016


2.	b. Teknik kurang sesuai	2
	c. Teknik tidak sesuai	1
	Kebersihan dan kerapian hasil dari melukis kain dengan cat tekstil	
	a. Hasil bersih dan rapi	3
	b. Hasil kurang bersih dan rapi	2
	c. Hasil tidak bersih dan tidak rapi	1
<b>Sikap Kerja</b>		
	Sikap Kerja	
	a. Konsentrasi	3
	b. Disiplin	2
	c. Tanggung jawab	1
	a. Konsentrasi	3
	b. Disiplin	2
	c. Tanggung jawab	1
	a. Konsentrasi	3
	b. Disiplin	2
	c. Tanggung jawab	1
<b>Penggunaan Waktu</b>		
	Lebih cepat dari waktu yang ditentukan	3
	Sesuai dengan waktu yang ditentukan	2
	Terlambat dari waktu yang telah ditentukan	1

PREDIKAT:

ANGKA	PREDIKAT
3	Sangat Baik
2	Baik
1	Kurang Baik

**PENILAIAN SIKAP (AFEKTIF)**

- a. Teknik : Observasi, Penilaian diri, Penilaian sejawat, jurnal
- b. Bentuk : Skala penilaian, Daftar cek
- c. Instrumen : Rubrik

 SIAP MANTAP	FORMULIR				Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN				Status Revisi	0
					Halaman	1 dari 20
					Tanggal Terbit	7 September 2016


d. Pedoman Penskoran : Sesuai skala penilaian

LEMBAR PENILAIAN SIKAP

Kelas : XII Tata Busana 1

No	Nama siswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AMBAR WAHYU D		3			80	Baik
2	ANDRIYAN W		3			80	Baik
3	ANGGI DWI S	4				90	Amat Baik
4	ANI TRIANA		3			80	Baik
5	ANNISSA N		3			80	Baik
6	APRILIA NUR S	4				90	Amat Baik
7	CHOIRUL ARIFAH		3			80	Baik
8	DESI NURYANI		3			80	Baik
9	DIAN KRISMONIKA	4				90	Amat Baik
10	DIAN RAHMAWATI		3			80	Baik
11	FITRI NURYATUS S	4				90	Amat Baik
12	FITRIANA W		3			80	Baik
13	HANA' NUR H		3			80	Baik
14	IGA MAWARTI		3			80	Baik
15	IKA NUR VATONAH		3			80	Baik
16	ISNAINI R0CHMAH	4				90	Amat Baik
17	LAILI FAUZIAH		3			80	Baik
18	LILIS HANDAYANI		3			80	Baik
19	NOPI TRI SISWANDARI		3			80	Baik
20	NURVITASARI		3			80	Baik
21	RINDA MURDIYANTI		3			80	Baik
22	RINTA NURMALITA		3			80	Baik
23	RISMAWANTI		3			80	Baik
24	SEPTIA RUTH D		3			80	Baik
25	SHOFI NUR ISLAM		3			80	Baik
26	SINDI NOVITASARI		3			80	Baik
27	SITI NGAISAH					80	Baik
28	SRI LESTARI		3			80	Baik
29	TRI MINARSIH		3			80	Baik
30	UNUN SYA'BANA		3			80	Baik
31	WIDYA NINGRUM		3			80	Baik
32	YASINTA LAILA F		3			80	Baik

4= amatbaik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
		<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	
	Status Revisi	0	
	Halaman	1 dari 20	
Tanggal Terbit		7 September 2016	

Kelas : XII Tata Busana 2


No	Namasiswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	ADIL LARASWARI		3			80	Baik
2	ALFIYA NURAINI		3			80	Baik
3	ANISA TRI ASTUSI		3			80	Baik
4	ARINI NISFI SYAHBANIA		3			80	Baik
5	AWANDARI PRATIWI		3			80	Baik
6	DWI APRIANI	4				90	AmatBaik
7	ELSA NUR SAFITRI		3			80	Baik
8	ERVINANITA MAHARANI		3			80	Baik
9	EVA ROSITA	4				90	AmatBaik
10	FEBRIYANTI		3			80	Baik
11	FITA WIDARNINGSIH	4				90	AmatBaik
12	HAPPY RIZKY AMALLIA		3			80	Baik
13	HIKMAH USNUL IQFIANI		3			80	Baik
14	ISTI NURHAYATI		3			80	Baik
15	LULUK NURINDHAH SARI		3			80	Baik
16	MALIKA ROSYADA N	4				90	AmatBaik
17	MITA MUFLIYANTI		3			80	Baik
18	NAVISA NURUL FATIMAH		3			80	Baik
19	NINDY ZULFA TIANA		3			80	Baik
20	NUR KRISMIATUN		3			80	Baik
21	RINI WIDIASTUTI	4				90	AmatBaik
22	RISTY STIAWATI		3			80	Baik
23	SELANI RAHMAWATI		3			80	Baik
24	SELY VILANTA		3			80	Baik
25	SRI NURAINI		3			80	Baik
26	TRI INDARTI		3			80	Baik
27	TRI RAHMAWATI		3			80	Baik
28	ULLIN NIKMAH		3			80	Baik
29	VITRI VATIMAH		3			80	Baik
30	YOHANA SEKAR AYU ARUM		3			80	Baik
31	ZUARROH SAFITRI		3			80	Baik

4 = amatbaik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

Kelas : XII Tata Busana 3

No	Namasiswa / kelompok	Aspek penilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AMIN TSANI R	4				90	AmatBaik
2	ANISYA EKA H		3			80	Baik
3	CHERLA DEWI SINTIA		3			80	Baik
4	DORA MAWAR L		3			80	Baik
5	FRENTY VELYANA	4				90	Amatbaik
6	IRINE AGESTIA	4				90	AmatBaik
7	JENNY RELINA		3			80	Baik
8	JUNIARTI	4				90	AmatBaik




 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>  <b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
		Status Revisi	0
		Halaman	1 dari 20
		Tanggal Terbit	7 September 2016

9	MARIYATUN		3			80	Baik
10	MAULANA ADJI P. A		3			80	Baik
11	MAYA DEWI A		3			80	Baik
12	MEINA DWI P		3			80	Baik
13	NESIA IMANIAR		3			80	Baik
14	NOFI PRASETYANINGSIH		3			80	Baik
15	NURI SEPTIANI		3			80	Baik
16	NURUL AINI	4				90	AmatBaik
17	PURI PRAMUDITA		3			80	Baik
18	RATRI MUSTIKA D		3			80	Baik
19	RENY ERLANITA		3			80	Baik
20	RISCA PREMISIMA		3			80	Baik
21	RISMIYATI		3			80	Baik
22	SEPTI UTAMI		3			80	Baik
23	SOFIANA MARIA N		3			80	Baik
24	SYAFIQAH		3			80	Baik
25	USNA FITRIANA		3			80	Baik
26	VERIKA		3			80	Baik
27	WIDI ASTUTI		3			80	Baik
28	YULIA INDRI ASTUTI		3			80	Baik
29	YUNITA SARI		3			80	Baik
30	ZIANASTI K		3			80	Baik

4 = amatbaik , 3 = baik, 2 = Cukup, 1 = kurang

Kelas : XII Tata Busana 4

No	Namasiswa / kelompok	Aspekpenilaian				Nilai	Keterangan
		4	3	2	1		
1.	AFNAN NUHA SHOFIYAH		3			80	Baik
2	ANGGIT LARAS SAE		3			80	Baik
3	ANISA YULI LESTARI		3			80	Baik
4	ARISMA JULI HANDAYANI		3			80	Baik
5	ARSITA PUSPITA NINGSIH		3			80	Baik
6	ASRI NORMAYANTI	4				90	AmatBaik
7	BERLIANA DWI KUSUMA		3			80	Baik
8	CHOLIFAH NUR NGAINI		3			80	Baik
9	DHUROTUL ANAFIAH	4				90	AmatBaik
10	DIAN TIA PUSPITA WATI		3			80	Baik
11	FATIMAH	4				90	AmatBaik
12	HENY VATMASARI PUTRI		3			80	Baik
13	IFAYA NUR ANENGSIH		3			80	Baik
14	INTAN MARISTA		3			80	Baik
15	KESZY DWI AJI PRAMESTHI	4				90	AmatBaik
16	MAULA LUTFI NUR LAILI	4				90	AmatBaik
17	MITA FATIMAH		3			80	Baik
18	NOVI NURHAYATI		3			80	Baik
19	RINA NOVITASARI		3			80	Baik
20	RISTIYANI		3			80	Baik
21	RUSMIATI		3			80	Baik

 SIAP MANTAP	FORMULIR		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

22	TRI WAHYUNI		3			80	Baik
23	WAHYU FATMASARI		3			80	Baik
24	YATINAH		3			80	Baik
25	YESI ASTUTI		3			80	Baik
26	YESSINTA DESTASELLA S		3			80	Baik
27	YUHANA		3			80	Baik
28	YULIN EGA PUSPITA SARI		3			80	Baik

4 = amat baik , 3 = baik, 2 = sedang, 1 = kurang

RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ASPEK DISIPLIN


NO	INDIKATOR DISIPLIN	PENILAIAN DISIPLIN
1	Tidak datang terlambat	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 2, jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 3, jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 4, jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2	Tertib mengikuti instruksi	
3	Mengumpulkan tugas tepat waktu	
4	Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif	

ASPEK TANGGUNG JAWAB

NO	INDIKATOR TANGGUNG JAWAB	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Tanggungjawab mengerjakan tugas yang diberikan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Mengerjakan tugas sesuai pembagian tugas dalam kelompok	
3	Tanggungjawab dalam menggunakan alat-alat praktek	
4	Menerima resiko tindakan yang dilakukan	

ASPEK SOPAN

NO	INDIKATOR SOPAN	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Berbicara dengan sopan	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana
2	Bersikap hormat pada orang lain	

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

3	Berpakaian sopan	Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
4	Berposisi duduk yang sopan	

ASPEK TOLERANSI


NO	INDIKATOR TOLERANSI	PENILAIAN TANGGUNG JAWAB
1	Saling menghargai	Skor 1, jika 1 atau tidak ada indikator yang terlaksana Skor 2, jika 2 indikator terlaksana Skor 3, jika 3 indikator terlaksana Skor 4, jika 4 indikator terlaksana
2	Memaklumi kekurangan orang lain	
3	Mengakui kelebihan orang lain	
4	Dapat bekerjasama	

DAFTAR NILAI

Pembuatan hiasan pengecatan menggunakan cat tekstil Acrylic

Kelas: XII Tata Busana 1

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	AMBAR WAHYU D	90	85	80	Kompeten
2	ANDRIYAN W	80	84	80	Kompeten
3	ANGGI DWI S	80	90	90	Kompeten
4	ANI TRIANA	70	85	80	Cukup Kompeten
5	ANNISSA N	80	85	80	Kompeten
6	APRILIA NUR S	90	88	90	Sangat Kompeten
7	CHOIRUL ARIFAH	50	84	80	Kurang Kompeten
8	DESI NURYANI	60	83	80	Kurang Kompeten
9	DIAN KRISMONIKA	80	84	90	Kompeten
10	DIAN RAHMAWATI	80	85	80	Kompeten
11	FITRI NURYATUS S	80	85	90	Sangat kompeten
12	FITRIANA W	70	84	80	Cukup Kompeten
13	HANA' NUR H	70	84	80	Cukup Kompeten
14	IGA MAWARTI	60	88	80	Kurang Kompeten
15	IKA NUR VATONAH	80	90	80	Kompeten
16	ISNAINI R0CHMAH	80	83	90	Kompeten
17	LAILI FAUZIAH	60	82	80	Kurang Kompeten
18	LILIS HANDAYANI	80	85	80	Kompeten
19	NOPI TRI S	80	85	80	Kompeten
20	NURVITASARI	70	85	80	Cukup Kompeten
21	RINDA MURDIYANTI	70	88	80	Cukup Kompeten
22	RINTA NURMALITA	90	88	80	Kompeten
23	RISMAWANTI	70	88	80	Cukup Kompeten
24	SEPTIA RUTH D	90	84	80	Kompeten

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016


25	SHOFI NUR ISLAM	90	85	80	Kompeten
26	SINDI NOVITASARI	90	85	80	Kompeten
27	SITI NGAISAH	90	85	80	Kompeten
28	SRI LESTARI	70	90	80	Cukup Kompeten
29	TRI MINARSIH	90	85	80	Kompeten
30	UNUN SYA'BANA	90	87	80	Kompeten
31	WIDYA NINGRUM	90	84	80	Kompeten
32	YASINTA LAILA F	80	87	80	Kompeten

DAFTAR NILAI

Pembuatan hiasan pengecatan menggunakan cat tekstil Acrylic

Kelas: XII Tata Busana 2

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	ADIL LARASWARI	100	85	80	Sangat Kompeten
2	ALFIYA NURAINI	100	85	80	Sangat Kompeten
3	ANISA TRI ASTUTI	90	85	80	Kompeten
4	ARINI NISFI S	90	86	80	Kompeten
5	AWANDARI P	90	85	80	Kompeten
6	DWI APRIANI	80	85	90	Kompeten
7	ELSA NUR SAFITRI	90	87	80	Kompeten
8	ERVINANITA M	85	85	80	Kompeten
9	EVA ROSITA	90	86	90	Kompeten
10	FEBRIYANTI	85	85	80	Kompeten
11	FITA WIDARNINGSIH	80	84	90	Kompeten
12	HAPPY RIZKY A	90	86	80	Kompeten
13	HIKMAH USNUL I	90	85	80	Kompeten
14	ISTI NURHAYATI	90	85	80	Kompeten
15	LULUK NURINDHAH S	90	85	80	Kompeten
16	MALIKA ROSYADA N	90	85	90	Kompeten
17	MITA MUFLIYANTI	90	85	80	Kompeten
18	NAVISA NURUL F	80	85	80	Kompeten
19	NINDY ZULFA TIANA	80	80	80	Kompeten
20	NUR KRISMIATUN	80	84	80	Kompeten
21	RINI WIDIASTUTI	100	85	90	Sangat Kompeten
22	RISTY STIAWATI	80	85	80	Kompeten
23	SELANI RAHMAWATI	90	84	80	Kompeten
24	SELY VILANTA	80	85	80	Kompeten
25	SRI NURAINI	80	84	80	Kompeten
26	TRI INDARTI	90	85	80	Kompeten
27	TRI RAHMAWATI	80	85	80	Kompeten
28	ULLIN NIKMAH	90	83	80	Kompeten
29	VITRI VATIMAH	80	85	80	Kompeten
30	YOHANA SEKAR A. A .T	90	84	80	Kompeten

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016


31	ZUARROH SAFITRI	90	85	80	Kompeten
----	-----------------	----	----	----	----------

DAFTAR NILAI

Pembuatan hiasan pengecatan menggunakan cat tekstil Acrylic

Kelas: XII Tata Busana 3

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahu an ( Post - test )	Keteram pilan	Sikap	
1.	AMIN TSANI R	70	82	90	Kompeten
2	ANISYA EKA H	80	85	80	Kompeten
3	CHERLA DEWI S	90	83	80	Kompeten
4	DORA MAWAR L	90	84	80	Kompeten
5	FRENTY VELYANA	70	84	90	Kompeten
6	IRINE AGESTIA	70	84	90	Kompeten
7	JENNY RELINA	80	85	80	Kompeten
8	JUNIARTI	70	83	90	Kompeten
9	MARIYATUN	60	83	80	Kompeten
10	MAULANA ADJI P. A	100	83	80	Sangat Kompeten
11	MAYA DEWI A	90	85	80	Kompeten
12	MEINA DWI P	80	85	80	Kompeten
13	NESIA IMANIAR	100	84	80	Sangat Kompeten
14	NOFI P	80	84	80	Kompeten
15	NURI SEPTIANI	90	83	80	Kompeten
16	NURUL AINI	90	84	90	Sangat Kompeten
17	PURI PRAMUDITA	60	83	80	Kurang Kompeten
18	RATRI MUSTIKA D	70	83	80	Kompeten
19	RENY ERLANITA	80	86	80	Kompeten
20	RISCA PREMISIMA	100	84	80	Kompeten
21	RISMIYATI	80	83	80	Kompeten
22	SEPTI UTAMI	80	87	80	Kompeten
23	SOFIANA MARIA N	100	84	80	Sangat Kompeten
24	SYAFIQAH	70	84	80	Kompeten
25	USNA FITRIANA	100	83	80	Kompeten
26	VERIKA	80	86	80	Kompeten
27	WIDI ASTUTI	90	84	80	Kompeten
28	YULIA INDRI ASTUTI	70	85	80	Cukup Kompeten
29	YUNITA SARI	60	85	80	Kurang Kompeten
30	ZIANASTI K	90	84	80	Kompeten

 SIAP MANTAP	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	KUR/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>		Status Revisi	0
			Halaman	1 dari 20
			Tanggal Terbit	7 September 2016

DAFTAR NILAI

Pembuatan hiasan pengecatan menggunakan cat tekstil Acrylic

Kelas: XII Tata Busana 4

No	Nama	Penilaian			Keterangan
		Pengetahuan ( Post - test )	Keterampilan	Sikap	
1.	AFNAN NUHA S	70	88	80	Cukup Kompeten
2	ANGGIT LARAS S	90	84	80	Kompeten
3	ANISA YULI L	40	85	80	Kurang Kompeten
4	ARISMA JULI H	70	87	80	Cukup Kompeten
5	ARSITA PUSPITA N	80	84	80	Kompeten
6	ASRI NORMAYANTI	85	85	90	Kompeten
7	BERLIANA DWI K	30	84	80	Kurang Kompeten
8	CHOLIFAH NUR N		85	80	Kompeten
9	DHUROTUL A	80	86	90	Sangat Kompeten
10	DIAN TIA PUSPITA W	100	83	80	Kompeten
11	FATIMAH	80	85	90	Kompeten
12	HENY VATMASARI P	85	85	80	Kompeten
13	IFAYA NUR A	90	87	80	Kompeten
14	INTAN MARISTA	85	86	80	Kompeten
15	KESZY DWI AJI P	100	84	90	Sangat Kompeten
16	MAULA LUTFI N. L	50	83	90	Kurang Kompeten
17	MITA FATIMAH	90	86	80	Kompeten
18	NOVI NURHAYATI	100	84	80	Kompeten
19	RINA NOVITASARI	80	85	80	Kompeten
20	RISTIYANI	80	86	80	Kompeten
21	RUSMIATI	100	83	80	Kompeten
22	TRI WAHYUNI	80	83	80	Kompeten
23	WAHYU F	80	85	80	Kompeten
24	YATINAH	80	85	80	Kompeten
25	YESI ASTUTI	90	85	80	Kompeten
26	YESSINTA D . S	60	85	80	Kurang Kompeten
27	YUHANA	80	84	80	Kompeten
28	YULIN EGA P.S	60	85	80	Kurang Kompeten

Bantul, 7 September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Dra.Suharjinem  
NIP. 196207191989032005

IrnaWidyastuti  
NIM. 15513247005



**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON-FORMAL**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 SEWON**  
 Pulutan Pendowoharjo Sewon Bantul 55185 Telp/Fax (0274)6466054  
 Website: [smkn1sewon.sch.id](http://smkn1sewon.sch.id) Email: [smkn1sewon@gmail.com](mailto:smkn1sewon@gmail.com)



## HAND OUT

Sekolah	: SMK N 1 Sewon
Mata Pelajaran	: Menghias Kain
Kelas / Komp. Keahlian	: XII / Tata Busana
Semester	: 1
Materi Pokok	: Hiasan Pengecatan
Pertemuan ke	: 1
Alokasi Waktu	: 2x 45 menit

### A. Kompetensi Dasar

Hiasan Pengecatan

### B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

1. Dengan diberikannya materi tentang hiasan pengecatan siswa mampu menjelaskan pengertian tentang melukis pada kain
2. Dengan diberikannya materi tentang hiasan pengecatan siswa mampu menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pengecatan menggunakan cat tekstil Acrylic
3. Dengan diberikannya materi tentang hiasan pengecatan siswa mampu menjelaskan langkah / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic

### C. Materi

Melukis kain adalah Melukis pada kain disebut juga dengan istilah *textile painting*. *Textile painting* adalah salah satu teknik membuat motif atau menghias kain. Bedanya dengan melukis pada kanvas, melukis pada kain menggunakan cat khusus yang tahan dicuci dan disetrika. Jadi, melukis di atas kain ini bukan menggunakan cat minyak! Teknik ini lebih mudah daripada menyablon, sebab tidak memerlukan alat khusus seperti pada proses penyablonan.



Alat dan bahan yang diperlukan dalam melukis kain yaitu

1. Pensil
2. Meteran
3. Gunting
4. Palet
5. Vernis acylic
6. Kuas
7. Kain blaco / baju

Langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil acrylic pada baju yaitu:



1. Letakkan / masukkan karton tebal dibalik salah satu bahan dari baju yang akan kita lukis. Sebelumnya gunting karton sesuai luas gambar yang akan kita lukis. Untuk bagi antangan ,potong memanjang membentuk ukuran lengan baju
2. Tarik bahan agar kencang dan jepit dengan binder klip pada setiap sisinya agar tidak berubah posisi



3. Buat sketsa yang akan kitalukis pada baju dengan pensil 2B. Tapi kalau sudah biasa bisalangsung menggunakan kuas denganwarna yang memang ingin kita buat.





4. Warnai dengan cat secara pekat pada bagian sebelah dalam dari setiap kelopak bunganya. Caranya usapkan beberapa kali pada bagian yang sama mulai dari garis pinggir kelopak sebelah dalam. Agar cat tidak meleber/belobor usapkan secara tipis terlebih dahulu, setelah agak kering usapkan kembali pada bagian yang sama berulang-ulang sampai warnanya pekat. Bisa juga dilakukan dengan usapankuas yang agak ditekan. Kemudian lanjutkan mewarnainya dengan cara lebih lembut/tidak ditekan. Usahkan semakin ke bagian sisi luar usapan cat semakin tipis.



5. Buat batang, ranting dan daun-daun sesuai sketsa yang telah kita buat. Kemudian finishing kembali agar warna semakin hidup dan terlihat sempurna. Khusus untuk daun atau detail-detail lainnya, cat agak mengering kemudian buat garis-garis tipis dengan kuas ukuran kecil membentuk tulang-tulang daun. Sementara untuk duri-duri batang mawar bisa dilakukan hal yang sama hanya saja ukurannya sangat pendek-pendek.



6. Biarkan cat mengering paling tidak selama dua jam, atau percepat dengan cara dijemur atau dikeringkan dengan hair dryer



7. Lepas karton tebal kemudian balik kain yang telah dilukis dan setrika dengan suhu cukup panas agar cat semakin melekat pada kain




8. Cuci dengan lembut. Cukup dikucek saja jangan disikat. Gunakan sabun/detergen bubuk yang tidak mengandung pemutih. Jemur di terik matahari, kemudian rapihkan dengan cara disetrika dan baju siap dipakai.



Soal evaluasi:

1. Jelaskan pengertian dari melukis kain !
2. Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam melukis kain!
3. Jelaskan langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic pada baju!

	<b>FORMULIR</b>	<b>Kode Dok.</b>	<b>KUR/PRP/FO-001</b>
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Status revisi</b>	<b>-</b>
		<b>Halaman</b>	<b>1 dari 5</b>
		<b>Tanggal Terbit</b>	<b>6 September 2016</b>

### JOBSHEET

Sekolah : SMK N 1 Sewon  
 Mata Pelajaran : Menghias kain  
 Kelas / Komp. Keahlian : XII / Tata Busana  
 Semester : Gasal  
 Materi Pokok : Pengecatan kain  
 Pertemuan ke : 1  
 Alokasi Waktu : 2 x 45 menit

#### A. Kompetensi Dasar

Menghias Kain

#### B. Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti pembelajaran diharapkan mampu :

1. Dengan diberikannya materi tentang hiasan pengecatan siswa mampu menjelaskan pengertian tentang melukis pada kain
2. Dengan diberikannya materi tentang hiasan Pengecatan siswa mampu menyebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam pengecatan menggunakan cat tekstil Acrylic
3. Dengan diberikannya materi tentang hiasan pengecatan siswa mampu menjelaskan langkah / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic

#### C. Alat Dan Bahan

1. Pensil
2. Meteran
3. Gunting
4. Palet
5. Vernis acylic
6. Kuas
7. Kain blaco / baju

#### D. Materi

Melukis kain adalah Melukis pada kain disebut juga dengan istilah *textile painting*. *Textile painting* adalah salah satu teknik membuat motif atau menghias kain. Bedanya dengan melukis pada kanvas, melukis pada kain menggunakan cat khusus yang tahan dicuci dan disetrika. Jadi, melukis di atas kain ini bukan menggunakan cat minyak! Teknik ini lebih mudah daripada menyablon, sebab tidak memerlukan alat khusus seperti pada proses penyablonan.

#### E. Langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil acrylic pada baju yaitu:



1. Letakkan / masukkan karton tebal dibalik salah satu bahan dari baju yang akan kita lukis. Sebelumnya gunting karton sesuai luas gambar yang akan kita lukis. Untuk bagi antangan, potong memanjang membentuk ukuran lengan baju
2. Tarik bahan agar kencang dan jepit dengan binder klip pada setiap sisinya agar tidak berubah posisi



3. Buat sketsa yang akan kita lukis pada baju dengan pensil 2B. Tapi kalau sudah biasa bisa langsung menggunakan kuas dengan warna yang memang ingin kita buat.





4. Warnai dengan cat secara pekat pada bagian sebelah dalam dari setiap kelopak bunganya. Caranya usapkan beberapa kali pada bagian yang sama mulai dari garis pinggir kelopak sebelah dalam. Agar cat tidak meleber/belobor usapkan secara tipis terlebih dahulu, setelah agak kering usapkan kembali pada bagian yang sama berulang-ulang sampai warnanya pekat. Bisa juga dilakukan dengan usapankuas yang agak ditekan. Kemudian lanjutkan mewarnainya dengan cara lebih lembut/tidak ditekan. Usahkan semakin ke bagian sisi luar usapan cat semakin tipis.



5. Buat batang, ranting dan daun-daun sesuai sketsa yang telah kita buat. Kemudian finishing kembali agar warna semakin hidup dan terlihat sempurna. Khusus untuk daun atau detail-detail lainnya, cat agak

mengering kemudian buat garis-garis tipis dengan kuas ukuran kecil membentuk tulang-tulang daun. Sementara untuk duri-duri batang mawar bisa dilakukan hal yang sama hanya saja ukurannya sangat pendek-pendek.



6. Biarkan cat mengering paling tidak selama dua jam, atau percepat dengan cara dijemur atau dikeringkan dengan hair dryer



7. Lepas karton tebal kemudian balik kain yang telah dilukis dan setrika dengan suhu cukup panas agar cat semakin melekat pada kain



8. Cuci dengan lembut. Cukup dikucek saja jangan disikat. Gunakan sabun/detergen bubuk yang tidak mengandung pemutih. Jemur di terik matahari, kemudian rapihkan dengan cara disetrika dan baju siap dipakai.



#### **F. Lembar Kerja / Tugas**

1. Buatlah gambar desain motif bebas untuk melukis pada kain dengan cat tekstil acylic !



# MELUKIS KAIN



Disusun Oleh :  
IRNA WIDYASTUTI  
15513247005

## Pengertian Melukis Kain

Melukis kain adalah Melukis pada kain disebut juga dengan istilah *textile painting*. *Textile painting* adalah salah satu teknik membuat motif atau menghias kain. Bedanya dengan melukis pada kanvas, melukis pada kain menggunakan cat khusus yang tahan dicuci dan disetrika. Jadi, melukis di atas kain ini bukan menggunakan cat minyak! Teknik ini lebih mudah daripada menyablon, sebab tidak memerlukan alat khusus seperti pada proses penyablonan.

## ALAT DAN BAHAN

1. Pensil
2. Meteran
3. Gunting
4. Vernis acylic
5. Kuas
6. Kain blaco / baju



## DISAIN BAJU



## Langkah Kerja dalam Melukis Kain :

1. Letakkan/masukkan karton tebal dibalik salah satu bahan dari baju yang akan kita lukis. Sebelumnya gunting karton sesuai luas gambar yang akan kita lukis. Untuk bagian tangan, potong memanjang membentuk ukuran lengan baju
2. Tarik bahan agar kencang dan jepit dengan binder klip pada setiap sisinya agar tidak berubah posisi



3. Buat sketsa yang akan kita lukis pada baju dengan pensil 2B. Tapi kalau sudah biasa bisa langsung menggunakan kuas dengan warna yang memang ingin kita buat.



4. Warnai dengan cat secara pekat pada bagian sebelah dalam dari setiap kelopak bunganya. Caranya usapkan beberapa kali pada bagian yang sama mulai dari garis pinggir kelopak sebelah dalam. Agar cat tidak meleber/belobor usapkan secara tipis terlebih dahulu, setelah agak kering usapkan kembali pada bagian yang sama berulang-ulang sampai warnanya pekat.



5. Buat batang, ranting dan daun-daun sesuai sketsa yang telah kita buat. Kemudian finishing kembali agar warna semakin hidup dan terlihat sempurna. Khusus untuk daun atau detail-detail lainnya, cat agak mengering kemudian buat garis-garis tipis dengan kuas ukuran kecil membentuk tulang-tulang daun. Sementara untuk duri-duri batang mawar bisa dilakukan hal yang sama hanya saja ukurannya sangat pendek-pendek.



6. Biarkan cat mengering paling tidak selama dua jam, atau percepat dengan cara dijemur atau dikeringkan dengan hair dryer



7. Lepas karton tebal kemudian balik kain yang telah dilukis dan setrika dengan suhu cukup panas agar cat semakin melekat pada kain



8. Cuci dengan lembut. Cukup dikucek saja jangan disikat. Gunakan sabun / detergen bubuk yang tidak mengandung pemutih. Jemur di terik matahari, kemudian rapihkan dengan cara disetrika dan baju siap dipakai.



### Contoh Produk Lain



**TERIMA KASIH**

### Soal Pilihan Ganda

1. Istilah / kata lain dari melukis kain adalah .....
  - a. Pinting textile
  - b. Body Painting
  - c. Textile body painting
  - d. Hand Painting
  - e. Textile Painting
2. Pengertian dari melukis kain adalah.....
  - a. Salah satu teknik membuat motif atau menghias kain
  - b. Salah satu teknik membuat ragam motif atau melukis kain
  - c. Salah satu teknik membuat motif atau melukis kain
  - d. Salah satu teknik membuat ragam atau menghias kain
  - e. Salah satu teknik membuat motif ragam hias atau menghias kain
3. Melukis pada kanvas, pada kain menggunakan cat khusus, yang mempunyai ciri – ciri yaitu.....
  - a. Tahan lama dan tahan cuci
  - b. Tahan dicuci dan mudah disetrika
  - c. Tahan lama dan mudah disetrika
  - d. Tahan dicuci dan tahan lama
  - e. Tahan dicuci, tahan lama, dan mudah disetrika
4. Teknik melukis kain berbeda dengan teknik.....
  - a. Menyablon
  - b. Mengecat
  - c. Mewarnai
  - d. Menjiplak
  - e. Mengkuas
5. Apasajakah alat dan bahan yang diperlukan dalam melukis kain dengan cat tekstil.....
  - a. Pensil, meteran, gunting, palet, pendedel, kuas, kain,blaco
  - b. Pensil, gunting, meteran, palet, kuas, vernis acrylic, kain blaco
  - c. Pensil, meteran, gunting, palet, spidol, cat, kain,blaco
  - d. Gunting, meteran, palet, kain blaco / motif, pembedang, vernis acrylic
  - e. Gunting, meteran, palet, spidol, pembedang, vernis acrylic, kain blaco
6. Langkah pertama dalam melukis kain menggunakan cat tekstil pada baju adalah.....
  - a. Meletakkan karton tebal, lalu dibalik salah satu bahan dari baju
  - b. Meletakkan karton tebal, kemudian menjepitnya
  - c. Menarik bahan agak kencang, dan jepit dengan binder klip
  - d. Membuat sketsa, kemudian mewarnai cat secara pekat
  - e. Meletakkan pada karton tebal
7. Perhatikan gambar di bawah ini, proses apa yang dilakukan pada gambar diatas.....



- a. Memasang jepit dengan binder klip pada setiap kain
  - b. Memasang binder klip pada setiap sisi baju
  - c. Menarik bahan agar kencang dengan binder klip
  - d. Membuat sketsa gambar pada bahan yang sudah diberi binder klip
  - e. Memasang binder klip pada bahan dengan kencang
8. Langkah yang dilakukan setelah mendesain adalah kecuali.....
- a. Melakukan pengecatan pada bahan yang sudah di beri gambar desain
  - b. Melakukan pengecatan pada bahan, dengan memberi garis dasar terlebih dahulu pada gambar desain
  - c. Memulai melukis pada kain, lalu menunggu sampai cat mongering
  - d. Membuat atau memberi warna pada setiap gambar
  - e. Menarik bahan agar kencang dengan binder klip
9. Langkah terakhir yang dilakukan setelah pengecatan yaitu.....
- a. Menyemprot dengan vernis acrylic, lalu dikeringkan dengan diangin – anginkan
  - b. Melakukan pengecatan pada bahan yang sudah di beri gambar desain
  - c. Membuat atau memberi warna pada setiap gambar
  - d. Menarik bahan agar kencang dengan binder klip
  - e. Membuat sketsa gambar pada bahan yang sudah diberi binder klip
10. Hal yang dilakukan pada gambar di bawah ini adalah.....



- a. Menjiplak
- b. Melukis pada kain
- c. Melukis pada kain dan mewarnai
- d. Memberi warna
- e. Menarik bahan agar kencang

## KUNCI JAWABAN

1. E
2. A
3. B
4. A
5. B

6. A
7. C
8. E
9. A
10. C

## SOAL ESSAY

1. Jelaskan pengertian dari melukis kain !
2. Sebutkan alat dan bahan yang diperlukan dalam melukis kain !
3. Jelaskan langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil Acrylic pada baju !

## KUNCI JAWABAN

1. Melukis kain adalah Melukis pada kain disebut juga dengan istilah *textile painting*. *Textile painting* adalah salah satu teknik membuat motif atau menghias kain. Bedanya dengan melukis pada kanvas, melukis pada kain menggunakan cat khusus yang tahan dicuci dan disetrika. Jadi, melukis di atas kain ini bukan menggunakan cat minyak! Teknik ini lebih mudah daripada menyablon, sebab tidak memerlukan alat khusus seperti pada proses penyablonan.
2. Alat dan bahan yang diperlukan dalam melukis kain yaitu
  1. Pensil
  2. Meteran
  3. Gunting
  4. Palet
  5. Vernis acylic
  6. Kuas
  7. Kain blaco
3. Langkah kerja / teknik melukis kain menggunakan cat tekstil pada baju yaitu :
  1. Letakkan / masukkan karton tebal dibalik salah satu bahan dari baju yang akan kita lukis. Sebelumnya gunting karton sesuai luas gambar yang akan kita lukis. Untuk bagian tangan, potong memanjang membentuk ukuran lengan baju
  2. Tarik bahan agar kencang dan jepit dengan binder klip pada setiap sisinya agar tidak berubah posisi
  3. Buat sketsa yang akan kita lukis pada baju dengan pensil 2B. Tapi kalau sudah biasa bisa langsung menggunakan kuas dengan warna yang memang ingin kita buat.
  4. Warnai dengan cat secara pekat pada bagian sebelah dalam dari setiap kelopak bunganya. Caranya usapkan beberapa kali pada bagian yang sama mulai dari garis pinggir kelopak sebelah dalam. Agar cat tidak meleber/belobor usapkan secara tipis terlebih dahulu, setelah agak kering usapkan kembali pada bagian yang sama berulang-ulang sampai warnanya pekat. Bisa juga dilakukan dengan usapankuas yang agak ditekan. Kemudian lanjutkan mewarnainya dengan cara lebih lembut/tidak ditekan. Usahkan semakin ke bagian sisi luar usapan cat semakin tipis.
  5. Buat batang, ranting dan daun-daun sesuai sketsa yang telah kita buat. Kemudian finishing kembali agar warna semakin hidup dan terlihat

sempurna. Khusus untuk daun atau detail-detail lainnya, cat agak mengering kemudian buat garis-garis tipis dengan kuas ukuran kecil membentuk tulang-tulang daun. Sementara untuk duri-duri batang mawar bisa dilakukan hal yang sama hanya saja ukurannya sangat pendek-pendek.

6. Biarkan cat mengering paling tidak selama dua jam, atau percepat dengan cara dijemur atau dikeringkan dengan hair dryer
7. Lepas karton tebal kemudian balik kain yang telah dilukis dan setrika dengan suhu cukup panas agar cat semakin melekat pada kain
8. Cuci dengan lembut. Cukup dikucek saja jangan disikat. Gunakan sabun/detergen bubuk yang tidak mengandung pemutih. Jemur di terik matahari, kemudian rapihkan dengan cara disetrika dan baju siap dipakai.

Nama :

No :

Kelas :

LEMBAR JAWABAN

1	a	b	c	d	e
2	a	b	c	d	e
3	a	b	c	d	e
4	a	b	c	d	e
5	a	b	c	d	e
6	a	b	c	d	a
7	a	b	c	d	e
8	a	b	c	d	e
9	a	b	c	d	e
10	a	b	c	d	e

Nama :

No :

Kelas :

LEMBAR JAWABAN

1	a	b	c	d	e
2	a	b	c	d	e
3	a	b	c	d	e
4	a	b	c	d	e
5	a	b	c	d	e
6	a	b	c	d	a
7	a	b	c	d	e
8	a	b	c	d	e
9	a	b	c	d	e
10	a	b	c	d	e